I PLA BIENNAL DE TRANSPARÈNCIA DE LA GENERALITAT 2019-2021

GENERALITAT VALENCIANA

www.gvaoberta.gva.es
@gvaoberta

ÍNDEX DE CONTINGUTS

1. Introducció....7

2. Anàlisi dels dèficits detectats....8

2.1. Recomanacions....12

2.2. Enquesta al personal al servei de la Generalitat....13

2.3. Fase de participació ciutadana....15

3. Propostes de millora de visualització alternatives a les actuals....16

3.1. Millora de la rendició de comptes....16

3.2. Millora del Portal de Dades Obertes....16

3.3. Ús de llenguatge senzill i comprensible per a explicar la informació de cada apartat....17

3.4. Accessibilitat per a persones amb diversitat funcional....18

3.5. Ampliació dels formats dels conjunts de dades del Portal de Dades Obertes....19

3.6. Cercador intern de contractes, convenis, subvencions i encàrrecs de gestió....19

3.7. Oferir diferents formats de descàrrega de la informació....20

4. Missió, principis i valors del Pla Biennal....21

4.1. El compliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible i el Pla Biennal de Transparència....22

5. Estructura del Pla Biennal....24

5.1. Línies estratègiques i mesures....24

6. Catàleg d'accions recollides en el Pla Biennal de Transparència....26

7. Cerca de la innovació en les polítiques de transparència de la Generalitat....37

8. Metodologia de seguiment i avaluació del Pla Biennal....40

8.1. Rols....40

8.2. Periodicitat....41

8.3. Rendició de comptes del Pla Biennal de Transparència....41

8.4. Sistema de Governança del Pla....41

ANNEX D'ACCIONS DEL I PLA BIENNAL DE TRANSPARÈNCIA 2019-2021....44

1. Línia estratègica. Garantir l'accés efectiu a la informació pública....45

1.1. Mesura. Ampliació i millora dels continguts de publicitat activa....45

1.1.01 Millorar la qualitat dels continguts del Portal de Transparència, GVA Oberta....45

1.1.02 Eina de visualització del volum pressupostari de contractes....47

1.1.03 Creació d'un històric d'alts càrrecs a GVA Oberta....48

1.1.04 Visor de tributs de la Generalitat....49

1.1.05 Mapa d'infraestructures judicials, educatives, sanitàries i de recursos en serveis socials de la Comunitat Valenciana....50

1.1.06 Creació d'un apartat específic de protecció de dades al Portal GVA Oberta....52

1.1.07 Transparència des del disseny en la nova aplicació de gestió de la informació economicofinancera de la Generalitat....53

1.1.08 Consulta de la despesa en publicitat i promoció institucional de la Generalitat....54

1.1.09 Ampliació de continguts relacionats amb les persones que tenen la condició d'alts càrrecs de la Generalitat.....55

1.1.10 Automatització de l'actualització, publicació i consulta a GVA Oberta de continguts informatius relacionats amb les persones que tenen la condició d'alt càrrec.....57

1.1.11 Millora de la publicitat de les Actes del Consell.....59

1.1.12 Enllaçar en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, DOGV, tota la normativa que se cita en els llocs web de la Generalitat.....60

1.1.13 Presentació de dades de gestió de Polítiques Socials amb un enfocament de gènere 61

1.1.14 Web específica amb informació actualitzada sobre el BREXIT.....62

1.1.15 Informació sobre enquestes i estudis d'opinió.....63

1.1.16 Diagnòstic de la informació pública dels arxius de la Comunitat Valenciana.....64

1.2. Mesura. Ampliació i millora dels continguts de transparència sectorial de GVA Oberta.65

1.2.17 Millora de la transparència dels recursos humans de la Generalitat.....65

1.2.18 Millora i ampliació dels continguts de l'apartat sectorial de sanitat al Portal GVA Oberta.....66

1.2.19 Creació d'un apartat de transparència sectorial en matèria d'educació al Portal GVA Oberta.....67

1.2.20 Millorar la informació publicada en matèria de medi ambient al Portal GVA Oberta 68

1.2.21 Millorar la transparència sectorial sobre la Unió Europea.....69

1.2.22 Preguntes freqüents i pictogrames de procediments administratius i prestacions gestionats per la Vicepresidència i la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.....71

1.2.23 Plans de mobilitat redactats.....72

1.2.24 Tramitació per mitjans electrònics dels expedients urbanístics i la seua divulgació en la web.....73

1.3. Mesura. Millora de la gestió interna del procediment de dret d'accés a la informació pública.....75

1.3.25 Creació d'una guia d'accés a la informació pública.....75

1.3.26 Posada en funcionament d'una aplicació informàtica per a la tramitació interna de les sol·licituds d'accés a la informació pública.....76

1.3.27 Identificació i publicació de la informació més sol·licitada mitjançant el dret d'accés a la informació pública.....77

1.3.28 Facilitar a les persones sol·licitants de dret d'accés a la informació pública conèixer l'estat del procediment.....78

1.3.29 Donar a conèixer el procediment específic de dret d'accés a la informació ambiental.....79

1.4. Mesura. Garantir l'accessibilitat universal a la informació pública.....80

1.4.30 Millora de l'accessibilitat del lloc web de la conselleria competent en matèria de polítiques inclusives i projecte de lectura fàcil a GVA Oberta.....80

1.4.31 Adaptació de continguts de transparència al públic infantil.....82

1.4.32 Millora del disseny i visualització dels continguts del Portal GVA Oberta.....83

2. Línia estratègica. Promoure la cultura de la transparència entre la ciutadania.....84

2.1. Mesura. Sensibilització i difusió de la cultura de la transparència entre la ciutadania....84

2.1.33 Programa de formació del professorat en transparència i govern obert.....84

2.1.34 Estratègia de comunicació i difusió del govern obert....85
2.1.35 Estratègia de difusió del Pla Biennal de Transparència de la Generalitat....87
2.1.36 Formació i difusió del govern obert entre la població juvenil....88
2.1.37 Actuacions formatives, jornades, seminaris i tallers en matèria de govern obert....89
2.1.38 Centres educatius oberts....90
2.1.39 Millorar la qualitat i l'experiència d'usuari del programa Palaus Transparents....91
3. Línia estratègica. Gestió eficaç i eficient de la transparència....93
3.1. Mesura. Transformació digital amb impacte en la consolidació de la transparència....93
3.1.40 Millora de la informació sobre béns immobles de la Generalitat....93
3.1.41 Garantir la integritat dels continguts del Portal de Transparència de la Generalitat que enllacen a llocs externs....94
3.1.42 Transparència des del disseny en l'elaboració de l'aplicació de gestió electrònica dels expedients de normativa en tràmit d'elaboració....95
3.1.43 Interoperabilitat entre els sistemes d'informació de la Generalitat i els dels seus organismes autònoms....96
3.1.44 Connexió de GVA Oberta i Dades Obertes amb el registre d'associacions de la Comunitat Valenciana per a la seua simplificació....97
3.2. Mesura. Capacitació dels recursos humans en administració electrònica en general i específicament en transparència, protecció de dades i reutilització....98
3.2.45 Carpeta de la Unitat de Transparència....98
3.2.46 Elaboració d'una guia de protecció de dades....100
3.2.47 Formació en matèria de govern obert....101
4. Línia estratègica. Crear un marc de planificació, avaluació i rendició de comptes de les polítiques públiques....102
4.1. Mesura. Garantir el compromís dels alts càrrecs de la Generalitat amb la integritat i el bon govern, d'acord amb el principi d'exemplaritat....102
4.1.48 Actuacions formatives i de sensibilització en matèria de transparència, integritat i bon govern a les persones que exercisquen com a alt càrrec en la Generalitat i el seu sector públic instrumental per a facilitar el compliment de les seues obligacions i compromisos....102
4.1.49 Ampliació de la carpeta de l'alt càrrec....103
4.2. Mesura. Posada en marxa d'un sistema de planificació i avaluació de les polítiques públiques....104
4.2.50 Aplicació de clàusules de responsabilitat social i de transparència en contractació pública i en subvencions....104
4.2.51 Creació i avaluació de noves Cartes de Servei en l'àmbit de la Generalitat....106
4.2.52 Creació d'un projecte pilot per a l'avaluació de polítiques públiques en la Generalitat: seguiment de les actuacions del I Pla Biennal de Transparència de la Generalitat....107
4.2.53 Informe anual d'avaluació del Pla Anual Normatiu de la Generalitat....108
4.2.54 Avaluació de polítiques socials. Avaluació intermèdia del Pla de Salut de la Comunitat Valenciana (2016 - 2020)....109
4.2.55 Planificació i elaboració de polítiques públiques a partir de l'anàlisi d'enquestes epidemiològiques....110
4.3. Mesura. Creació d'un marc de rendició de comptes....111

4.3.56 Creació d'una consulta pública a GVA Oberta sobre el Registre de Grups d'Interès 111
4.3.57 Millora de la rendició de comptes de la Generalitat 112
4.3.58 Publicitat i rendició de comptes dels òrgans competents en matèria de transparència en la Generalitat 113
4.3.59 Accions de millora realitzades en els departaments de salut a partir dels suggeriments, queixes i agraïments de la ciutadania 114
5. Línia estratègica. Generar valor i coneixement a través del foment de l'ús de les dades obertes 115
5.1. Mesura. Estratègia de reutilització de la informació pública de la Comunitat Valenciana 115
5.1.60 Estratègia autonòmica de dades obertes 115
5.1.61 Elaboració d'una Guia de dades obertes 116
5.1.62 Millora qualitativa del Portal de Dades Obertes 117
5.1.63 Difusió i promoció de l'ús de dades obertes 118
5.1.64 Geoposicionament de dades publicables 119
5.1.65 Identificació mínima i unívoca de les dades publicables 120
5.2. Mesura. Ampliació dels conjunts de dades disponibles al Portal de Dades Obertes i afavoriment de la interoperabilitat i dels formats reutilitzables 122
5.2.66 Identificació de les dades publicades a GVA Oberta que poden incorporar-se al Portal de Dades Obertes 122
5.2.67 Ampliació dels continguts del Portal de Dades Obertes de la Generalitat 123
5.2.68 Incorporació de les estadístiques elaborades per l'òrgan central d'estadística de la Generalitat als portals GVA Oberta i Dades Obertes 125
6. Línia estratègica. Fomentar la innovació en la Generalitat a través de la col·laboració i la participació social i interna 126
6.1. Mesura. Foment de la participació ciutadana 126
6.1.69 Organització dels processos participatius en l'elaboració normativa 126
6.1.70 Millora de la transparència i la participació de la cooperació al desenvolupament de la Comunitat Valenciana 128
6.1.71 Foment de la participació ciutadana després dels incendis forestals. Taules de Concertació 129
6.1.72 Foment del Voluntariat Forestal 130
6.1.73 Participació pública en els expedients d'autorització ambiental integrada 131
6.1.74 Accions de comunicació a les persones desocupades 132
6.1.75 Fòrum Ciutadà de Mobilitat de la Comunitat Valenciana 133
6.1.76 Formació i assessorament a les entitats ciutadanes 134
6.1.77 Elaboració d'una guia de protecció de dades dirigida a les entitats ciutadanes de la Comunitat Valenciana 135
6.1.78 Posada en marxa d'un portal de participació ciutadana de la Generalitat 136
6.1.79 Foment de la responsabilitat social, econòmica i ambiental en el territori valencià 138
6.1.80 Establiment d'elements comuns i difusió dels òrgans de participació institucional de la Generalitat 139

6.2. Mesura. Col·laboració interadministrativa.....140
6.2.81 Estratègia de transparència del sector públic instrumental.....140
6.2.82 Estratègia de formació de les persones emprades en el sector públic instrumental de la Generalitat en matèria de govern obert.....141
6.2.83 Elaboració d'un mapa i un cercador d'entitats locals transparents.....143
6.2.84 Edició de la guia de transparència i sistema d'autoavaluació per a les federacions esportives de la Comunitat Valenciana.....144
6.2.85 Comunicació de les propostes de la Unió Europea en matèria de publicitat activa, dret d'accés a la informació pública, bon govern, rendició de comptes i reutilització de la informació pública.....145
6.2.86 Col·laboració amb altres institucions i regions europees per a l'intercanvi de bones pràctiques.....146
6.3. Mesura. Foment de la innovació interna pública.....147
6.3.87 Convocatòria de premis a la innovació i les bones pràctiques en transparència i govern obert en la Generalitat.....147
6.3.88 Aplicació d'instruments de participació per a la innovació interna.....148
6.3.89 Auditoria ciutadana en el sector públic instrumental de la Generalitat.....149

1. Introducció

El Pla Biennal de Transparència de la Generalitat 2019/2021 significa la plasmació de l'aposta del Consell per la Transparència i el Govern Obert. Des que al juny de 2015 arranqués la present legislatura la Generalitat ha impulsat un marc de transparència per al desenvolupament de les seues actuacions que ha anat més enllà del mer compliment normatiu. Es tracta doncs d'un convenciment i una manera de fer política que va nàixer amb ànim d'impregnar no solament a l'Administració Pública Valenciana sinó a tota la societat. Es tracta doncs de consolidar una Administració íntegra, democràtica i eficaç.

En aquests anys, des del Consell s'han impulsat accions i polítiques transversals per a avançar cap a un marc d'integritat pública que recuperés la confiança de la ciutadania en les institucions públiques valencianes i la situara en el centre de l'acció política a través de la rendició de comptes i la participació de tota la societat valenciana en la co-creació de les polítiques públiques. Per a aconseguir aqueixos objectius s'han desenvolupat i posat en marxa multitud d'accions i iniciatives que han situat a la Generalitat al capdavant de la transparència a nivell estatal.

La primera decisió per a aconseguir els objectius del Consell en la matèria va ser la creació de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, la primera en tot l'Estat. Aquesta Conselleria ha sigut la responsable de posar en marxa aqueixes accions i iniciatives que han suposat la implementació d'un marc de transparència que el present Pla Biennal pretén consolidar i ampliar amb el treball conjunt i transversal de tots els departaments de la Generalitat i el seu sector públic instrumental i que, a més, té la vocació de fer partícip a la societat civil, altres administracions i a la ciutadania.

El Pla Biennal de Transparència obeeix a més al compliment normatiu del que es disposa en l'article 8 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell de desenvolupament de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, en matèria de transparència i de regulació del Consell de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern (d'ara en avant, Decret 105/2017, de 28 de juliol).

El present document és fruit del diagnòstic previ realitzat i recollit en *l'Informe de diagnòstic de la situació actual de la transparència en la Generalitat*. En els pròxims epígrafs es fa un resum dels dèficits oposats i de les recomanacions emeses per a la seua esmena. A continuació, s'estableixen la missió, els principis i valors pels quals es regeix aquest futur Pla Biennal i es presenta l'estructura que ha de seguir per a la seua execució, per al que es determinen les seues línies estratègiques, les mesures per a la seua consecució i les accions per a portar a bon terme aquestes mesures.

Un pla d'aquestes característiques ha de ser seguit i avaluat durant la seua implementació. Una vegada definides les accions que formen cada mesura per a obtindre el compliment de les línies estratègiques, aquest document proposa un sistema de seguiment i avaluació que permeta als responsables de la seua posada en marxa conèixer l'estat de cada acció, el grau de compliment i que finalment permeta l'avaluació del propi Pla.

Al costat de l'anteriorment exposat, es proposa al final del document la cerca de la innovació en les polítiques de transparència, més enllà de les pròpies mesures o accions contingudes en el propi Pla i que han de ser objectius als quals aspirar.

2. Anàlisi dels dèficits detectats

En *l'Informe de diagnòstic de la situació actual de la transparència en la Generalitat* es van recollir una sèrie de dèficits i de febleses trobats en el marc de transparència implantat en la Generalitat, que a continuació es resumeixen, i les recomanacions emeses per a esmenar-los, que es recullen en l'apartat posterior a aquest.

1.-Recursos Tecnològics

Un dels principals **hàndicaps** que trobem en la implantació de la transparència en la Generalitat és la tecnologia, més concretament la seua obsolescència, en uns casos i la seua manca en uns altres.

És en aqueix àmbit on trobem que una gran part de les **aplicacions informàtiques de gestió** o bé estan **obsoletes** o necessiten ser actualitzades, malgrat el gran esforç que en aquest sentit està fent la Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC), existeix la necessitat d'adequació i modernització de les diferents aplicacions informàtiques de gestió, fent èmfasi en aquelles referents a:

- **Gestió de Recursos Humans**, permetent a més la interoperabilitat entre les eines utilitzades pels centres directius responsables del personal de Funció Pública, Justícia, Educació i Sanitat.
- **Gestió Patrimonial**: a causa de les dificultats que presenten les eines de gestió del patrimoni, tant de béns immobles, com de béns mobles i, especialment, del parc mòbil.

Al costat d'això cal **avançar en la interoperabilitat** de totes les eines i aplicacions informàtiques de gestió de tal manera que permeten **compartir** la informació i les dades que es puguen **extraure** d'aquestes. Igualment cal que aquestes aplicacions permeten realitzar garbellats de les dades per a poder **ser exportats i tractats**.

L'objectiu final ha de ser **l'automatització dels processos d'alimentació** tant del Portal de Transparència de la Generalitat, GVA Oberta, com del Portal de Dades Obertes. En aquest sentit cal destacar com a bona pràctica a seguir la del Consorci AOC de Catalunya[1] que ha aconseguit que l'automatització de l'alimentació del portal de transparència supose entre el 60 i el 70% de la informació pública.

2.- Recursos humans

S'ha constatat que l'escassetat de recursos humans és un problema per a la implementació de polítiques de transparència en el si de la Generalitat a causa de:

- L'escassetat **de personal** en cada Conselleria amb dedicació a la transparència i del personal destinat en la mateixa Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació.
- La **falta d'una estructura orgànica** consolidada i regulada en els reglaments d'organització i funcionament que done continuïtat i estabilitat, així com una dedicació exclusiva de les Unitats de Transparència a aquesta matèria.

Cal que les **Unitats de Transparència** de cada departament siguen redefinides com a unitats **o serveis permanents**, amb especialització i total dedicació, la qual cosa permetrà un desenvolupament més fluid i la consolidació de la transversalitat de la transparència en el si de la Generalitat.

1 I Congrés Internacional de Transparència. Madrid 2016. Grup de Treball 7: Tecnologia i Transparència.

3.- Formació i sensibilització

Encara que des de la Generalitat, especialment des de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació en una labor conjunta amb l'Institut Valencià d'Administració Pública (IVAP), s'ha posat en marxa un ampli programa formatiu per al personal al servei de la Generalitat, s'ha constatat que aquesta formació és insuficient o bé no resulta interessant per a bona part del personal i, a més, no és accessible per al personal al servei dels ens del sector públic instrumental.

En aquest cas sembla encertat replantejar juntament amb l'IVAP el **pla formatiu** en matèria de transparència en particular i de govern obert en general, i la realització de tallers **específics i pràctics**.

També és necessari consolidar i avançar en nous continguts i àmbits i per a això el Pla Biennal ha de recollir **accions de sensibilització i de formació** en govern obert que arriben al màxim de persones possibles. Amb aqueix objectiu és necessari **elaborar una estratègia de comunicació** i sensibilització que complemente la formació. Cal detectar el públic objectiu i dissenyar **accions formatives i de sensibilització** *ad hoc* que han de comptar amb una **comunicació** eficaç per a arribar a aqueixos segments de població (Per exemple: associacions, federacions esportives, col·legis professionals, ONG, etc.).

4.-Avaluació

L'avaluació **dels plans i programes** és una forma objectiva de rendició de comptes i per tant inherent a la transparència. Per això existeix la necessitat d'establir les bases a través de projectes **pilot d'avaluació de polítiques públiques** que servisquen al seu torn per a establir les bases metodològiques i estandarditzades extrapolables a qualsevol pla o programa futur.

5.- Transparència i Protecció de dades

La **relació de la transparència**, tant publicitat activa com dret d'accés a la informació pública, **amb la protecció de dades** de caràcter personal produeix en molts casos inseguretat i preocupació en la gestió quotidiana de transparència del personal empleat públic, que augmenta pel **desconeixement** davant la nova normativa de protecció de dades. Ens trobem davant una situació que ha de ser atesa i aclarida per part de les persones responsables de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació per ser les competents en totes dues matèries en el si de la Generalitat: transparència i protecció de dades. En aquest sentit, s'entén que una bona mesura seria atorgar a les Unitats de Transparència les competències en totes dues matèries per a evitar duplicitats i conflictes, a més d'agilitar la gestió.

Urgeix posar en marxa **mesures d'harmonització** de totes dues matèries a través de guies i protocols creats a aquest efecte i planejar un programa formatiu de major importància en protecció de dades de caràcter personal i realització de tallers pràctics orientats a les persones que formen part de la Unitats de Transparència perquè puguen exercir la seua labor d'una forma correcta i àgil.

6.- Conservació de la informació

Un dels riscos que posseeix la gestió documental digital és el de pèrdua, fonamentalment quan usem enllaços i no som els propietaris de la informació. El Portal GVA Oberta ofereix molts continguts que enllacen a les webs dels diferents departaments. En aquest sentit, és necessari **establir una estratègia de conservació de la informació** del Portal GVA Oberta que garantisca

la seua integritat i conservació en el temps. Part de la informació és susceptible de ser mostrada com a conjunts de dades al Portal de Dades Obertes i una altra part possibilita la creació de repositoris històrics d'informació dins del propi Portal de Transparència.

7.- Transparència Sectorial

GVA Oberta ofereix a la ciutadania un **apartat de transparència sectorial** amb subapartats d'Emergències, Medi Ambient, Sanitat, Ordenació de Territori i Urbanisme, Seguretat Viària i Auditoria Ciutadana. No obstant això, els continguts oferits són dispars, alguns subapartats a penes mostren informació. Enfront d'això trobem que no hi ha apartats sectorials de matèries tan sensibles com Educació o Serveis Socials, que, a més, són de gran interès per a la ciutadania.

És recomanable replantejar la transparència sectorial que s'ofereix, **millorant la ja existent** amb nous i actualitzats continguts, eliminant aquells que no siguen d'interès i **ampliant el catàleg a matèries** com les ja assenyalades que a més poden dotar-se de molta informació.

8.- Aprofitament de recursos d'altres departaments

Els llocs web dels departaments ofereixen **multitud de continguts** que són susceptibles de formar part de la publicitat activa que s'ofereix a través de GVA Oberta i de conjunts de dades i estadístiques que poden ser objecte de publicació al Portal de Dades Obertes. Cal fer una anàlisi d'aquests llocs web, organismes autònoms, etc. a la recerca d'aqueixos continguts. El cas més paradigmàtic és el del lloc web de l'Institut Cartogràfic Valencià (ICV). Molts dels continguts del seu web són **potencials continguts per a GVA Oberta**, especialment el **visor cartogràfic** com una eina que ha de ser inclosa a GVA Oberta per a millorar la transparència sectorial, oferint possibilitats de geolocalització d'edificis públics, centres assistencials, centres educatius, centres hospitalaris o sanitaris, etc.

Fer ús d'eines o recursos creats per altres departaments pot tindre un doble sentit, millorar la transparència i posar en valor el treball d'aqueixos departaments, labor que passa desapercebuda en multitud d'ocasions.

9.- Accessibilitat i Comprensibilitat

És necessari millorar l'accessibilitat i comprensibilitat del portal. El Pla Biennal ha de recollir aqueixa idea per a reforçar la transparència de la Generalitat. Cal **avançar en major nombre de continguts gràfics** que permeten la millor comprensió dels continguts. Un clar exemple d'això és el visor pressupostari.

També és recomanable la inclusió de projectes de lectura **fàcil** per a facilitar la comprensió dels continguts (https://www.inap.es/el-inap-en-lectura-facil), projectes que després puguen ser extrapolables a la resta del portal. Al costat d'això és desitjable implementar mesures d'accessibilitat **a persones amb diversitat funcional**, especialment a persones amb dificultats visuals (exemples: https://www--insuit--net.insuit.net/es/index i https://www--cartagena--es.accesible.inclusite.com/).

10.- Reutilització

Per a afavorir la transparència sempre és recomanable oferir continguts en formats reutilitzables. Són molts els continguts que s'ofereixen a GVA Oberta en **formats descarregables**, la majoria d'ells en formats **reutilitzables**[2], encara que també abunden els

2 Article 9.4 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, de desenvolupament de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, en matèria de transparència i de regulació del Consell de Transparència,

PDF. Malgrat això, és necessari ampliar el catàleg de continguts descarregables en formats reutilitzables, però no limitar a un sol format, sinó oferir la possibilitat de descàrrega en diferents formats (HTML, CSV, XLS, GEO, JSON, ODT, XML, RFT, HTML, etc.).

Per a aconseguir aqueix objectiu es requereix realitzar un **estudi dels continguts actuals** del portal i comprovar els formats en els quals s'ofereixen i les possibilitats d'altres formats existents. Igualment, quan es plantegen nous continguts cal **millorar la planificació dels formats** en els quals serà possible oferir la seua descàrrega.

11.- Portal de Dades Obertes

La integració del Portal de Dades Obertes a GVA Oberta és una mesura encertada. Així, l'anàlisi d'aquest portal ens ofereix que actualment estan disponibles 462 conjunts de dades, que, si el comparem amb altres comunitats autònomes, és una xifra significativa. No obstant això, és fàcil endevinar que la Generalitat posseeix una ingent quantitat de conjunts de dades que cal identificar i localitzar per a ser posats a la disposició de la ciutadania.

Un altre aspecte del Portal de Dades Obertes que és susceptible de millora és el portal en si mateix. Podem descriure l'aparença **de la pàgina d'inici,** la informació sobre què són les dades obertes, sobre els conjunts de dades que podem trobar en ell, les possibilitats que ofereixen, els formats en els quals s'ofereixen els conjunts de dades, etc. no està prou visible i a més és susceptible de millora. És molt recomanable **reformular el portal** en aquest sentit i per a això es pot seguir l'exemple d'altres comunitats autònomes com Andalusia, Catalunya o la Regió de Múrcia.

Es precisa per tant **dissenyar una estratègia autonòmica de dades obertes** orientada a identificar, planificar i posar a la disposició de la ciutadania el major nombre de conjunts de dades obertes provinents de la Generalitat.

12.- Dret d'accés a la informació pública

El nombre de sol·licituds d'accés a la informació pública en la Generalitat no és massa alt, no obstant això, sí hem pogut comprovar que la seua gestió no és tot l'òptima que caldria esperar. No obstant això, des de l'1 de gener de 2019 i fins a l'11 de març de 2019, s'han rebut 88 sol·licituds, la qual cosa suposa el **37%** de les rebudes durant tot l'any 2018 (236 sol·licituds).

En les taules de treball amb les Unitats de Transparència es va informar de problemes per al compliment dels terminis per diverses raons: manca de mitjans humans, excés de càrrega laboral dels centres directius, etc. La demanda de formació específica i pràctica expressada per les Unitats de Transparència ha sigut palpable i reiterada. Entenem que cal posar en marxa una actualització de la formació i aprofitar la nova aplicació de gestió de les sol·licituds per a dur-la a terme.

Cal assenyalar la necessitat de seguiment **extern de l'estat de les sol·licituds** per part de les persones sol·licitants i aprofitar la implementació de noves eines per a afavorir els drets de la ciutadania. Igualment es recomana també una **revisió de l'actual protocol** i diagrama de flux ja que és susceptible de millora per a garantir l'homogeneïtzació de les respostes i facilitar el treball de les Unitats de Transparència i els diferents departaments i centres directius.

13.- Innovació col·lectiva en transparència

Accés a la Informació Pública i Bon Govern: "*La informació que haja de ser objecte de publicitat activa s'oferirà, sempre que siga tècnicament possible, en formats electrònics que permeten la seua redistribució, reutilització i aprofitament. La informació haurà d'utilitzar estàndards oberts, d'acord amb el que es disposa en la legislació vigent en matèria de reutilització de la informació del sector públic".*

La labor de creació de la **cultura** i la **difusió** de la transparència i el dret d'accés que s'ha realitzat des de la creació de la Conselleria de Transparència ha sigut positiva en posar el focus en aquesta política pública. Amb el pas cap a una futura norma en matèria de govern obert, seria oportú la creació d'un **instrument àgil** i ràpid que tenint la forma **de LAB** (un laboratori d'innovació i col·laboració per al disseny de polítiques públiques de transparència, participació, obertura de dades…) en les seues diferents formulacions existents en l'actualitat, conjuminés els esforços de l'administració autonòmica, entitats locals i societat civil per a promoure, difondre i innovar en govern obert i totes les seues accepcions i branques. D'aquesta forma, GVA Oberta podria capitalitzar i impulsar les accions, idees i projectes d'aquest teixit pro-govern obert, vehiculant fons i esforços amb una **estratègia compartida** entre tots els actors, que enriquiria la política pública de govern obert dels pròxims anys.

2.1. Recomanacions

En aquest apartat es recullen les recomanacions que es van emetre en *l'Informe de diagnòstic de la situació actual de la transparència en la Generalitat*. Fruit d'aquestes recomanacions s'han dissenyat les línies estratègiques, les mesures i les accions proposades que seran exposades al llarg d'aquest document i que serviran per a esmenar els dèficits exposats, avançar i consolidar el marc de transparència de la Generalitat.

Per a l'esmena de les deficiències assenyalades en l'apartat anterior es proposen les següents recomanacions:

- Establir com a prioritat l'adequació **i modernització** de les diferents aplicacions informàtiques de gestió.
- Millora de la interoperabilitat entre les diferents **aplicacions informàtiques** amb el Portal de Transparència amb l'objectiu d'automatitzar l'actualització de les dades en processos **d'alimentació automàtica** des de les aplicacions.
- Disposar de recursos **humans** suficients i avançar en **l'especialització** del personal dedicat a la transparència.
- Millorar **la formació** interna sobre transparència i altres àmbits connexos a aquesta.
- Posar un esforç especial a desenvolupar més i millors avaluacions i en la seua difusió transparent.
- Reforçar **la transparència sectorial amb la publicació de nous continguts**.
- Incidir en el "**vessant didàctic**" de la transparència.
- Fixar i **comunicar directrius clares** en relació amb la protecció de dades com a límit a la transparència.
- Millorar les possibilitats de reutilització dels continguts oferits.
- Garantir la **conservació** de la informació a través de la publicació de sèries històriques de dades.
- Oferir **solucions accessibles** a persones amb diversitat funcional.
- Aprofundir en **la sensibilització i capacitació** externes en matèria de transparència, arribant a la societat civil de la Comunitat Valenciana.
- Aprofitar els **recursos informatius** d'altres departaments.
- Millorar la **gestió interna** del dret d'accés a la informació pública.

- Crear a mitjà termini un **LAB** o instrument similar per a afavorir la innovació col·lectiva en transparència i Govern Obert.
- Proveir de noves **dades** i oferir un major esforç explicatiu respecte al Portal de Dades Obertes.
- Reforçar la **vinculació estratègica** entre la transparència i la resta de les dimensions del Govern Obert.

2.2. Enquesta al personal al servei de la Generalitat

Es va realitzar una enquesta al personal al servei de la Generalitat que es va dur a terme entre els dies 26 i 30 de novembre de 2018, tots dos inclusivament de la qual a continuació es realitza un breu resum dels resultats més rellevants.

L'objectiu principal era conèixer la seua valoració sobre les mesures i el marc de transparència implementat per la Generalitat en els últims anys, i recollir aquelles aportacions o suggeriments de millora i incloure-les en el futur Pla Biennal de Transparència.

La participació va ser d'un 7,72%, amb un total de 1.988 participants sobre un total de 25.745 persones. No obstant això, cal assenyalar que només van completar l'enquesta 1.241 persones, un 4,82% del total de persones potencialment participants. Un altre fet destacable és que, del total de participants, més del 60% era personal funcionari de carrera, un 30% personal interí i només un 1,29% d'alts càrrecs.

Per gènere, el 55,28% van ser dones enfront de 44,72% d'homes, mentre que per edat va destacar la participació de persones de 45 i 54 anys, amb un 42,71%, seguit del de majors de 55 anys, amb un 36%, la qual cosa és coherent amb l'estructura demogràfica de la Generalitat.

Per departaments, destaca la participació de persones adscrites a la Conselleria d'Educació (16,4%), Agricultura (16,2%) i a la Vicepresidència de la Generalitat (11,30%).

El 43,35% de les persones participants coneix, però no usa el Portal GVA Oberta, enfront d'un 5,24% que el coneix i usa per al seu treball. Encara que la dada més rellevant és que hi ha un 15,39% que no coneix el portal. A més, un 7,1% desconeix el dret d'accés a la informació pública i el 54,31% desconeix el seu procediment. Enfront d'aquests, un 6,85% ho coneix i a més ha tramitat alguna vegada un procediment.

Al 52,38% de les persones enquestades li interessa la transparència i el bon govern, però no està informat sobre això, enfront del 38,03% que sí que s'informa. Mentre un 7,74% ho coneix i el seu lloc de treball guarda relació amb la transparència.

Un 43,11% considera de gran interès els continguts en matèria d'informació sobre el personal empleat públic, un 45,5% valora molt positivament la informació sobre contractació pública, un 38,52% valora molt positivament la informació econòmica, un 24,25% valora molt positivament la informació referida als béns de la Generalitat i el 33,52% considera molt positiu que la informació puga ser descarregada per a ser reutilitzada.

Les matèries sobre les quals hauria d'existir major transparència destaquen: Contractació Pública, amb un 73,97%; Sanitat, amb un 59,1%; Pressupostos, amb un 51,4%; Serveis Socials amb un 51,4%; Obres Públiques, amb 51,81%; Educació, i Medi Ambient amb un 35,7%.

Per al 64,95% de les persones enquestades la protecció de dades personals és un dels principals problemes per al compliment de les obligacions de transparència. Al costat d'això, el 30,5% de les persones enquestades consideren la transparència com una càrrega addicional de treball.

El 58,66% considera que és necessari ampliar els continguts de publicitat activa.

Respecte a la informació que ofereix el Portal de Dades Obertes en formats reutilitzables, el 31,86% el valora molt positivament, el 23,77% positivament i només un 10,85% ho valora negativament.

Finalment es va obrir la possibilitat perquè el personal al servei de la Generalitat poguera aportar mesures, que al seu judici haurien de ser incloses en el Pla Biennal de Transparència. En total es van rebre 347 aportacions d'on es poden extraure les següents conclusions:

- El personal al servei de la Generalitat opina que s'han d'ampliar i millorar els continguts de publicitat activa.
    - Es posa l'accent en la necessitat de millorar continguts sobre recursos humans, borses de treball, convocatòries de llocs de treball, processos selectius, etc. Més informació sobre les retribucions, incloses les del personal al servei de les entitats del sector públic instrumental o les relacions de llocs de treball.
    - Més informació sectorial, especialment en matèries com la sanitària i l'educativa.
    - Millorar la informació referent a contractació pública i subvencions. Al costat d'una millora de la informació que s'ofereix sobre els convenis.
    - Millorar la comprensibilitat i accessibilitat dels continguts oferits per a totes les persones usuàries del Portal GVA Oberta.
    - Augmentar els formats de descàrrega dels continguts, preferiblement en formats reutilitzables.
- Introduir la transparència com un element més en qualsevol procediment administratiu, per exemple, des del disseny de les aplicacions informàtiques, l'elaboració de documents, i implicació del personal funcionari en la matèria, que el vegen com una oportunitat en lloc d'una càrrega de treball.
- Demanda de major formació i sensibilització en matèria de transparència, en particular, i de govern obert en general.
- Ampliar la formació en matèria de protecció de dades per la seua implicació en la gestió de la transparència.
- Millorar la dotació de recursos humans dedicats a la gestió de la transparència en tots els departaments.
- Comptar amb noves i millors aplicacions informàtiques que faciliten la gestió en general i la transparència en particular. I lligat a això, fomentar l'automatització dels continguts que s'oferiran com a publicitat activa. En aqueix sentit se sol·licita una major implantació de l'administració electrònica.
- Millorar la rendició de comptes, especialment la pressupostària i la de les polítiques públiques.
- Facilitar i garantir l'exercici del dret d'accés a la informació pública i donar-lo a conèixer més i millor a la ciutadania.
- Millorar el Portal de Dades Obertes, potenciant-lo i dotant-lo de major contingut i més formats de descàrrega.
- Potenciar la difusió de la transparència i el dret d'accés a la informació pública entre la ciutadania.

2.3. Fase de participació ciutadana

Des del **18 de febrer fins al 4 de març de 2019,** l'esborrany del Pla Biennal de Transparència de la Generalitat va ser sotmès a un procés participatiu amb la finalitat de recaptar propostes de millora per part de la ciutadania.

Amb l'objectiu de facilitar la participació del nombre més gran de persones i agents es va facilitar la **participació a través de diversos mitjans** telemàtics entre els quals es troba el propi portal web de la Generalitat, i una adreça de correu electrònic a través de la qual poder fer arribar les aportacions per a millorar o modificar l'esborrany.

Les mesures i accions més consultades feien referència a la primera línia estratègica que busca **garantir l'accés efectiu a la informació pública.** No obstant això, els aspectes més destacats en aquesta fase van ser les aportacions rebudes com a propostes per a ser incloses en **el Pla biennal de transparència de la Generalitat 2019 – 2021.**

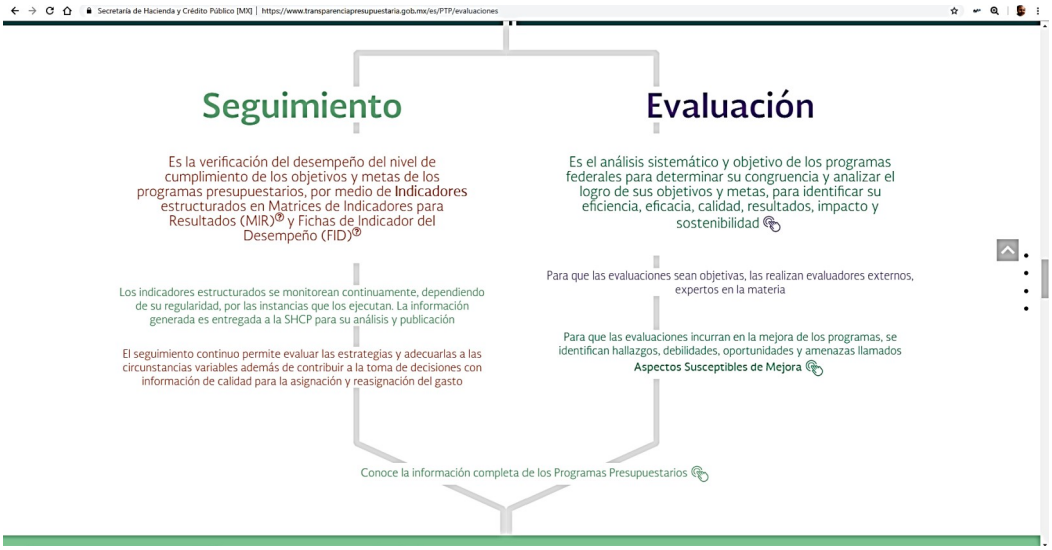
De les 27 aportacions rebudes, s'ha decidit **incloure com a noves accions del Pla 5** d'elles, altres **8 han sigut estimades parcialment** i s'ha inclòs el seu contingut en accions ja proposades en l'esborrany del Pla. **S'han desestimat 9** per diferents raons, bé per estar fora de l'abast del Pla o perquè era impossible executar-les durant els anys de vigència d'aquest, però quedaran en estudi per a l'elaboració del següent pla biennal de transparència. Es van rebre **altres 5 propostes que ja s'incloïen** en l'esborrany del Pla Biennal.

3. Propostes de millora de visualització alternatives a les actuals

En l'apartat destinat a les recomanacions s'indicava la necessitat de millorar l'accessibilitat i comprensibilitat del Portal GVA Oberta, la reutilització i interoperabilitat de la informació i els seus formats de descàrrega o de millorar el Portal de Dades Obertes. Aquests temes també van ser tractats en les taules de treball que es van mantindre amb les Unitats de Transparència i van aparèixer assenyalats en alguna de les aportacions realitzades pel personal al servei de la Generalitat en l'enquesta que se'ls va realitzar. Per a això, en aquest apartat recollim exemples de bones pràctiques i possibilitats de millora que són susceptibles de ser implantades per la Generalitat.

3.1. Millora de la rendició de comptes

La rendició de comptes és inherent a la transparència; sense una rendició de comptes efectiva, la transparència no és real. Per això és recomanable que al Portal GVA Oberta s'incloguen apartats de rendició de comptes sobre les polítiques públiques, el pressupost, etc. Però és fonamental que això es faça d'una forma senzilla i molt gràfica per a garantir la seua comprensió per la ciutadania.



Exemple Portal de Transparència Pressupostària del Govern de Mèxic: https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/es/ptp/home

3.2. Millora del Portal de Dades Obertes

Els portals de dades obertes han de ser intuïtius i didàctics ja que la seua principal funció és la d'oferir el major nombre de conjunts de dades i informació possible. Però és necessari que posseïsquen almenys informació útil i senzilla de quins són els seus continguts, de quin ús es pot donar a aqueixes dades, exemples d'aplicacions desenvolupades a través d'aquests, la manera de col·laborar i enriquir els continguts, etc. És per això pel que es recomana una reestructuració i disseny de l'actual Portal de Dades Obertes.

Exemple Portal de Dades Obertes de la Junta d'Andalusia

3.3. Ús de llenguatge senzill i comprensible per a explicar la informació de cada apartat

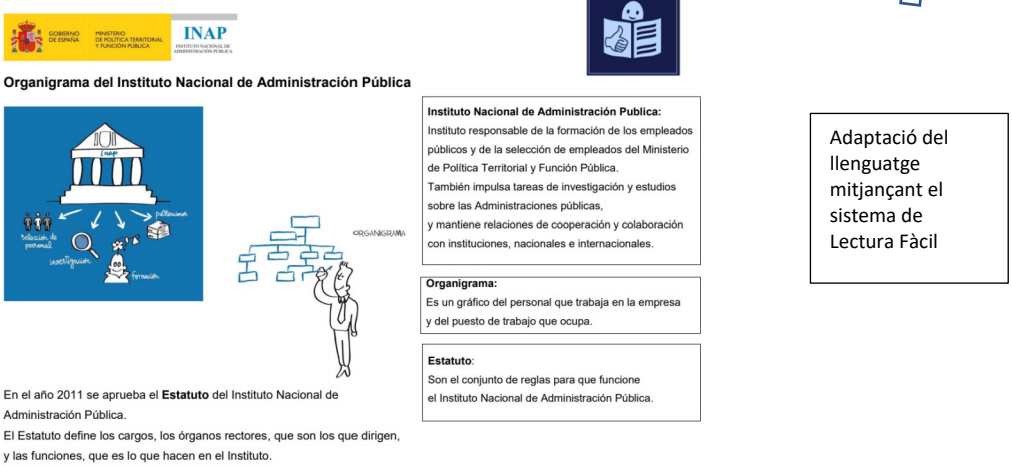
Un portal de transparència ha de ser didàctic i pedagògic ja que les persones usuàries del mateix es presenten com un grup heterogeni quant al seu nivell de coneixement de l'Administració o el seu nivell formatiu, més enllà de la necessitat de l'ús d'aplicacions que afavorisquen la comprensió i l'accés a totes les persones amb diversitat. És necessari garantir que la informació siga comprensible, sobretot en les descripcions dels apartats que componen el Portal, cal fer un esforç per adaptar el llenguatge i fugir dels tecnicismes propis del llenguatge jurídic administratiu que és especialment complex i de difícil comprensió per a la majoria de la ciutadania no habituada a ell.

Exemple Portal de Transparència Generalitat de Catalunya

3.4. Accessibilitat per a persones amb diversitat funcional

Garantir l'accés universal a la informació pública ha de ser la gran meta de qualsevol portal de transparència o govern obert. A aquest efecte es recomana la inclusió d'aplicacions que afavorisquen la comprensió i l'accés a totes les persones amb diversitat funcional. A manera d'exemple es proposa la implementació de sistemes d'àudio descripció i navegació, així com d'accions de lectura fàcil per a assegurar la comprensió de la informació per qualsevol persona usuària del Portal GVA Oberta.

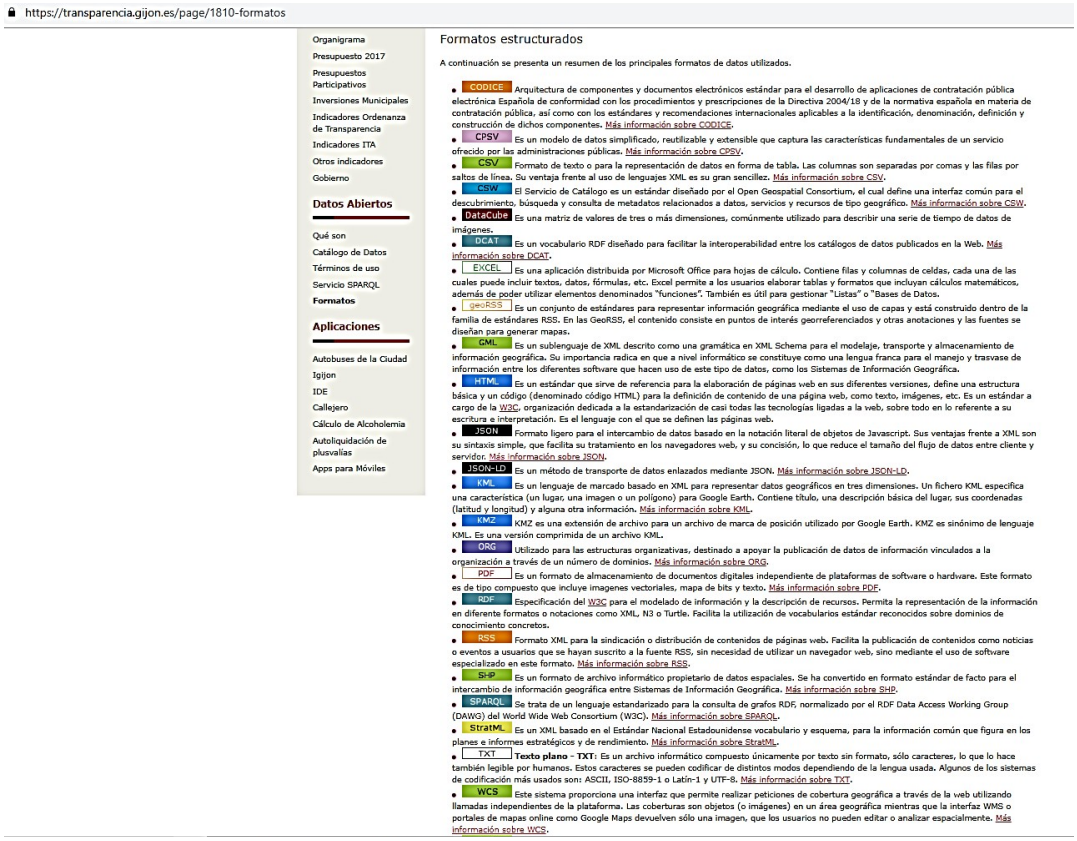
Exemple Portal de Transparència de la Comunitat de la Regió de Múrcia



Exemple Web d'Institut Nacional d'Administracions Públiques (INAP)

3.5. Ampliació dels formats dels conjunts de dades del Portal de Dades Obertes

Una altra de les qualitats d'un portal de dades obertes ha de ser la varietat de formats en els quals s'ofereixen els continguts que en ell es troben. Sempre cal garantir l'existència en els formats més habituals, però cal oferir altres formats amb la finalitat d'afavorir el desenvolupament de coneixement i d'aplicacions a través d'aquests conjunts de dades que redundaran en millors serveis, més coneixement i major col·laboració amb la societat i les empreses.



Exemple Ajuntament de Gijón: https://transparencia.gijon.es/page/1810-formatos

3.6. Cercador intern de contractes, convenis, subvencions i encàrrecs de gestió

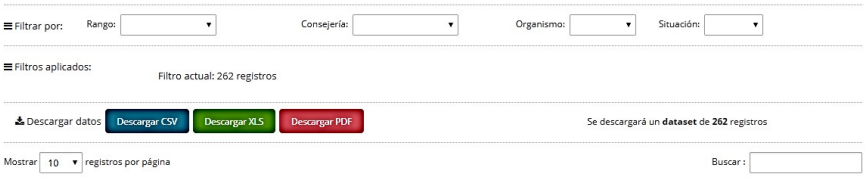
Amb la finalitat de millorar l'accés de forma centralitzada a tota la informació relativa a contractes, convenis, subvencions i encàrrecs de gestió es recomana la implantació d'un cercador únic que facilite a la ciutadania la cerca d'aquesta informació i ofereixca la possibilitat de descàrrega, filtrat per departament, període de temps, etc.

Exemple de Bona pràctica: Diputació de Guipúscoa

http://www.bizkaia.eus/ogasuna/presupuestos/burutzapena/burutzapena.asp?IdModulo=3&Tem_Codigo=8756&idioma=CA&dpto_biz=5&codpath_biz=5%7C278%7C6127%7C8756

3.7. Oferir diferents formats de descàrrega de la informació

Una de les principals característiques de la informació continguda en un portal de transparència o govern obert ha de ser la reutilització d'aquesta informació, per això és necessari garantir la possibilitat de descàrrega en diferents formats reutilitzables.



Exemple Portal de Transparència de la Comunitat de la Regió de Múrcia

4. Missió, principis i valors del Pla Biennal

En el marc de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant, Llei 2/2015, de 2 d'abril) i del seu reglament de desenvolupament, el Decret 105/2017, de 28 de juliol, que determina en el seu article 8 l'elaboració de plans biennals d'actuació per a l'impuls de les polítiques de transparència en el si de la Generalitat, sorgeix la iniciativa de l'I Pla Biennal de Transparència de la Generalitat.

La **missió** del Pla Biennal de Transparència és **la consolidació i aprofundiment** de la política de transparència que s'ha dut a terme en els últims tres anys, incidint en **la seua planificació estratègica** i impulsant la **cultura de la transparència** en el si de la mateixa Generalitat i de la societat valenciana. El Pla Biennal de Transparència suposa una aposta decidida per avançar cap a una administració transparent, íntegra, participativa i eficaç, el govern obert i el bon govern, com a estratègia per a incidir en les matèries relacionades i l'adopció del nou paradigma que suposa el govern obert: establir una nova forma de relació entre l'Administració Pública i la ciutadania. Per això, és també la seua missió **donar resposta a l'exigència de major transparència** expressada per la societat i obrir una **finestra d'oportunitat** per a definir i desenvolupar noves polítiques públiques més orientades a les necessitats de la ciutadania.

El Pla Biennal de Transparència naix amb un marcat **caràcter transversal** ja que implica l'administració pública de la Generalitat i el seu sector públic instrumental i contempla, a més, la implicació d'altres administracions públiques i la ciutadania per a afavorir, impulsar i incentivar que la cultura de la transparència i el govern obert compte amb la implicació de la societat en el seu conjunt.

Per a la seua elaboració s'han tingut en compte els **principis** essencials del govern obert: la **transparència**, la **participació** i la **col·laboració**. S'ha desenvolupat en un marc d'obertura en el qual tots els actors implicats han tingut coneixement de l'avanç i els treballs realitzats a través d'una col·laboració entre tots els departaments de l'administració de la Generalitat i, a més, s'ha obert a la participació del personal al seu servei i de la societat valenciana a través d'un procés de participació ciutadana amb el qual es culmina l'elaboració del Pla, prèvia a la seua aprovació definitiva pel Consell.

Al costat d'aqueixos principis del govern obert, el present Pla Biennal de Transparència se sustenta en els següents **valors**:

- La **integritat pública** com a fonament del funcionament i qualitat democràtica de les institucions públiques.
- El **bon govern** a través de la gestió eficaç i eficient dels recursos públics.
- La **innovació pública** per a la millora dels serveis públics.
- La recuperació de la **confiança** de la ciutadania en les institucions públiques a través de la **rendició de comptes** i la **participació**.
- La **creació de valor social i econòmic** a través de la posada a la disposició de la ciutadania de nous i majors **conjunts de dades** generades per l'administració.
- La **co-creació** d'una política pública com la d'accés a la informació seguint les prescripcions de l'Aliança per al Govern Obert, una iniciativa multilateral que intenta assegurar compromisos concrets de governs nacionals i subnacionals per a promoure el govern obert, donar més poder a la ciutadania, lluitar contra la corrupció i utilitzar les noves tecnologies per a enfortir la governança.

4.1. El compliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible i el Pla Biennal de Transparència

Aquest Pla, a més, no pot donar l'esquena a ser un instrument per al compliment dels **Objectius de Desenvolupament Sostenible**. Al setembre de 2015, fruit de l'acord aconseguit pels estats membres de les Nacions Unides, es va aprovar l'anomenada Agenda 2030 i es va proposar una Declaració, formada per 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible i 169 metes per a aconseguir en aqueix any.

En l'elaboració del Pla Biennal de Transparència de la Generalitat s'han tingut en compte els Objectius de Desenvolupament Sostenible. En concret s'ha fet especial èmfasi en l'Objectiu 16: **l'augment de la disponibilitat d'informació sobre les activitats del govern**. Permetre i aprofundir en la participació ciutadana, garantint que el govern no siga corrupte, siga responsable, arribe als més alts estàndards de servei, i l'aprofitament de les noves tecnologies per a enfortir la governabilitat són sinònim de govern obert.

Per a donar compliment a aquest objectiu el Pla Biennal recull mesures que afavoreixen la participació de la societat i del personal al servei de la Generalitat, la millora dels mitjans tecnològics i humans, especialment dels relacionats amb la transparència, o la creació d'un marc de rendició de comptes.

A més del citat Objectiu 16, en l'elaboració del Pla s'ha tingut en compte les metes recollides en altres objectius a les quals aquest Pla pot donar resposta dins de l'àmbit de la Generalitat:

- **Objectiu 5, meta 8. Millorar l'ús de la tecnologia instrumental**, en particular la tecnologia de la informació i les comunicacions. A través d'una mesura destinada a la millora dels mitjans tecnològics i humans per a la gestió pública i especialment de la transparència.

- **Objectiu 6, meta 6.** Crear a tots els nivells **institucions eficaces i transparents** que rendisquen comptes. Per al que es determina una mesura específica de creació d'un marc de rendició de comptes.

- **Objectiu 16, meta 7.** Garantir l'adopció en tots els nivells de decisions **inclusives, participatives i representatives** que responguen a les necessitats. Per a això s'implementarà una mesura destinada a obrir i fomentar la participació ciutadana i interna.

- **Objectiu 16, meta 10. Garantir l'accés públic a la informació i protegir les llibertats fonamentals**, de conformitat amb les lleis nacionals i els acords internacionals, per al que es recullen mesures de millora de la informació pública i del procediment d'accés a la informació pública o la garantia d'accessibilitat universal a la informació.

- **Objectiu 4, meta 7.** D'ací a 2030, assegurar que tots els alumnes adquirisquen els **coneixements teòrics i pràctics necessaris per a promoure el desenvolupament sostenible**, entre altres coses mitjançant l'educació per al desenvolupament sostenible i els estils de vida sostenibles, els drets humans, la igualtat de gènere, la promoció d'una cultura de pau i no violència, la ciutadania mundial i la valoració de la diversitat cultural i la contribució de la cultura al desenvolupament sostenible. La formació i sensibilització en transparència i govern obert és clau per a acomplir aquesta meta i per això serà recollit com una de les mesures del Pla.

- **Objectiu 12, meta 7. Promoure pràctiques d'adquisició pública que siguen sostenibles**, de conformitat amb les polítiques i prioritats nacionals. El Pla recollirà mesures de millora de gestió i rendició de comptes.

- **Objectiu 17, meta 14.** Millorar la **coherència de les polítiques per al desenvolupament sostenible**. El mateix Pla suposa un avanç en la implementació dels Objectius de Desenvolupament Sostenible i recull mesures de col·laboració amb la societat i altres administracions i la cerca de la innovació pública.

- **Objectiu 17, meta 17.** Fomentar i promoure la **constitució d'aliances eficaces** en les esferes pública, públic-privada i de la societat civil, aprofitant l'experiència i les estratègies d'obtenció de recursos de les aliances. Igual que en la meta anterior, el Pla preveu mesures de col·laboració amb la societat i altres administracions i la cerca de la innovació pública per a donar compliment a aquesta meta.

5. Estructura del Pla Biennal

D'acord amb les conclusions recollides en el document denominat *"Diagnòstic de la situació actual de la transparència en la Generalitat",* en el qual s'exposaven set blocs de recomanacions per a l'elaboració del Pla Biennal, s'articulen les línies estratègiques d'aquest.

El Pla s'estructura en línies estratègiques, que al seu torn es divideixen en mesures a desenvolupar a través de les accions.

Per a l'establiment d'aquestes línies s'ha tractat de seguir la lògica tant de les conclusions i recomanacions emeses com de les accions que s'han recollit dels departaments del Consell i els seus organismes autònoms i proposada per l'empresa adjudicatària. Amb aquest plantejament de tres subdivisions es pretén a més facilitar el seguiment i avaluació del propi Pla. Per això, es recull en aquest document una proposta que, a més, permeta la rendició de comptes d'una forma senzilla i gràfica.

5.1. Línies estratègiques i mesures

1.- Garantir l'accés efectiu a la informació pública

L'accés a la informació pública, en els seus dos vessants de publicitat activa i dret d'accés a la informació pública, ha de garantir-se a través de la consolidació dels continguts actuals de publicitat activa, però millorant-los, potenciant-los i garantint la seua accessibilitat a totes les persones incidint en la veracitat, qualitat i utilitat dels continguts. A més, aquest pla suposa una aposta per la millora de l'exercici del dret d'accés a la informació pública.

Mesures:

1.1. Ampliació i millora dels continguts de publicitat activa.

1.2. Ampliació i millora dels continguts de transparència sectorial de GVA Oberta.

1.3. Millora de la gestió interna del procediment de dret d'accés a la informació pública.

1.4. Garantir l'accessibilitat universal a la informació pública.

2.- Promoure la cultura de la transparència entre la ciutadania

La cultura de la transparència i del govern obert ha de desenvolupar-se i implantar-se en el si de la societat valenciana. Per a això, el Pla Biennal potenciarà les accions de divulgació, sensibilització i formació en la matèria perquè arribe a tota la ciutadania i millore la qualitat democràtica de la societat i de les institucions.

Mesura:

2.1. Sensibilització i difusió de la cultura de la transparència entre la ciutadania.

3.- Gestió eficaç i eficient de la transparència

La millora de la gestió del marc de transparència de la Generalitat suposa una aposta per la millora i modernització de la gestió administrativa, fonamentada en l'ús de les noves tecnologies i l'optimització dels recursos humans destinats a tal fi i aprofundint en la bona gestió dels recursos públics.

Mesures:

3.1. Transformació digital amb impacte en la consolidació de la transparència.

3.2. Capacitació dels recursos humans en administració electrònica en general i específicament en transparència, protecció de dades i reutilització.

4.- Crear un marc de planificació, avaluació i rendició de comptes de les polítiques públiques

La consolidació de la transparència ha de cimentar-se en la rendició de comptes i en l'avaluació de les polítiques públiques desenvolupades per la qual cosa el Pla Biennal crearà un sistema d'avaluació de polítiques i serveis públics que suposarà un vertader marc de rendició de comptes que promourà la integritat pública com a mitjà de recuperació de la confiança de la ciutadania en l'Administració de la Generalitat.

Mesures:

4.1. Garantir el compromís dels alts càrrecs de la Generalitat amb la integritat i el bon govern, d'acord amb el principi d'exemplaritat.

4.2. Posada en marxa d'un sistema planificació i avaluació de les polítiques públiques.

4.3. Creació d'un marc de rendició de comptes.

5.- Generar valor i coneixement a través del foment de l'ús de les dades obertes

Les dades obertes de l'administració posseeixen inherentment un important valor que ha de ser posat a la disposició de la ciutadania per al seu ús i explotació com a via de generació de coneixement i aprofitament, per la qual cosa es promourà el seu ús i establiran vies per a mantindre una relació proactiva entre la ciutadania i la Generalitat en aquest àmbit.

Mesures:

5.1. Estratègia de reutilització de la informació pública de la Comunitat Valenciana.

5.2. Ampliació dels conjunts de dades que ofereix el Portal de Dades Obertes i afavoriment de la interoperabilitat i dels formats reutilitzables.

6.- Fomentar la innovació en la Generalitat a través de la col·laboració i la participació social i interna

El Pla Biennal de Transparència ha de ser el pont de transició d'un marc de transparència cap a un altre marc efectiu de govern obert en el si de la Generalitat. Per a això el Pla recull accions de consolidació i avanç en les matèries pròpies del govern obert basades en la creació de sinergies amb la societat i el personal al servei de l'Administració generant nous canals de participació i col·laboració que afavorisquen la innovació pública.

Mesures:

6.1. Foment de la participació ciutadana.

6.2. Col·laboració interadministrativa.

6.3. Foment de la innovació interna pública.

6. Catàleg d'accions recollides en el Pla Biennal de Transparència

1. Línia estratègica. Garantir l'accés efectiu a la informació pública

1.1. Mesura. Ampliació i millora dels continguts de publicitat activa

01. Millorar la qualitat dels continguts del Portal de Transparència, GVA Oberta

Oferir la informació i els continguts de forma senzilla, comprensible i sense abusar, en la mesura que siga possible, de llenguatge tècnic, per la qual cosa s'unificaran criteris en tots els continguts publicats i es redactaran les explicacions de manera que tinguen una extensió homogènia en tots els casos, si és possible. A més, no enllaçar a continguts externs sense explicació prèvia.

02. Eina de visualització del volum pressupostari de contractes

Millorar la comprensibilitat i la rendició de comptes de la informació sobre la contractació pública de la Generalitat.

03. Creació d'un històric d'alts càrrecs a GVA Oberta

Crear un repositori on es puga consultar informació referent a les persones que van tindre la condició d'alt càrrec una vegada produït el cessament i fins als 3 anys següents.

04. Visor de tributs de la Generalitat

Facilitar informació a través d'un visor sobre els tributs autonòmics propis i cedits i oferir a la ciutadania una visió general de la recaptació d'impostos per la Generalitat, tant per tipus d'impost com una evolució de la recaptació impositiva.

05. Mapa d'infraestructures judicials, educatives, sanitàries i de recursos en serveis socials de la Comunitat Valenciana

Posar a la disposició de la ciutadania un mapa de les infraestructures judicials, educatives, sanitàries i de recursos en serveis socials dependents de la Generalitat que incloga un cercador per localitat i tipus, així com informació de contacte.

06. Creació d'un apartat específic de protecció de dades al Portal GVA Oberta

Posar a la disposició de la ciutadania un apartat específic al Portal GVA Oberta sobre protecció de dades en el si de la Generalitat.

07. Transparència des del disseny en la nova aplicació de gestió de la informació economicofinancera de la Generalitat

Incorporació dels principis de la transparència i la reutilització de la informació pública en el disseny de l'aplicació que gestione la informació economicofinancera.

08. Consulta de la despesa en publicitat i promoció institucional de la Generalitat

Facilitar el compliment de la normativa sobre transparència i reutilització d'informació sobre publicitat i promoció institucional. Facilitar la consulta i la rendició de comptes davant la ciutadania sobre aquesta obligació.

09. Ampliació dels continguts relacionats amb les persones que tenen la condició d'alts càrrecs de la Generalitat

Facilitar la consulta i la rendició de comptes davant la ciutadania sobre les obligacions que afecten a aquest col·lectiu.

10. Automatització de l'actualització, publicació i consulta a GVA Oberta de continguts informatius relacionats amb les persones que tenen la condició d'alt càrrec

Facilitar l'actualització, publicació i consulta d'aquests documents amb la reducció del temps de publicació dels documents al Portal de Transparència, GVA Oberta.

11. Millora de la publicitat de les Actes del Consell

Millorar i completar la informació inclosa a la secció Actes del Consell del Portal de Transparència, GVA Oberta.

12. Enllaçar al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, DOGV, tota la normativa citada als llocs web de la Generalitat

Posar a la disposició de la ciutadania la normativa vigent i consolidada des de qualsevol lloc web de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms.

13. Presentació de dades de gestió de Polítiques Socials amb un enfocament de gènere

Millorar la visualització de la gestió en polítiques socials i el seu impacte diferencial de gènere.

14. Web específica amb informació actualitzada sobre el BREXIT

Informar a la ciutadania de les novetats que es produeixen respecte de l'evolució política del Brexit, així com oferir eines de consulta, enllaços d'interès i notícies d'actualitat.

15. Informació sobre enquestes i estudis d'opinió

Difondre les enquestes i estudis d'opinió realitzats per la Presidència de la Generalitat.

16. Diagnòstic de la informació pública dels arxius de la Comunitat Valenciana

Realitzar un estudi actualitzat i complet sobre la situació de la informació pública dels arxius de la Comunitat Valenciana (arxius gestionats per la Generalitat).

1.2. Mesura. Ampliació i millora dels continguts de transparència sectorial de GVA Oberta

17. Millora de la transparència dels recursos humans de la Generalitat

Millorar les condicions de transparència i de reutilització de la informació relacionada amb els recursos humans de l'Administració de la Generalitat.

18. Millora i ampliació dels continguts de l'apartat sectorial de sanitat al Portal GVA Oberta

Millorar i ampliar els continguts de l'apartat sectorial de sanitat al Portal GVA Oberta identificant nous continguts i informació d'interès per a la ciutadania.

19. Creació d'un apartat de transparència sectorial en matèria d'educació al Portal GVA Oberta

Posar a la disposició de la ciutadania un apartat de transparència sectorial en matèria d'educació que continga informació útil per a la societat en aqueixa matèria.

20. Millorar la informació publicada en matèria de medi ambient al Portal GVA Oberta

Millorar la informació publicada en matèria de medi ambient que inclourà, entre altres coses, informació sobre els plans i programes d'inspecció mediambiental elaborats per la Conselleria competent en la matèria, així com la posada a la disposició de les empreses de guies d'implementació i test d'autoavaluació.

21. Millorar la transparència sectorial sobre la Unió Europea

Acostar la Unió Europea a través de Europe *Direct Comunitat Valenciana*, un servei públic d'informació general bàsica; fomentar la participació i el debat en assumptes europeus; difondre les activitats que realitzen els departaments, organismes i la resta d'entitats de la Generalitat en relació amb la Unió i la resta de la seua acció exterior i enllaçar amb les estadístiques sobre fons estructurals i d'inversió europeus.

22. Preguntes freqüents i pictogrames de procediments administratius i prestacions gestionades per la Vicepresidència i la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

Simplificar i facilitar la resolució de dubtes en els diferents procediments administratius i prestacions gestionats per la Vicepresidència i la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

23. Plans de mobilitat redactats

Posar a la disposició de la ciutadania els plans de mobilitat aprovats per a garantir la seua difusió i coneixement.

24. Tramitació per mitjans electrònics dels expedients urbanístics i la seua divulgació en la web

Posar en marxa eines informàtiques perquè les persones interessades tramiten expedients urbanístics per mitjans electrònics; publicació als portals del departament competent i a GVA Oberta, tant de l'expedient administratiu urbanístic electrònic com del pla aprovat en el Registre Autonòmic de Planejament Urbanístic.

1.3. Mesura. Millora de la gestió interna del procediment de dret d'accés a la informació pública

25. Creació d'una guia accés a la informació pública

Redactar una guia clara on s'incloguen els diferents terminis dins del procediment, criteris clars de desestimació i inadmissió, així com òrgans competents per a tramitar i resoldre.

26. Posada en funcionament d'una aplicació informàtica per a la tramitació interna de les sol·licituds de dret d'accés a la informació pública

Facilitar la gestió integral del procediment de dret d'accés a la informació pública als òrgans gestors des del moment en què entra la sol·licitud en el registre de la Generalitat fins que es resol.

27. Identificació i publicació de la informació més sol·licitada mitjançant el dret d'accés a la informació pública

Identificar en publicitat activa la informació més sol·licitada mitjançant dret d'accés a la informació pública i afavorir, a través de les resolucions expresses de dret d'accés, l'ampliació de la transparència activa.

28. Facilitar a les persones sol·licitants de dret d'accés a la informació pública conèixer l'estat del procediment

Permetre que qualsevol persona que exercisca el dret d'accés a la informació pública puga conèixer en tot moment l'estat de la sol·licitud i que es puga seguir tot el procediment de dret d'accés a la informació pública perquè siga perfectament identificable.

29. Donar a conèixer el procediment específic de dret d'accés a la informació ambiental

Elaborar una guia sobre el dret d'accés a la informació mediambiental, fer-lo accessible telemàticament i publicar les estadístiques anuals sobre l'exercici d'aquest dret.

1.4. Mesura. Garantir l'accessibilitat universal a la informació pública

30. Millora de l'accessibilitat del lloc web de la conselleria competent en matèria de polítiques inclusives i projecte de lectura fàcil a GVA Oberta

Els portals web dels departaments de la Generalitat s'ajusten a les pautes d'accessibilitat definides pel grup de treball permanent del Consorci per a la World Wide Web (W3C) per al seu nivell AA. Implantació d'un conjunt de mesures tendents a millorar la qualificació AA, com a pas previ cap al nivell AAA.

31. Adaptació dels continguts de transparència al públic infantil

Adaptar alguns continguts del Portal GVA Oberta, especialment aquells relacionats amb educació al públic infantil a través d'un projecte pilot.

32. Millora del disseny i visualització dels continguts del Portal GVA Oberta

Millorar l'estructura i visualització de la informació que s'ofereix a GVA Oberta per a afavorir la comprensibilitat i accessibilitat d'aquesta.

2. Línia estratègica. Promoure la cultura de la transparència entre la ciutadania

2.1. Mesura. Sensibilització i difusió de la cultura de la transparència entre la ciutadania

33. Programa de formació del professorat en transparència i govern obert

Oferir al professorat de la Comunitat Valenciana la formació suficient en govern obert per a poder traslladar aquests coneixements a l'alumnat i desenvolupar projectes de centres educatius oberts.

34. Estratègia de comunicació i difusió del govern obert

Difondre els principis de govern obert entre la ciutadania i integrar-los en les polítiques públiques portades dutes a terme per la Generalitat.

35. Estratègia de difusió del Pla Biennal de Transparència de la Generalitat

Donar a conèixer la planificació estratègica de la Generalitat en matèria de transparència i bon govern a través de la difusió del pla biennal de transparència.

36. Formació i difusió del govern obert entre la població juvenil

Formar i sensibilitzar a la població juvenil de la Comunitat Valenciana sobre la importància dels valors de la transparència i la participació ciutadana.

37. Actuacions formatives, jornades, seminaris i tallers en matèria de govern obert

Oferir a la ciutadania els recursos i la formació necessària en matèria de transparència, dades obertes i participació ciutadana per a afavorir la implantació de la cultura de la transparència.

38. Centres educatius oberts

Fomentar la transparència dels centres educatius, l'ús i aprofitament de les dades obertes i la participació del professorat i l'alumnat en el coneixement i difusió d'aquestes matèries.

39. Millorar la qualitat i l'experiència d'usuari del programa Palaus Transparents

Consolidar el programa Palaus Transparents com un referent per a la societat civil valenciana, com a paradigma d'una nova forma de governança col·laborativa, democràtica i inspirada en el govern obert.

3. Línia estratègica. Gestió eficaç i eficient de la transparència

3.1. Mesura. Transformació digital amb impacte en la consolidació de la transparència

40. Millora de la informació sobre béns immobles de la Generalitat

Millorar les condicions de transparència i de reutilització de la informació relacionada amb els béns immobles de la Generalitat.

41. Garantir la integritat dels continguts del Portal de Transparència de la Generalitat que enllacen a llocs externs

Definir les condicions necessàries per a garantir la vigència dels continguts publicats al Portal de Transparència, GVA Oberta, que enllacen a llocs web externs.

42. Transparència des del disseny en l'elaboració de l'aplicació de gestió electrònica dels expedients de normativa en tràmit d'elaboració

Incorporació dels principis de la transparència i de la reutilització de la informació pública en el disseny d'una aplicació per a la gestió dels expedients de normativa en tràmit d'elaboració.

43. Interoperabilitat entre els sistemes d'informació de la Generalitat i els dels seus organismes autònoms

Definir les condicions necessàries per a garantir l'adequat nivell d'interoperabilitat tècnica dels sistemes d'informació de la Generalitat i dels seus organismes autònoms.

44. Connexió de GVA Oberta i Dades Obertes amb el registre d'associacions de la Comunitat Valenciana per a la seua simplificació

Donar publicitat al procediment d'inscripció i actualització de les dades en el registre d'associacions de la Comunitat Valenciana. Donar accés a l'obtenció telemàtica dels certificats relacionats amb el registre i connectar el registre amb el Portal de Transparència, GVA Oberta i oferir els fitxers en format reutilitzable a GVA Oberta i al Portal de Dades Obertes.

3.2. Mesura. Capacitació dels recursos humans en administració electrònica en general i específicament en transparència, protecció de dades i reutilització

45. Carpeta de la Unitat de Transparència

Dotar a les unitats de transparència dels coneixements necessaris per a dur a terme la seua funció. Redactar criteris uniformes i inequívocs de publicació per a tota l'administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental. Aclarir el procediment per a complir amb el dret d'accés a la informació pública de manera correcta i en termini.

46. Elaboració d'una guia de protecció de dades

Facilitar als empleats públics el compliment de les obligacions derivades del compliment de la normativa vigent en matèria de transparència quan aquestes afecten el dret a la protecció de dades.

47. Formació en matèria de govern obert

Garantir la formació del personal al servei de la Generalitat, del seu sector públic i els seus alts càrrecs en matèria de transparència, dades obertes i govern obert en general.

4. Línia estratègica. Crear un marc de planificació, avaluació i rendició de comptes de les polítiques públiques

4.1. Mesura. Garantir el compromís dels alts càrrecs de la Generalitat amb la integritat i el bon govern, d'acord amb el principi d'exemplaritat

48. Actuacions formatives i de sensibilització en matèria de transparència, integritat i bon govern a les persones que exercisquen com a alt càrrec en la Generalitat i el seu sector públic instrumental per a facilitar el compliment de les seues obligacions i compromisos

Garantir la formació i sensibilització de les persones que exercisquen com a alt càrrec de la Generalitat en matèria de transparència, integritat i bon govern.

49. Ampliació de la carpeta de l'alt càrrec

Millorar la informació i formació de les persones que exerceixen funcions d'alt càrrec en la Generalitat en matèria de transparència en particular i govern obert en general.

4.2. Mesura. Posada en marxa d'un sistema de planificació i avaluació de les polítiques públiques

50. Aplicació de clàusules de responsabilitat social i de transparència en contractació pública i en subvencions

Garantir l'aplicació eficient en la contractació pública de les clàusules de responsabilitat social i de transparència per part de totes les Conselleries i les entitats integrants del sector públic de

la Generalitat. Dissenyar un nou sistema de contractació pública més eficient, transparent i íntegre, mitjançant el qual s'aconseguisca un compliment millor dels objectius públics.

51. Creació i avaluació de noves Cartes de Servei en l'àmbit de la Generalitat

Renovar el compromís de l'administració amb la població valenciana garantint el dret d'exigir la prestació d'uns serveis públics amb les màximes garanties de qualitat i conèixer en tot moment el seu grau de compliment.

52. Creació d'un projecte pilot per a l'avaluació de polítiques públiques en la Generalitat: seguiment de les actuacions de l'I Pla Biennal de Transparència de la Generalitat

Avaluar els plans i polítiques públiques realitzades pels diferents departaments de la Generalitat per a facilitar la rendició de comptes per part del Consell i donar a conèixer amb indicadors objectius l'efectivitat de les polítiques públiques amb la fi última de contribuir a la millora global dels serveis públics que la Generalitat presta a la ciutadania.

53. Informe anual d'avaluació del Pla Anual Normatiu de la Generalitat

Analitzar l'aplicació d'aquelles normes vigents que determina el Consell quan aprova el Pla Anual Normatiu de l'Administració de la Generalitat, per a determinar si cal modificar-les, refondre-les o derogar-les.

54. Avaluació de polítiques socials. Avaluació intermèdia del Pla de Salut de la Comunitat Valenciana (2016 - 2020)

Posar a la disposició de la ciutadania en general, del personal tècnic, directiu i dels qui prenen decisions sobre polítiques relacionades amb la salut, els resultats de l'avaluació de l'IV Pla de Salut després de les seues dos primers anys de recorregut.

55. Planificació i elaboració de polítiques públiques a partir de l'anàlisi d'enquestes epidemiològiques

Disposar d'informació epidemiològica sobre la incidència dels consums de les diferents substàncies addictives entre la població general i població escolar valenciana per a la formulació de línies d'actuació estratègiques en matèria de drogodependència.

4.3. Mesura. Creació d'un marc de rendició de comptes

56. Creació d'una consulta pública a GVA Oberta sobre el Registre de Grups d'Interès

Garantir la transparència en la participació dels grups d'interès en l'elaboració de polítiques públiques i projectes normatius de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental. Donar publicitat a la petjada o empremta normativa.

57. Millora de la rendició de comptes de la Generalitat

Posar en marxa una aplicació de rendició de comptes al Portal GVA Oberta perquè la ciutadania puga obtindre informació sobre l'execució i avaluació de les polítiques públiques posades en marxa per la Generalitat, a través d'un sistema gràfic i senzill que permeta la ràpida comprensió sobre l'estat d'execució i d'avaluació dels plans i les polítiques públiques.

58. Publicitat i rendició de comptes dels òrgans competents en matèria de transparència en la Generalitat

Fomentar la transparència dels òrgans competents en matèria de transparència en l'àmbit de la Generalitat, així com rendir comptes sobre la seua actuació.

59. Accions de millora realitzades en els departaments de salut a partir dels suggeriments, queixes i agraïments de la ciutadania

Mantindre informada a la ciutadania dels suggeriments, queixes i agraïments sanitaris del seu departament de salut i les accions de millora realitzades.

5. Línia estratègica. Generar valor i coneixement a través del foment de l'ús de les dades obertes

5.1. Mesura. Estratègia de reutilització de la informació pública de la Comunitat Valenciana

60. Estratègia autonòmica de dades obertes

Elaborar una nova estratègia autonòmica de dades obertes que identifique i fomente l'ús de les dades obertes i la inclusió d'aquests al Portal de Dades Obertes.

61. Elaboració d'una Guia de dades obertes

Redacció d'una guia per a identificar i facilitar la publicació de conjunts de dades reutilitzables en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms al Portal de Dades Obertes.

62. Millora qualitativa del Portal de Dades Obertes

Millorar i redissenyar el Portal de Dades Obertes afavorint la seua usabilitat i dotar-lo de noves utilitats que afavorisquen l'ús de les dades obertes provinents de la Generalitat i el seu sector públic instrumental.

63. Difusió i promoció de l'ús de dades obertes

Programació d'accions per a difondre el coneixement i fomentar l'ús de les dades obertes del Portal de Dades Obertes de la Generalitat.

64. Geoposicionament de dades publicables

Potenciar la consulta i l'accés a les dades presents en els portals de transparència i Dades Obertes mitjançant la inclusió de visors gràfics per a la representació de les dades geoposicionades.

65. Identificació mínima i unívoca de les dades publicables

Garantir l'homogeneïtat dels formats dels documents i dels conjunts de dades publicades als portals de transparència i Dades Obertes de la Generalitat i garantir la interoperabilitat i la integritat de la documentació i de les dades posades a la disposició de la ciutadania.

5.2 Mesura. Ampliació dels conjunts de dades que ofereix el Portal de Dades Obertes i afavoriment de la interoperabilitat i dels formats reutilitzables

66. Identificació de les dades publicades a GVA Oberta que poden incorporar-se al Portal de Dades Obertes

Incrementar els conjunts de dades disponibles al Portal de Dades Obertes de la Generalitat.

67. Ampliació dels continguts del portal de Dades Obertes de la Generalitat

Identificar, catalogar i ampliar els conjunts d'informació pública de la Generalitat que es posen a la disposició de la ciutadania a través del Portal de Dades Obertes i Identificar aquells conjunts ja publicats que cal actualitzar.

68. Incorporació de les estadístiques elaborades per l'òrgan central d'estadística de la Generalitat als portals GVA Oberta i Dades Obertes

Millorar l'accés a la informació estadística elaborada per la Generalitat.

6. Línia estratègica. Fomentar la innovació en la Generalitat a través de la col·laboració i la participació social i interna

6.1. Mesura. Foment de la participació ciutadana

69. Organització dels processos participatius en l'elaboració normativa

Facilitar i millorar la participació ciutadana en l'elaboració normativa donant transparència a tot el procediment per a facilitar la seua publicitat i les aportacions de la ciutadania.

70. Millora de la transparència i la participació de la cooperació al desenvolupament de la Comunitat Valenciana

Garantir l'accés i disponibilitat d'informació, actualitzada i comparable, sobre els desemborsaments de l'ajuda oficial al desenvolupament, a través de l'adequada rendició de comptes, en una lògica de comunicació per al desenvolupament.

71. Foment de la participació ciutadana després dels Incendis Forestals. Taules de concertació

Creació de taules de concertació com a espai per a identificar problemes comuns i estimular equips de treball que faciliten l'intercanvi d'informació per a la presa de decisions. Són fòrums oberts, flexibles i eficaços per a la comunicació.

72. Foment del Voluntariat Forestal

Crear una Xarxa de Voluntariat Ambiental-Forestal de la Comunitat Valenciana per a potenciar, al seu torn, el voluntariat que es presta a través del servei del Pla de Vigilància Preventiva.

73. Participació pública en els expedients d'autorització ambiental integrada

Facilitar la participació de la ciutadania en els procediments iniciats i no resolts de tramitació de les autoritzacions ambientals integrades (AAI).

74. Accions de comunicació a les persones desocupades

Acostar els serveis públics d'ocupació i formació a les persones, fonamentalment als qui estan en situació de desocupació i altres col·lectius, a més de fomentar la participació de la ciutadania amb els serveis públics d'ocupació.

75. Fòrum Ciutadà de Mobilitat de la Comunitat Valenciana

Apoderar a la ciutadania en la presa de decisions en matèria de mobilitat.

76. Formació i assessorament a les entitats ciutadanes

Fomentar la participació ciutadana, la cultura participativa i la transparència en les entitats ciutadanes.

77. Elaboració d'una guia de protecció de dades dirigida a les entitats ciutadanes de la Comunitat Valenciana

Afavorir que les entitats ciutadanes de la Comunitat Valenciana compten amb un suport per a poder complir amb les seues obligacions en matèria de protecció de dades.

78. Posada en marxa d'un portal de participació ciutadana de la Generalitat

Afavorir la participació en i des de la Generalitat i enfortir els recursos i les competències del teixit associatiu, així com fer públics els processos participatius vigents o passats.

79. Foment de la responsabilitat social, econòmica i ambiental en el territori valencià

Facilitar un espai de diàleg i de treball amb els grups d'interès per a promocionar la responsabilitat social entre tots ells, incloent a les pròpies administracions públiques.

80. Establiment d'elements comuns i difusió dels òrgans de participació institucional de la Generalitat

Definir els elements comuns mínims dels òrgans de participació institucional de la Generalitat i donar a conèixer els òrgans de participació institucional de la Generalitat existents.

6.2. Mesura. Col·laboració interadministrativa

81. Estratègia de transparència del Sector Públic Instrumental

Homogeneïtzar la informació pública que ofereixen les entitats del sector públic instrumental de la Generalitat mitjançant un model unificat i estandarditzat similar al de l'administració general.

82. Estratègia de formació de les persones empleades en el sector públic instrumental de la Generalitat en matèria de govern obert

Formar al personal al servei de les entitats del sector públic instrumental de la Generalitat en matèria de transparència activa, dret d'accés a la informació pública i dades obertes.

83. Elaboració d'un mapa i un cercador d'entitats locals transparents

Identificar les vies de compliment de les entitats locals de la Comunitat Valenciana en relació amb la transparència i les dades obertes i donar visibilitat a les polítiques de transparència de les entitats locals amb la finalitat de crear vincles de col·laboració amb l'administració autonòmica més enllà de la concessió de subvencions en aquesta matèria.

84. Edició de la guia de transparència i sistema d'autoavaluació per a les federacions esportives de la Comunitat Valenciana

Afavorir que les federacions esportives de la Comunitat Valenciana complisquen amb les seues obligacions en matèria de transparència i disposen d'una eina d'autoavaluació per a poder comprovar elles mateixes el compliment de les seues obligacions en matèria de transparència.

85. Comunicació de les propostes de la Unió Europea en matèria de publicitat activa, dret d'accés a la informació pública, bon govern, rendició de comptes i reutilització de la informació pública

Informar els departaments competents de les iniciatives que proposa la Unió Europea en l'àmbit de la publicitat activa, bon govern, rendició de comptes, dret d'accés i reutilització de la informació pública. Fomentar i coordinar la participació de la Comunitat Valenciana en la formulació de les propostes des de l'inici de la seua tramitació.

86. Col·laboració amb altres institucions i regions europees per a l'intercanvi de bones pràctiques

Intercanvi d'experiències i bones pràctiques amb altres institucions i regions europees.

6.3. Mesura. Foment de la innovació interna pública

87. Convocatòria de premis a la innovació i les bones pràctiques en transparència i govern obert en la Generalitat

Reconèixer honoríficament la iniciativa i l'esforç del personal empleat públic que proposa actuacions destacades en l'àmbit de la transparència, el bon govern i la innovació pública.

88. Aplicació d'instruments de participació per a la innovació interna

Incentivar la innovació dins de la Generalitat per a afavorir la millora en el disseny i funcionament dels serveis públics.

89. Auditoria ciutadana en el sector públic instrumental de la Generalitat

La incorporació de la ciutadania en la supervisió i seguiment d'una contractació específica, de forma voluntària i pactada. Donat els especials coneixements necessaris per a això, s'instrumentalitza a través d'una empresa externa que prestarà el servei d'assessorament integral per a aquesta auditoria, i que actuarà d'intermediària entre monitors experts en la matèria i independents, i l'entitat que tramita el contracte.

7. Cerca de la innovació en les polítiques de transparència de la Generalitat

El present document a més de recollir les propostes d'estructura del Pla Biennal de Transparència i de les accions per a dur-lo a terme, així com la seua metodologia d'avaluació, té també la vocació de proposar polítiques innovadores en matèria de transparència.

El catàleg d'accions i les mesures i línies estratègiques que es proposen estan orientades a la consolidació i millora de l'actual marc de transparència implantat en la Generalitat. No obstant això, hem d'assenyalar que per a la consecució dels objectius proposats la Generalitat ha d'avançar en noves polítiques de transparència i govern obert. Si bé és cert que actualment existeix un projecte de Llei de Govern Obert en estudi i pendent d'aprovació per les Corts, la Generalitat té l'oportunitat de continuar liderant la transparència de les administracions públiques a Espanya.

Ja assenyalem que la creació de la primera Conselleria de Transparència va ser una fita essencial i considerem que en un futur aquesta ha de romandre en l'estructura del Consell però que a més ha de ser el motor de canvi del nou paradigma del Govern Obert. Per a això, el Consell ha d'apostar per superar les actuals polítiques i avançar en els següents aspectes:

- Integrar en la definició de tots els sistemes d'informació l'obertura **de dades automàtica**, que totes les dades i informació procedents de la Generalitat utilitzen formats lliures i oberts ja que aquests aporten un control extern addicional a la potencial corrupció i ús indegut de diners públics, així com a l'avaluació sobre economia, eficàcia i eficiència. A més, converteixen a les organitzacions que obrin les seues dades en ens més eficaços i eficients a través de la participació i col·laboració ciutadana i milloren la presa de decisions de les persones basant-se en informació que no estava disponible anteriorment.
    - A aquest efecte és necessària la implantació d'eines d'administració electrònica que garantisquen la interoperabilitat entre tots els sistemes de gestió de la Generalitat i que al seu torn permeten l'automatització d'actualització dels continguts i informació al Portal GVA Oberta.
- Avançar en un marc de co-creació **de polítiques públiques** que supere la participació ciutadana actual i tradicional, especialment en l'àmbit pressupostari i les polítiques socials basant-se en l'anomenat "aprenentatge col·laboratiu" que suposa la participació en la societat civil i el foment de xarxes de creació de sinergies. Ha de crear-se un protocol d'actuació homogeni, una guia metodològica, que servisca de base perquè les diferents Conselleries i àrees de transparència del sector públic puguen posar en pràctica diferents processos i tècniques que aconseguisquen una eficaç i autèntica co-creació.
    - Des de la Generalitat s'ha d'afavorir la participació i la col·laboració de la societat civil, investigadors i qualsevol altra persona interessada amb la finalitat de generar sinergies des de les quals sorgisquen processos d'innovació pública que millore el disseny de les polítiques públiques.
- Fomentar el **canvi cultural** en la societat a través de la formació i sensibilització en govern obert en els col·legis i instituts de la Comunitat Valenciana introduint la matèria en **el currículum acadèmic.**
    - En l'àmbit de les seues competències, la Generalitat ha de propiciar l'estudi i la implementació de la cultura de la transparència i, sobretot, dels seus valors en la població en edat escolar per a garantir la formació crítica de les futures generacions.

- Aprofitar el desenvolupament de les noves tecnologies per a millorar l'eficàcia i eficiència de la gestió de l'administració juntament amb la creació d'un nou marc normatiu per a l'aprofitament dels **nous canals de relació** entre administracions i ciutadania creats per la web social (correu electrònic, xarxes socials, blogs, podcast, webcast, wikis) i la web tradicional, permetent el naixement de col·laboracions d'alt impacte amb personal investigador, sector privat i societat civil en general.

    - La Generalitat ha d'aprofitar el desenvolupament de les noves tecnologies, especialment de la denominada intel·ligència artificial per a garantir nous canals bidireccionals de comunicació entre l'Administració i la societat.

- Posar en marxa **fòrums de col·laboració** entre la Generalitat i les empreses per a fomentar la transparència, el govern obert i la responsabilitat social d'aquestes.

    - La col·laboració pública-privada ha de ser impulsada per la Generalitat per a l'aprofitament i posada en valor de les dades obertes que d'ella emanen amb la finalitat de generar coneixement i dissenyar aplicacions informàtiques de gaudi i aprofitament públic que milloren la informació i els recursos que des de l'administració es posen al servei de la societat.

- Abordar totes les dimensions, des d'un concepte de transparència **360 graus.** Concebre la transparència com una triple rendició de comptes: (1) Rendició de comptes econòmica + (2) Rendició de comptes del compliment de procediments i obligacions legals + (3) Rendició de comptes de resultats (eficàcia, eficiència, equitat, impacte…).

    - S'ha d'adoptar un sistema de rendició de comptes que permeta no solament conèixer el compliment d'obligacions legals o pressupostàries, sinó que també oferisca a la ciutadania informació útil sobre els resultats obtinguts en la implementació de les diferents polítiques públiques.

- Crear un marc de Crowdsourcing o col·laboració oberta distribuïda, és a dir posar en valor la informació, la qual cosa prové de la seua capacitat per a ser accedida, compresa i manejada pel públic en general, cobrant llavors ple sentit la funció de divulgació.

    - S'ha d'obrir la informació de l'Administració a processos de col·laboració social per a traure el màxim aprofitament d'aquesta. Un exemple d'això és la Plataforma de Recursos de Geoinformació de Catalunya (https://www.instamaps.cat/#/)

- Creació del **laboratori d'innovació en transparència descentralitzat**. La necessitat d'acostar a entitats públiques (autonòmiques, provincials i locals) de la Comunitat Autònoma el concepte de transparència i accés a la informació per a construir col·laborativament entre societat civil, persones expertes i govern d'un conjunt d'eines i processos que milloren les polítiques públiques en matèria de transparència, solucionant reptes tecnològics, organitzatius i normatius als quals s'enfronten diàriament les àrees de transparència.

    - Es tracta d'un laboratori descentralitzat i itinerant (que celebre accions en diferents províncies i localitats o Universitats Públiques) que pose en valor la transparència i els seus beneficis, així com ajude les àrees de transparència a millorar en el compliment de la normativa vigent. Es tracta per tant d'un laboratori itinerant que establisca un kit d'eines tecnològiques (desenvolupament d'aplicacions informàtiques i propostes de millora), formatives i documentals i que les difonga per tot el territori.

- **Manual de rendició de comptes de les Unitats de Transparència**. Desenvolupar una metodologia de rendició de comptes en diferents nivells: Conselleries i sector públic

instrumental de la Generalitat per a poder homogeneïtzar la política pública de transparència de forma transversal

- Explorar **nous mecanismes de Governança** de les comissions i òrgans mixtos existents per a donar cabuda no solament al personal funcionari de la Conselleria sinó al Consell de Transparència, Societat civil, persones expertes i Universitat, amb l'objectiu d'enriquir els debats, decisions i documents.
    - Obrir els òrgans de govern de la transparència en el si de la Generalitat a la col·laboració amb la societat civil i les persones expertes en la matèria per a detectar bones pràctiques, millorar el disseny i la implementació de les polítiques de transparència i explorar noves fórmules de rendició de comptes.
- Avançar en **la transparència pressupostària** per àrees, projectes o departaments en cada Conselleria mitjançant la comunicació, difusió i visualització dels costos dels serveis. D'aquesta forma millorarem la comunicació amb la ciutadania i implicarem mecanismes de rendició de comptes.
    - Més enllà del marc creat per l'actual visor pressupostari, cal avançar cap a un model que oferisca una informació més detallada sobre el cost dels serveis que es desenvolupen en cada departament de l'Administració.

Per a donar resposta a totes aquestes propostes el Pla Biennal estableix, com s'ha exposat amb anterioritat, unes línies estratègiques que es desenvolupen en mesures i en accions per a dur-les a terme. Dins d'aquestes propostes de cerca d'innovació s'han exposat propostes per a avançar en el marc de transparència de la Generalitat que podran ser aconseguides través de la implementació de les accions contingudes en el Pla Biennal que s'estableixen en el següent apartat.

8. Metodologia de seguiment i avaluació del Pla Biennal

A fi de garantir l'efectiu desenvolupament del Pla i el compliment dels seus objectius, s'estableix el següent model de governança del Pla Biennal de Transparència.

Per a dur a terme el seguiment i avaluació del Pla Biennal de Transparència s'establiran tres nivells de responsabilitat:

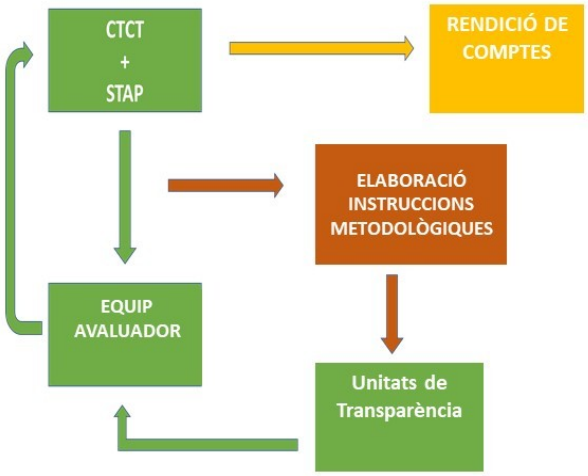
1. La Comissió Tècnica de Coordinació en Matèria de Transparència (CTCT) que serà auxiliada pel Servei de Transparència de l'Activitat Pública (STAP).
2. Equip avaluador, que serà designat pel nivell anterior (CTCT i STAP).
3. Les Unitats de Transparència de cada departament de la Generalitat.

8.1. Rols

- La **CTCT** i el **STAP** elaboraran conjuntament unes **instruccions metodològiques** per al seguiment i l'avaluació del Pla Biennal per al que atendran els indicadors d'avaluació inclosos en cadascuna de les accions previstes. Igualment desenvoluparan uns criteris de seguiment globals que permeten conèixer el grau d'execució i compliment del Pla en el seu conjunt, de cada línia estratègica i de cada mesura.

- L'equip **avaluador** serà l'encarregat del **seguiment** i l'elaboració dels informes anuals sobre el grau d'execució i compliment del Pla, que traslladarà a la CTCT i el STAP. Així mateix, serà l'encarregat de la supervisió i assistència a les Unitats de Transparència.

- Les **Unitats de Transparència** de cada departament del Consell i dels seus organismes autònoms seran les encarregades del seguiment de cadascuna de les accions recollides en el Pla que estiguen dins de les competències del seu departament o entitat. A aquest efecte, recaptaran la informació dels seus centres directius i la posaran a la disposició del STAP amb periodicitat semestral, usant per a això les eines informàtiques corresponents.



8.2. Periodicitat

S'establirà una periodicitat **anual** per al seguiment del Pla que suposarà una **Avaluació Intermèdia** a l'any de la seua aprovació. Aquesta recollirà un document de millores i redefinició d'accions, si fora necessari, per a l'òptima implementació del Pla.
Conclòs el període de vigència del Pla Biennal de Transparència es durà a terme l'Avaluació **Final.** Aquesta, a més, haurà de recollir un document específic de millores i accions a incloure en el següent Pla Biennal en funció de l'experiència sorgida en l'execució d'aquest.

8.3. Rendició de comptes del Pla Biennal de Transparència

S'habilitarà al Portal GVA Oberta un apartat específic per a la Rendició de Comptes del seguiment i avaluació del Pla Biennal que contindrà almenys:

- L'Informe d'Avaluació Intermedi.
- Informació gràfica del grau d'execució del Pla.
- Informació gràfica del grau d'execució de cada línia estratègica.
- Informació gràfica del grau d'execució de cada mesura del Pla.
- Estat d'implementació de cada acció recollida en el Pla, per a això s'establirà un sistema de *traffic lights* o semàfor que permeta a la ciutadania conèixer l'estat de cadascuna de les accions, sent el roig el color de les accions no iniciades, el groc el d'aquelles que estiguen en execució i el verd el triat per a les ja implementades. Aquest serà actualitzat conforme cada acció canvie d'estat.

8.4. Sistema de Governança del Pla

Per al correcte seguiment i avaluació del Pla s'establirà el següent sistema de governança que, a més, permetrà als responsables d'aquesta tasca emetre les estadístiques semestrals i els informes anuals, intermedi i final de forma àgil i comprensible. S'establirà la següent categorització per a conèixer l'estat d'execució de cada acció:

- Pendent d'Inici: encara no s'ha iniciat la seua implementació (roig).
- Iniciada: s'ha iniciat la seua implementació (groc).
- Avançada: es troba en procés d'implementació, però sense finalitzar (groc).
- Finalitzada: han finalitzat totes les tasques d'implementació (verd).
- Completada: una vegada finalitzada ha sigut avaluada (verda).

A més, cada acció recollida en el Pla conté els seus propis indicadors d'avaluació que seran els que determinaran si una acció finalitzada pot passar a ser considerada com completada. L'equip avaluador tindrà en compte tots els indicadors d'avaluació continguts en les diferents accions per a l'apartat qualitatiu de seguiment i avaluació del Pla.

Amb la finalitat de garantir la rendició de comptes amb caràcter semestral proposta en l'apartat anterior a través d'un sistema de traffic *lights*, les persones responsables de cada acció traslladaran els canvis d'estat (pendent, iniciada, avançada, finalitzada i completada) a la seua Unitat de Transparència corresponent, que, al seu torn, la posarà a la disposició del STAP, usant per a això les eines informàtiques proporcionades.

Anualment es procedirà a assignar un valor numèric a cadascuna d'aquestes categories amb la finalitat de realitzar una ponderació i de conèixer el grau d'execució de cadascuna de les mesures i de les línies estratègiques que conformen el Pla, seguint la següent fórmula matemàtica:

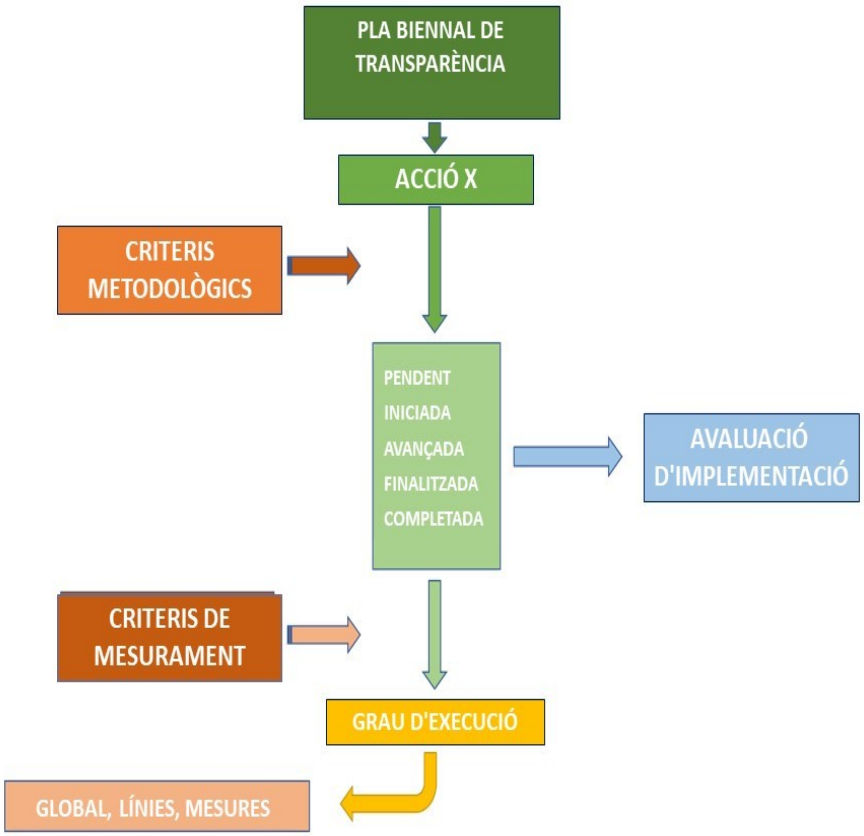
- (P) Pendent d'Inici = 0
- (I) Iniciada = 25
- (A) Avançada = 50
- (F) Finalitzada = 75
- (C) Completada = 100
- (N) Nombre total d'accions

Grau Execució = [[(P*0) + (I*0,25) + (A*0,5) + (F*0,75) + (C*1)] / N] x 100

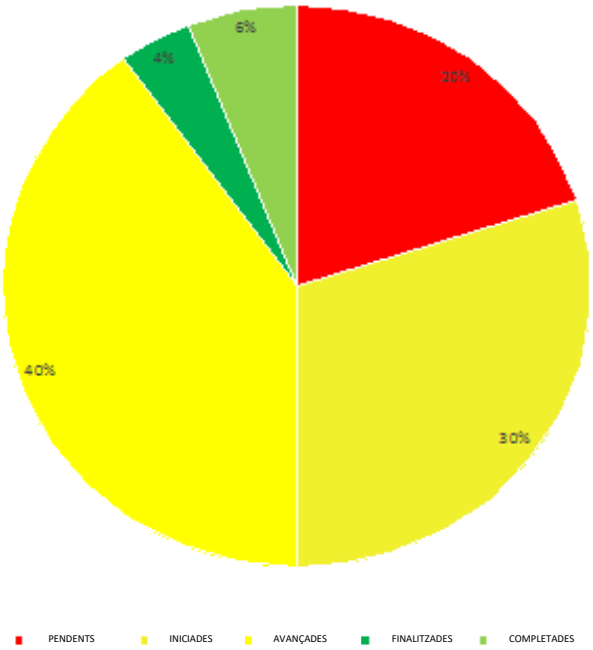
Aquesta fórmula serà aplicada en tres nivells en els quals N serà igual a:

- Grau d'execució del Pla N = Total de les accions recollides.
- Grau d'Execució de Línia Estratègica: N = nombre d'accions corresponents a aqueixa línia.
- Grau d'execució de Mesura N = nombre d'accions corresponents a aqueixa mesura.

ESQUEMA D'AVALUACIÓ SEGUIMENT QUANTITATIU PROPOSAT



EXEMPLE GRAU D'EXECUCIÓ



ANNEX D'ACCIONS DEL I PLA BIENNAL DE TRANSPARÈNCIA 2019-2021

GENERALITAT VALENCIANA

www.gvaoberta.gva.es
@gvaoberta

1. Línia estratègica. Garantir l'accés efectiu a la informació pública

1.1. Mesura. Ampliació i millora dels continguts de publicitat activa

1.1.01	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Millorar la qualitat dels continguts del Portal de Transparència, GVA Oberta**
OBJECTIUS	• Descriure els continguts de forma senzilla, comprensible i buscant alternatives al llenguatge tècnic, sempre que siga possible. • Unificar criteris de qualitat en tots els continguts publicats. • Redactar els textos de manera que tinguen una extensió homogènia. • No enllaçar a continguts externs sense explicació prèvia.
ACTUACIONS PREVISTES	Bloc a) • Identificar els apartats del Portal GVA Oberta que necessiten text. • Redactar els textos amb una extensió homogènia. Bloc b) • Elaborar una guia de pautes de llenguatge senzill dirigit a les persones que redacten directa o indirectament els continguts de GVA Oberta. • Difondre aquestes pautes a la resta de departaments de la Generalitat.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Unitats de Transparència.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Bloc a).- Últim trimestre de 2019. • Bloc b).- 2020.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre d'apartats detectats que no incloguen text o que incloguen text poc comprensible, o que únicament continguen enllaços externs. • Nombre d'apartats redactats de nou. • Aportacions de les Unitats de Transparència a la guia de pautes. • Nombre de descàrregues de la guia de pautes.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Article 9.2 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, de

	desenvolupament de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, en matèria de transparència i de regulació del Consell de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon govern (d'ara en avant, Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell).

1.1.02	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Eina de visualització del volum pressupostari de contractes**
OBJECTIUS	• Millorar la comprensibilitat de la informació sobre la contractació pública de la Generalitat. • Millorar la rendició de comptes.
ACTUACIONS PREVISTES	• Creació d'una eina de visualització per a la publicació de la informació sobre volum pressupostari de contractació classificat per departament del Consell. • Creació d'informació gràfica de suport. • Millora dels cercadors de contractes.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Junta Superior de Contractació Administrativa de la Generalitat (JSCA). • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• L'aplicació ha sigut posada en funcionament. • L'aplicació ha sigut enllaçada a GVA Oberta. • Nombre de visites a l'apartat de contractació.
PRESSUPOST	• 40.320 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Article 9.1.b) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, en matèria de transparència i de regulació del Consell de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon govern (d'ara en avant, Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat). • Garantir l'accessibilitat i comprensibilitat de la informació.

1.1.03	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Creació d'un històric d'alts càrrecs a GVA Oberta**
OBJECTIUS	• Crear un repositori on es puga consultar informació sobre les persones que van tindre la condició d'alt càrrec una vegada produït el cessament i, almenys, fins als 3 anys següents. • Entre la informació que es podrà consultar estarà, almenys, la declaració de béns, drets i obligacions patrimonials.
ACTUACIONS PREVISTES	• Identificació de les aplicacions d'on s'obtindran els continguts. • Creació del repositori al Portal GVA Oberta.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Presidència / Subdirecció General d'Organització i Coordinació. • Oficina de Control de Conflictes d'Interessos (OCCI). • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre d'alts càrrecs cessats sobre els quals es publica informació. • Nombre de visites rebudes a la secció de “alts càrrecs cessats”.
PRESSUPOST	• 16.800 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Decret 105/2017, de 28 juliol, del Consell. • Llei 8/2016, de 28 d'octubre, de la Generalitat, d'incompatibilitats i conflictes d'interessos de persones amb càrrecs públics no electes (d'ara en avant Llei 8/2016, de 28 d'octubre, de la Generalitat). • Decret 65/2018, de 18 de maig, del Consell, pel qual es desenvolupa la Llei 8/2016, de 28 d'octubre, de la Generalitat.

1.1.04	
DEPARTAMENT	Hisenda i Model Econòmic
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Tributs i Joc / Agència Tributària Valenciana (ATV)**

NOM DE L'ACCIÓ	**Visor de tributs de la Generalitat**
OBJECTIUS	• Millorar la informació sobre els tributs autonòmics propis i cedits. • Oferir a la ciutadania una visió general de la recaptació d'impostos per la Generalitat. • Oferir la ciutadania una visió de la recaptació per tipus d'impost. • Oferir dades de l'evolució de la recaptació impositiva.

ACTUACIONS PREVISTES	• Creació d'un apartat específic de tributs a GVA Oberta que incloga:
	  ○ Impostos propis i cedits.
	  ○ Informació sobre recaptació.
	  ○ Evolució històrica de cada impost.
	• Disseny i elaboració de l'aplicació informàtica necessària que tindrà la forma d'un visor interactiu.
	• Permetre descarregar la informació en format reutilitzable.

DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació. • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• S'ha publicat la informació. • Nombre de visites a l'apartat.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 613.10.- Tributs de la Generalitat i Joc. • 00127.- Agència Tributària Valenciana (ATV). • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Donar a conèixer a la ciutadania el volum de recaptació d'impostos en general i per tipologia, com a mitjà per a informar sobre el finançament dels serveis públics.

1.1.05	
DEPARTAMENT	Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques Educació, Investigació, Cultura i Esport Sanitat Universal i Salut Pública
ÒRGAN O ENTITAT	**Delegació del Consell per al Model Social Valencià** **Direcció General de Justícia** **Sotssecretaria** **Direcció General d'Assistència Sanitària**

NOM DE L'ACCIÓ	**Mapa d'infraestructures judicials, educatives, sanitàries i de recursos en serveis socials de la Comunitat Valenciana**
OBJECTIUS	• Posar a la disposició de la ciutadania un mapa de les infraestructures judicials, educatives, sanitàries i de recursos en serveis socials de la Comunitat Valenciana que incloga un cercador per localitat i tipus, així com informació de contacte.
ACTUACIONS PREVISTES	• Disseny al costat de l'Institut Cartogràfic Valencià (ICV) d'un mapa específic per a localitzar les infraestructures judicials, educatives, sanitàries i de recursos en serveis socials de la Comunitat Valenciana que incloga cercador per localitats i tipus d'infraestructura i oferisca informació georreferenciada, així com informació de contacte. • D'acord amb el principi de reutilització de la normativa de transparència, aquestes dades es publicaran en formats que possibiliten i afavorisquen la seua reutilització, com a forma de creació de valor afegit.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Institut Cartogràfic Valencià (ICV).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Introducció de les infraestructures judicials, educatives, sanitàries i de recursos en serveis socials en el visor de l'ICV. • Creació de la capa específica amb aqueixa informació. • Publicació del cercador, execució de les cerques i possibilitat de guardar la informació en formats reutilitzables. • Enllaç amb el Portal de Transparència de la Generalitat, GVA Oberta.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 311.10.- Direcció i Serveis Generals. • 141.10.- Administració de Justícia. • 421.10.- Direcció i Serveis Generals.

	• 411.20.- Administració Economicofinancera.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Oferir a la ciutadania informació útil sobre les infraestructures judicials, educatives, sanitàries i de recursos en serveis socials de la Comunitat Valenciana i la seua ubicació.

1.1.06	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Delegació de Protecció de Dades**
NOM DE L'ACCIÓ	**Creació d'un apartat específic de protecció de dades al Portal GVA Oberta**
OBJECTIUS	• Millorar la transparència. • Difusió de les activitats de la Delegació de Protecció de Dades. • Millorar la rendició de comptes. • Publicació de la informació exigida per la normativa vigent en matèria de protecció de dades. • Complir amb la normativa vigent en matèria de transparència i en matèria de protecció de dades.
ACTUACIONS PREVISTES	• Elaboració de recomanacions, informes i polítiques per la Delegació de Protecció de Dades. • Elaboració de criteris d'anonimització de dades personals dels informes de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic instrumental. • Elaboració d'un informe de les activitats realitzades amb caràcter trimestral i anual. • Elaboració d'un resum de l'informe anual. • Els departaments del Consell i el seu sector públic instrumental han de publicar un registre amb el contingut de l'article 30 del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) en les seues pàgines web o al Portal de transparència. • En la web de la Delegació es mantindrà una relació dels registres de tractament i un enllaç a aquests. • GVA Oberta enllaçarà a tots aquests continguts.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Tots els empleats públics de la Generalitat i el seu sector públic instrumental. • Tota la ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Últim trimestre de 2019.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de recomanacions / informes publicats. • Publicació de l'extracte de l'informe anual. • Nombre de registres de tractament publicats. • Nombre de visites a la secció a GVA Oberta.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 126.50.- Delegació de Protecció de Dades.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Article 6 bis de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (d'ara en avant Llei 19/2013, de 9 de desembre).

1.1.07	
DEPARTAMENT	Hisenda i Model Econòmic
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC)**
NOM DE L'ACCIÓ	**Transparència des del disseny en la nova aplicació de gestió de la informació economicofinancera de la Generalitat**
OBJECTIUS	• Incorporació dels principis de la transparència i la reutilització de la informació pública en el disseny de l'aplicació que gestione la informació economicofinancera.
ACTUACIONS PREVISTES	• Identificació de les dades economicofinanceres objecte de publicitat al Portal de Transparència de la Generalitat, GVA Oberta. • Incorporar la perspectiva de la transparència i de la reutilització de la informació pública en la presa de requisits de la plataforma que gestione la informació economicofinancera de la Generalitat, d'acord amb el principi de transparència des del disseny.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• L'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Pressupostos. • Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de dades economicofinanceres publicades a GVA Oberta identificats. • Nombre de dades economicofinanceres incorporades a la presa de requisits del sistema d'informació economicofinancera de la Generalitat.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Article 9.1 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat. • Articles 9.1, 9.7 i 15 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell. • Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic.

1.1.08	
DEPARTAMENT	Presidència de la Generalitat
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Relacions Informatives i Promoció Institucional**
NOM DE L'ACCIÓ	**Consulta de la despesa en publicitat i promoció institucional de la Generalitat**
OBJECTIUS	• Facilitar el compliment de la normativa sobre transparència i reutilització d'informació sobre publicitat i promoció institucional. • Facilitar la consulta i la rendició de comptes davant la ciutadania sobre aquesta obligació.
ACTUACIONS PREVISTES	• Definició de les obligacions de transparència relatives a publicitat i promoció institucional • Anàlisi de l'aplicació interna de gestió. • Disseny del cercador, llista de resultats i fitxa detallada de cada registre de l'aplicació. • Desenvolupament de la consulta pública en preproducció • Realització de proves i modificacions en preproducció • Elaboració dels textos explicatius, ajuda del cercador, fitxers amb històrics, creació del nou apartat a GVA Oberta. • Càrrega de dades en producció.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació. • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de visites a la pàgina del cercador.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 462.20.- Promoció Institucional i Comunicació. • 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Connectar l'aplicació interna d'autorització de la publicitat i la promoció institucional amb el portal de transparència de la Generalitat, GVA Oberta, per a complir amb la normativa en el termini d'actualització mínim per a facilitar tant la consulta pública i evitar que el centre directiu duplique el seu treball per a complir l'obligació de la normativa en matèria de transparència.

1.1.09	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Ampliació de continguts relacionats amb les persones que tenen la condició d'alts càrrecs de la Generalitat**
OBJECTIUS	• Facilitar el compliment de la normativa sobre transparència i reutilització d'informació pública. • Facilitar la consulta i la rendició de comptes davant la ciutadania sobre les obligacions que afecten aquest col·lectiu.
ACTUACIONS PREVISTES	• Identificació de les obligacions de la normativa de transparència relacionades amb les persones que ostenten la condició d'alt càrrec de la Generalitat i del seu sector públic instrumental. • Modificació de l'aplicació interna de gestió per a complir amb les obligacions en matèria d'alts càrrecs. • Selecció d'aquelles obligacions, la publicació de les quals, es pot millorar realitzant canvis en l'aplicació de gestió. • Proposta de creació de camps necessaris per a donar una adequada publicitat als continguts identificats, entre altres, destinació i mig de transport dels viatges oficials que realitzen els alts càrrecs; respecte a l'agenda, persona o entitat amb qui es reuneix, etc. • Modificacions necessàries per a permetre la reutilització de la informació en els termes que marca la normativa.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Subdirecció General d'Organització i Coordinació de la Presidència de la Generalitat. • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de nous continguts generats. • Nombre de visualitzacions a l'apartat d'alts càrrecs.
PRESSUPOST	• 40.320 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs
JUSTIFICACIÓ	• Facilitar la introducció de dades en l'aplicació interna de gestió de la informació relacionada amb l'activitat de les persones que ostenten la condició d'alt càrrec de la Generalitat i del seu sector públic instrumental.

	• Publicar informació clara, completa i actualitzada sobre aquest col·lectiu. • Complir amb la normativa vigent en matèria de transparència.

1.1.10	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Automatització de l'actualització, publicació i consulta a GVA Oberta de continguts informatius relacionats amb les persones que tenen la condició d'alt càrrec**
OBJECTIUS	• Facilitar el compliment de la normativa sobre transparència i reutilització de la informació pública en el termini que marca la mateixa. • Facilitar la consulta i la rendició de comptes davant la ciutadania sobre les obligacions que afecten aquest col·lectiu.
ACTUACIONS PREVISTES	• Identificació de les obligacions de la normativa de transparència relacionades amb les persones que ostenten la condició d'alt càrrec de la Generalitat i del seu sector públic instrumental. • Identificació de la font d'informació (aplicació informàtica, actualització manual, etc.) d'on es poden prendre les dades necessàries. • Anàlisi de les millores necessàries que cal introduir en les diferents aplicacions per a connectar-les amb GVA Oberta. • Planificació de les modificacions. • Modificacions necessàries per a permetre la reutilització de la informació en els termes que marca la normativa. • Desenvolupament informàtic de cadascuna de les modificacions aprovades. • Testar en desenvolupament els canvis. • Connectar al Portal GVA Oberta.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Subdirecció General d'Organització i Coordinació • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC). • Oficina de Control de Conflicte d'Interessos (OCCI).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Dies necessaris per a publicar informació relacionada amb un alt càrrec nomenat o cessat. • Nombre de visites a la secció organigrama del Consell a GVA Oberta.
PRESSUPOST	• 60.480 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis.

	• Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Racionalitzar i fer més eficient el treball administratiu. • Millorar la interoperabilitat de les aplicacions. • Facilitar la introducció de dades en les aplicacions internes de gestió de la informació relacionada amb l'activitat de les persones que ostenten la condició d'alt càrrec de la Generalitat i del seu sector públic instrumental. • Complir amb la normativa vigent en matèria de transparència, especialment, quant als terminis de publicació.

1.1.11	
DEPARTAMENT	Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Coordinació Institucional de la Vicepresidència. Oficina del Secretariat del Consell**
NOM DE L'ACCIÓ	**Millora de la publicitat de les Actes del Consell**
OBJECTIUS	• Millorar i completar la informació inclosa a la secció Actes del Portal de Transparència, GVA Oberta.
ACTUACIONS PREVISTES	• Millorar la configuració del cercador d'actes per a obtindre resultats més precisos. • Donar publicitat a les declaracions institucionals del Consell. • Incloure un calendari que agilitze la localització dels dies en què el Consell es va reunir. • Publicar la informació en format reutilitzable.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació. • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Publicació de les declaracions institucionals del Consell. • Nombre de visites a la secció d'Actes del Consell de GVA Oberta.
PRESSUPOST	• 40.320 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• El govern obert també es fonamenta a donar publicitat als acords del Consell, facilitant a la ciutadania la seua localització, recuperació i accés.

1.1.12	
DEPARTAMENT	Presidència de la Generalitat
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Relacions amb les Corts. Servei de Publicacions de la Generalitat**
NOM DE L'ACCIÓ	**Enllaçar en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, DOGV, tota la normativa que se cita en els llocs web de la Generalitat**
OBJECTIUS	• Posar a la disposició de la ciutadania la normativa vigent i consolidada des de qualsevol lloc web de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms.
ACTUACIONS PREVISTES	• Identificació de les seccions dedicades a normativa en les webs de tots els departaments de la Generalitat i els seus organismes autònoms i de les competències a les quals fa referència. • Revisió del sistema de classificació per matèries del Servei de Publicacions per a comprovar si és necessari completar-lo. • Creació de les matèries necessàries en els instruments d'anàlisi documental. • Coordinació amb els centres directius sobre les cerques necessàries per a obtindre els enllaços a la normativa.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• 2019.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Increment de visites al portal del DOGV.
PRESSUPOST	• Sense cost.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.20.- Relacions amb Les Corts. • 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Racionalitzar i fer més eficient el treball administratiu. • Millorar la interoperabilitat de les aplicacions. • Article 9.2.2.a) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, i article 27.1 i 2 del Decret 105/2017, de 27 de juliol, del Consell.

1.1.13	
DEPARTAMENT	**Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives**
ÒRGAN O ENTITAT	**Sotssecretaria**
NOM DE L'ACCIÓ	**Presentació de dades de gestió de Polítiques Socials amb un enfocament de gènere**
OBJECTIUS	• Millorar la visualització de la gestió en polítiques socials i el seu impacte diferencial de gènere.
ACTUACIONS PREVISTES	• Publicar al Portal web GVA Oberta la informació i estadístiques en les quals es tinga en compte l'enfocament de gènere. • Publicar les estadístiques de gestió dels diferents programes i serveis de polítiques socials desagregades per sexe. • Il·lustrar de forma accessible les dades de gestió dels diferents programes i serveis que es duguen a terme des de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. • Revisió i actualització anual.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre d'estadístiques. • Nombre d'estadístiques desagregades per sexe. • Nombre de gràfics. • Nombre de gràfics desagregats per sexe.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 311.10.- Direcció i Serveis Generals.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Article 21 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell. • Complir amb el que es preveu en el Pla Valencià d'Estadística vigent.

1.1.14	
DEPARTAMENT	Presidència de la Generalitat
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Relacions amb la Unió Europea i l'Estat**
NOM DE L'ACCIÓ	**Web específica amb informació actualitzada sobre el BREXIT**
OBJECTIUS	• Informar la ciutadania de les novetats que es produeixen respecte de l'evolució política del Brexit, així com oferir eines de consulta, enllaços d'interès i notícies d'actualitat.
ACTUACIONS PREVISTES	• Creació i manteniment de la WEB. • Publicació.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadans i empreses, bàsicament aquells que puguen veure's afectats per la nova situació política i les conseqüències dels canvis.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació. • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC). • Direcció General de Relacions Informatives i Promoció Institucional.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre d'actualitzacions de la web. • Nombre de visites a la web.
PRESSUPOST	• Sense cost.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.40.- Relacions Externes. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• En el marc de la nova situació política que suposa el Brexit i davant les incerteses i conseqüències jurídiques que comporta, s'ha decidit la creació d'un espai web amb informació actualitzada per a tota la ciutadania, tant particulars com empreses, principalment destinada a aquells que puguen estar afectats directa o indirectament.

1.1.15	
DEPARTAMENT	Presidència de la Generalitat
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General d'Anàlisi i Polítiques Públiques**
NOM DE L'ACCIÓ	**Informació sobre enquestes i estudis d'opinió**
OBJECTIUS	• Difondre les enquestes i estudis d'opinió realitzats per la Presidència de la Generalitat.
ACTUACIONS PREVISTES	• Publicar al Portal web d'informació de la Direcció General d'Anàlisi i Polítiques Públiques tota la informació relativa als estudis d'opinió realitzats per la Presidència de la Generalitat: fitxa tècnica, informes i microdades. • Posar en marxa una aplicació web que permeta realitzar consultes sobre les enquestes: preguntes, sèries de resultats, etc. • Crear una secció específica a GVA Oberta. • Enllaçar amb GVA Oberta.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació. • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre d'enquestes publicades en l'aplicació. • Nombre de visites a la secció a GVA Oberta.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 111.40.- Anàlisi i Polítiques Públiques. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis .
JUSTIFICACIÓ	• Article 20 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell.

1.1.16	
DEPARTAMENT	Educació, Investigació, Cultura i Esport
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Cultura i Patrimoni**
NOM DE L'ACCIÓ	**Diagnòstic de la informació pública dels arxius de la Comunitat Valenciana**
OBJECTIUS	• Realitzar un estudi actualitzat i complet sobre la situació de la informació pública dels arxius de la Comunitat Valenciana (arxius gestionats per la Generalitat).
ACTUACIONS PREVISTES	• Anàlisi de la situació dels arxius gestionats per la Generalitat quant al compliment de la Llei 3/2005, de 15 de juny, d'Arxius i el Decret 50/2018, de 27 d'abril, pel qual es regula la gestió documental, l'organització i el funcionament dels arxius de la Generalitat (personal, instal·lacions, etc.) • Anàlisi de la situació del patrimoni documental valencià i del Sistema Arxivístic Valencià en Xarxa, SAVEX. • Estudi de l'oferta i demanda de serveis que ofereixen els arxius de la Comunitat. • Previsió d'incorporació dels continguts de SAVEX al catàleg d'accés públic en línia.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Arxius del Sistema Arxivístic Valencià (en concret els gestionats per la Generalitat).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Publicació de l'estudi al Portal de Transparència de la Generalitat i en el del Servei d'Arxius.
PRESSUPOST	• 12.000 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 452.10.- Llibre, Arxius i Biblioteques.
CAPACITAT	• Mitjans propis i externs.
JUSTIFICACIÓ	• El govern obert es fonamenta en una gestió documental adequada i uns arxius igualment oberts. Per això, resulta imprescindible disposar de dades actualitzades sobre la situació del Sistema Arxivístic Valencià.

1.2. Mesura. Ampliació i millora dels continguts de transparència sectorial de GVA Oberta

1.2.17	
DEPARTAMENT	Hisenda i Model Econòmic
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC)**
NOM DE L'ACCIÓ	**Millora de la transparència dels recursos humans de la Generalitat**
OBJECTIUS	• Millorar les condicions de transparència i de reutilització de la informació relacionada amb els recursos humans de l'Administració de la Generalitat.
ACTUACIONS PREVISTES	• Incorporar la perspectiva de la transparència i de la reutilització de la informació pública en la presa de requisits de la plataforma que gestione aquesta informació, d'acord amb el principi de transparència des del disseny. • Identificació de la informació sobre recursos humans objecte de publicitat activa. • Aplicació de criteris qualitatius de la informació. • Obtenció de l'esmentada informació de l'aplicació competent en matèria de recursos humans. • Creació d'una consulta pública a GVA Oberta sobre la matèria.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania. • Personal empleat públic.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Funció Pública. • Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre total de continguts publicats sobre recursos humans de l'Administració de la Generalitat. • Nombre de continguts sobre recursos humans de l'Administració de la Generalitat publicats en el termini que fixa la normativa. • Nombre de visites a la secció de recursos humans de GVA Oberta.
PRESSUPOST	• 26.880 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 121.60.- Sistemes d'Informació. • 121.40.- Funció Pública.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Article 9, 3, 2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat. • Articles 9.1, 9.7 i 31 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell. • Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic.

1.2.18	
DEPARTAMENT	Sanitat Universal i Salut Pública
ÒRGAN O ENTITAT	**Unitat de Transparència**
NOM DE L'ACCIÓ	**Millora i ampliació dels continguts de l'apartat sectorial de sanitat al Portal GVA Oberta**
OBJECTIUS	• Publicar informació útil sobre sanitat i salut pública dirigida a la ciutadania.
ACTUACIONS PREVISTES	• Revisió de l'actual apartat sobre sanitat en la secció Transparència per sectors de GVA Oberta. • Selecció, descripció i enllaç des de GVA Oberta a nous continguts procedents del lloc web del departament competent en matèria de sanitat.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació. • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de nous continguts publicats en la secció. • Nombre de consultes de la secció.
PRESSUPOST	• 3.360 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Millora de la rendició de comptes en matèria sanitària. • Donar visibilitat a continguts útils sobre sanitat i salut pública.

1.2.19	
DEPARTAMENT	Educació, Investigació, Cultura i Esport
ÒRGAN O ENTITAT	**Unitat de Transparència**
NOM DE L'ACCIÓ	**Creació d'un apartat de transparència sectorial en matèria d'educació al Portal GVA Oberta**
OBJECTIUS	• Facilitar informació útil a la ciutadania en matèria educativa. • Millorar la rendició de comptes. • Garantir l'accessibilitat i comprensibilitat de la informació.
ACTUACIONS PREVISTES	• Creació de l'apartat. • Recopilació d'informació i continguts, entre altres: ◦ Normativa reguladora, classificada per matèries específiques de l'àmbit educatiu, enllaçada al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, DOGV*. ◦ Quadres explicatius, preguntes freqüents i circulars del Servei d'Ordenació Acadèmica. ◦ Difusió i seguiment de l'aplicació del Portfolio Europeu de Llengües en els centres d'educació infantil, primària, secundària i de formació de persones adultes de la Comunitat Valenciana. ◦ Difusió i seguiment de l'aplicació del programa d'auxiliars d'anglès en educació primària i secundària. • Posada en marxa.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació. • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de visites a l'apartat sectorial. • Nombre de continguts aportats.
PRESSUPOST	• 3.360 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 121.60 - Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis i externs.
JUSTIFICACIÓ	• Millora de la rendició de comptes en matèria educativa. • Donar visibilitat a continguts útils sobre educació.

1.2.20	
DEPARTAMENT	Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural
ÒRGAN O ENTITAT	**Unitat de Transparència**
NOM DE L'ACCIÓ	**Millorar la informació publicada en matèria de medi ambient al Portal GVA Oberta**
OBJECTIUS	• Donar a conèixer els plans i programes d'inspecció mediambiental elaborats per la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, i facilitar a les empreses l'autoavaluació de les seues instal·lacions des del punt de vista de compliment de la legislació mediambiental.
ACTUACIONS PREVISTES	• Publicar en la web del servei d'inspecció mediambiental els plans i programes d'inspecció mediambiental, incloent el test d'autoavaluació i guies de suport. • Enllaçar amb l'apartat sectorial en matèria de medi ambient el Portal GVA Oberta.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania, i empreses afectades per la legislació mediambiental.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Prevenció d'Incendis Forestals. • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC). • Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de plans i programes d'inspecció mediambiental publicats. • Nombre d'accessos al test d'autoavaluació. • Nombre de descàrregues de les guies de suport. • Disminució de les infraccions detectades en les instal·lacions.
PRESSUPOST	• 3.360 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 442.90.- Prevenció Incendis Forestals. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis i externs.
JUSTIFICACIÓ	• Directiva Europea 2010/75 UE del Parlament Europeu i del Consell de 24 de novembre de 2010 sobre emissions industrials (prevenció i control integrat de la contaminació), i coordinació dels diferents agents inspectors per a unificar criteris.

1.2.21	
DEPARTAMENT	Presidència de la Generalitat / Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Relacions amb la Unió Europea** **Fundació Comunitat Valenciana - Regió Europea** **Direcció General de Fons Europeus**
NOM DE L'ACCIÓ	**Millorar la transparència sectorial sobre la Unió Europea**
OBJECTIUS	• Acostar la Unió Europea a través de Europe *Direct Comunitat Valenciana*, un servei públic d'informació general bàsica; fomentar la participació i el debat en assumptes europeus; difondre les activitats que realitzen els departaments, organismes i la resta d'entitats de la Generalitat en relació amb la Unió i la resta de la seua acció exterior i enllaçar amb les estadístiques sobre fons estructurals i d'inversió europeus.
ACTUACIONS PREVISTES	• Creació i manteniment del lloc web de la Direcció General de Relacions amb la Unió Europea i de la Fundació Comunitat Valenciana - Regió Europea. • Informació i difusió dels aspectes relacionats amb assumptes europeus a través de: les oficines de València i Alacant, el lloc web, les xarxes socials i el *Butlletí Alerta Europa*, amb un capítol especial dedicat a les consultes públiques obertes per la Comissió Europea • Creació de la secció Transparència sectorial sobre la Unió Europea a GVA Oberta. • Organització i participació en actes informatius i debats. • Enllaç a la informació estadística sobre fons estructurals i d'inversió europeus publicada per la Direcció General de Fons Estructurals. • Informació sobre els acords del Grup de Responsables de Comunicació en l'àmbit de la Generalitat (GRECOM-GV).
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC). • Direcció General de Relacions Informatives i Promoció Institucional. • Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Creació de l'apartat a GVA Oberta. • Nombre de visites als nous llocs i pàgines web. • Seguidors en xarxes socials. • Participants en actes de difusió.
PRESSUPOST	• 3.360 euros (DGTIC) • 70.000-100.000 euros/any (cofinançament Comissió Europea 32.000 euros) llocs web de la DGRUE i FCVRE.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.40.- Relacions externes.

	• 612.10.- Finançament i Fons Europeus.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Donar a conèixer l'impacte de la Unió Europea en la Comunitat Valenciana i complir amb l'obligació de rendició de comptes davant la ciutadania.

1.2.22	
DEPARTAMENT	Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives
ÒRGAN O ENTITAT	**Sotssecretaria**
NOM DE L'ACCIÓ	**Preguntes freqüents i pictogrames de procediments administratius i prestacions gestionats per la Vicepresidència i la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives**
OBJECTIUS	• Simplificar i facilitar la resolució de dubtes en els diferents procediments administratius i prestacions gestionats per la Vicepresidència i la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.
ACTUACIONS PREVISTES	• Cada centre directiu incorporarà en el seu espai web un apartat denominat *Preguntes freqüents* amb les seues respostes corresponents. • S'acompanyarà d'un document gràfic que il·lustre i facilite la comprensió dels procediments administratius (exemples existents: renda valenciana d'inclusió, famílies nombroses, etc.).
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Publicitat i Promoció Institucional.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de centres directius que incorporen l'apartat de Preguntes freqüents. • Nombre de procediments representats amb pictogrames.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 311.10.- Direcció i Serveis Generals.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• A través del 012 i de la bústia de la ciutadania de la pàgina web arriben consultes, dubtes, peticions d'informació, etc. dirigides als diferents centres directius que es repeteixen de forma reiterada. És necessari crear materials gràfics que faciliten la comprensió dels procediments identificant a les persones que poden accedir als mateixos i els beneficis que es poden obtindre. D'aquesta manera es proporciona autonomia a les consultes i s'alliberen recursos que es poden destinar a finalitats diferents.

1.2.23	
DEPARTAMENT	Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori
ÒRGAN O ENTITAT	**Subdirecció General de Mobilitat**
NOM DE L'ACCIÓ	**Plans de mobilitat redactats**
OBJECTIUS	• Difondre les accions relacionades amb la priorització del transport públic i de les maneres no motoritzades, especialment en ciutats i àrees metropolitanes.
ACTUACIONS PREVISTES	• Publicació de la documentació relacionada amb cada pla de mobilitat en la secció corresponent del lloc web del departament. • El Portal de Transparència de la Generalitat, GVA Oberta, enllaçarà amb la citada secció del portal corporatiu del departament per a contribuir a la seua difusió. Serà necessari crear un apartat dedicat a mobilitat dins de la secció Transparència per sectors de GVA Oberta.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• 2019 – 2021.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de plans publicats: 5 (són competència del departament els plans supramunicipals i aquells que no són plans municipals).
PRESSUPOST	• Sense cost.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 513.10.- Infraestructures públiques.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Aconseguir una mobilitat sostenible i difondre la informació relacionada.

1.2.24	
DEPARTAMENT	Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori
ÒRGAN O ENTITAT	**Subdirecció General d'Urbanisme**
NOM DE L'ACCIÓ	**Tramitació per mitjans electrònics dels expedients urbanístics i la seua divulgació en la web**
OBJECTIUS	• Posar en marxa aplicacions informàtiques per a tramitar expedients urbanístics. Així es facilitarà a les persones interessades la tramitació per mitjans electrònics i s'afavorirà la publicació en la web tant de l'expedient administratiu electrònic, com al final del procediment, del planejament aprovat en el Registre Autonòmic de Planejament Urbanístic. • Tot això redundarà en la transparència d'aquest tràmit administratiu.
ACTUACIONS PREVISTES	• Posada en marxa de les aplicacions informàtiques: ○ Tramitació de plans urbanístics, APLAN, i processos d'inscripció en el Registre Autonòmic de Planejament Urbanístic, RAIP. ○ Tramitació de Declaracions d'Interès Comunitari, Des. • Revisió dels tràmits que consten en la pàgina web per a la seua adaptació a la tramitació per procediments electrònics. • Millora de la informació de la web i del visor del Sistema d'Informació Urbanística. • Creació d'enllaços des del Portal de Transparència, GVA Oberta, a la secció del lloc web del departament en el qual es publiquen les esmentades aplicacions.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ajuntaments, promotors i persones interessades en els expedients administratius i ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• 1er trimestre 2019: posada en marxa de les aplicacions RAIP i Des. • 3er trimestre 2019: posada en marxa de l'aplicació APLAN. • Al llarg dels anys 2019 i 2020: millora de la documentació urbanística que es publica en la web. • 1er semestre 2019: revisió dels tràmits que consten en la pàgina web per a la seua adaptació a la tramitació per procediments electrònics.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Posada en marxa de l'aplicació RAIP. • Posada en marxa de l'aplicació Des. • Posada en marxa de l'aplicació APLAN. • Revisió dels tràmits web. • Enllaç al Portal de Transparència, GVA Oberta.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 121.60 - Sistemes d'informació.

	• 432.20 - Urbanisme.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant Llei 39/2015, d'1 d'octubre). • Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge. • Es compleix amb la tramitació electrònica dels expedients tramitats per la Subdirecció General d'Urbanisme i per les Comissions Territorials d'Urbanisme, i amb la publicació del planejament urbanístic aprovat i publicat en la web, posant-lo a la disposició de les persones interessades i del públic. • Aquestes mesures redunden en la transparència de la tramitació urbanística dels Plans.

1.3. Mesura. Millora de la gestió interna del procediment de dret d'accés a la informació pública

1.3.25	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Creació d'una guia d'accés a la informació pública**
OBJECTIUS	• Compliment de la normativa en matèria de transparència quant al procediment d'accés a la informació pública. • Garantir l'aplicació homogènia del dret d'accés a la informació pública per part de tots els departaments del Consell i el sector públic instrumental de la Generalitat. • Garantir una resposta uniforme per part de la Generalitat.
ACTUACIONS PREVISTES	• Constitució d'un grup de treball en matèria de dret d'accés amb presència de totes les Unitats de Transparència dels departaments del Consell i la Direcció General de Transparència i Participació. • Establiment dels criteris generals d'aplicació. • Disseny dels models de tramitació i de resposta comunes a tota l'Administració Autonòmica valenciana que garantisquen una aplicació homogènia d'aquest dret en tots els seus òrgans. • Publicació de la guia.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Departaments de la Generalitat i entitats integrants del seu sector públic instrumental. • Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Unitats de Transparència.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Creació del grup de treball: últim trimestre de 2019. • Elaboració de la guia: 2020.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Estadística comparativa sobre l'exercici del dret d'accés a la informació pública després de la creació de la nova guia. • Descàrregues de la guia.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Garantir el dret efectiu de la ciutadania a la informació pública.

1.3.26	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Posada en funcionament d'una aplicació informàtica per a la tramitació interna de les sol·licituds d'accés a la informació pública**
OBJECTIUS	• Facilitar la gestió integral del procediment de dret d'accés a la informació pública als òrgans gestors des del moment en què entra la sol·licitud en el registre de la Generalitat fins que es resol. • Integrar en una mateixa aplicació tot el procediment i els models de tramitació i/o resolució. • Garantir l'aplicació homogènia del dret d'accés a la informació pública per part de tots els departaments del Consell i el sector públic instrumental de la Generalitat. • Garantir una resposta uniforme per part de la Generalitat.
ACTUACIONS PREVISTES	• Disseny i creació de l'aplicació. • Elaboració dels models de tramitació i/o resolució. • Creació d'usuaris per a manejar l'aplicació. • Comprovació del funcionament de l'aplicació. • Realització de cursos de formació. • Posada en funcionament de l'aplicació.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Departaments del Consell i entitats integrants del seu sector públic instrumental.
COL·LABORADORS	• Unitats de Transparència. • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de persones usuàries donades d'alta. • Nombre d'activitats formatives impartides. • Posada en funcionament de l'aplicació. • Nombre de sol·licituds d'informació tramitades.
PRESSUPOST	• 77.280 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Millorar la gestió interna del procediment de dret d'accés a la informació pública, mitjançant un procediment àgil que permeta el compliment dels terminis de resolució.

1.3.27	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Identificació i publicació de la informació més sol·licitada mitjançant el dret d'accés a la informació pública**
OBJECTIUS	• Identificar la informació més sol·licitada mitjançant el procediment de dret d'accés a la informació pública. • Incorporar aquesta informació al Portal GVA Oberta.
ACTUACIONS PREVISTES	• Millora la classificació temàtica que s'utilitza actualment. • Identificar la informació pública més sol·licitada per via de dret d'accés a la informació pública. • Crear un apartat específic d'informació més sol·licitada al Portal GVA Oberta, així com millorar i ampliar els continguts ja existents.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC). • Unitats de Transparència.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de nous continguts publicats. • Nombre de continguts completats amb les aportacions realitzades. • Compliment de la periodicitat d'anàlisi que s'establisca. • Nombre de visites a la secció "informació més sol·licitada per dret d'accés a la informació pública".
PRESSUPOST	• 40.320 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Article 9.6.a) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat.

1.3.28	
DEPARTAMENT	Hisenda i Model Econòmic
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC)**
NOM DE L'ACCIÓ	**Facilitar a les persones sol·licitants de dret d'accés a la informació pública conèixer l'estat del procediment**
OBJECTIUS	• Que la persona que realitza una sol·licitud de dret d'accés a la informació pública puga conèixer en tot moment l'estat de la sol·licitud. • Què es puga seguir la traçabilitat de tot el procediment de dret d'accés a la informació pública.
ACTUACIONS PREVISTES	• Incloure en el desenvolupament de l'aplicació de dret d'accés a la informació pública la possibilitat de consultar l'estat de la tramitació en qualsevol moment.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Les persones sol·licitants del dret d'accés a la informació pública.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Primer trimestre de 2021.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• S'ha modificat l'aplicació de dret d'accés per a permetre la consulta. • Els sol·licitants de dret d'accés poden accedir en tot moment a conèixer l'estat de la tramitació. • Nombre de consultes a l'estat de la tramitació del procediment respecte del nombre de sol·licituds de dret d'accés presentades.
PRESSUPOST	• 10.080 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Article 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

1.3.29	
DEPARTAMENT	Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural
ÒRGAN O ENTITAT	**Centre d'Informació i Documentació Ambiental (CIDAM)**
NOM DE L'ACCIÓ	**Donar a conèixer el procediment específic de dret d'accés a la informació ambiental**
OBJECTIUS	• Informar la societat en general de l'existència del procediment específic de dret d'accés a la informació ambiental. • Proporcionar informació estadística sobre les sol·licituds presentades.
ACTUACIONS PREVISTES	• Elaboració d'un document que explique el procediment que s'inicia en presentar una sol·licitud d'informació ambiental. • Explicar les diferències entre aquest procediment específic i el procediment de dret d'accés a la informació pública de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana. • Elaborar estadístiques sobre les sol·licituds presentades per aquest procediment. • Publicar tota aquesta informació en la pàgina web del CIDAM. • Enllaçar aquesta informació a GVA Oberta.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental. • Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Últim trimestre de 2019.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Elaboració del document explicatiu. • Publicació del document explicatiu. • Nombre de resolucions publicades. • Periodicitat de la publicació. • Elaboració de les estadístiques. • Publicació de les estadístiques. • Nombre de visites rebudes.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 442.90.- Prevenció Incendis Forestals.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Apartat 2, de la Disposició Addicional Primera de la Llei 19/2013, de 9 de desembre.

1.4. Mesura. Garantir l'accessibilitat universal a la informació pública

1.4.30	
DEPARTAMENT	Hisenda i Model Econòmic
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions**
NOM DE L'ACCIÓ	**Millora de l'accessibilitat del lloc web de la conselleria competent en matèria de polítiques inclusives i projecte de lectura fàcil a GVA Oberta**
OBJECTIUS	• Els portals web dels departaments de la Generalitat s'ajusten a les pautes d'accessibilitat definides pel grup de treball permanent del Consorci per a la World Wide Web (W3C) per al seu nivell AA. • Implantació d'un conjunt de mesures tendents a millorar la qualificació AA, com a pas previ cap al nivell AAA. • Facilitar a la ciutadania la comprensió de la informació independentment del seu nivell educatiu i/o cultural.
ACTUACIONS PREVISTES	• Millorar les condicions funcionals, de navegació i d'enllaços per a proporcionar sistemes d'informació alternativa, com a projecte pilot, en el lloc web de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. • Elaboració de la *Guia d'estil i imatges* per a facilitar la comprensió de textos destinats a persones amb diversitat tant física com intel·lectual. • Implantar un conjunt de mesures tendents a desenvolupar un projecte pilot de lectura fàcil al Portal de Transparència de la Generalitat, GVA Oberta.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Població amb limitació sensorial (visió). • Població amb limitació sensorial (auditiva). • Població amb limitació cognitiva (intel·lectual). • Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Relacions Informatives i Promoció Institucional. • Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. • Comitè d'Entitats Representants de Persones amb Discapacitat de la Comunitat Valenciana (CERMI CV).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Avaluació automatitzada del compliment de les pautes d'accessibilitat del WAI (Web Accesibility Initiative) del W3C (World Wide Web Consortium).
PRESSUPOST	• 57.120 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis.

	• Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Millorar els requisits d'accessibilitat dels llocs web per a poder difondre continguts amb sistemes de comunicació alternatius adaptats a diferents tipus de discapacitat: ◦ Adaptació de la informació a sistemes auditius (mitjans de veu digitalitzada per a persones sordes). ◦ Adaptació de canal multimèdia a sistemes de comunicació augmentatius i alternatius (canal de veu amb subtitulat i llengua de signes). ◦ Comunicacions de fàcil accés amb llenguatge senzill (per a persones amb discapacitat intel·lectual), com a principals mitjans i formats alternatius de comunicació. • Adaptació i compliment de la normativa vigent: ◦ Art. 9.2.g i Art. 21.d de la Convenció sobre els drets de les persones amb discapacitat, aprovada per l'ONU el 13 de desembre de 2006. ◦ Art. 23.4 de la Llei 27/2007, de 23 d'octubre, per la qual es reconeixen les llengües de signes espanyoles i es regulen els mitjans de suport a la comunicació oral de les persones sordes, amb discapacitat auditiva i sord-cegues. ◦ Art. 6.7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat. ◦ Art. 18 de la Llei 1/1998, de 5 de maig, d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, urbanístiques i de comunicació. ◦ Reial decret 1112/2018, de 7 de setembre, sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector públic.

1.4.31	
DEPARTAMENT	Educació, Investigació, Cultura i Esport
ÒRGAN O ENTITAT	**Sotssecretaria**
NOM DE L'ACCIÓ	**Adaptació de continguts de transparència al públic infantil**
OBJECTIUS	• Posar a la disposició del públic infantil i juvenil continguts i informació en un llenguatge senzill i comprensible per a totes les edats.
ACTUACIONS PREVISTES	• Determinar els continguts susceptibles de ser adaptats. • Posada en marxa d'una experiència pilot d'adaptació de continguts per al públic infantil i juvenil al Portal de GVA Oberta, en concret l'espai de transparència sectorial d'Educació.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Alumnat d'educació primària i secundària.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació. • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de visites a l'apartat amb continguts adaptats. • Persones aconseguides en la difusió del projecte.
PRESSUPOST	• 6.720 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 421.40.- Administració educativa i cultural.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Sensibilitzar i fomentar la cultura de la transparència entre el públic infantil i juvenil.

1.4.32	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Millora del disseny i visualització dels continguts del Portal GVA Oberta**
OBJECTIUS	• Millorar l'estructura i visualització de la informació que ofereix GVA Oberta per a afavorir la comprensibilitat i accessibilitat d'aquesta.
ACTUACIONS PREVISTES	• Revisió de l'estructura del Portal GVA Oberta. • Inclusió de nous continguts. • Implantació de nous motors de cerca. • Aplicació de nous elements de visualització.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Continguts redissenyats. • Nombre de nous continguts. • Nombre de visites al Portal després d'efectuar els canvis.
PRESSUPOST	• 6.720 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• És necessari adaptar i redissenyar els continguts oferits actualment i l'estructura del Portal i incloure nous continguts i funcionalitats per a afavorir l'accés i la comprensió de la informació publicada.

2. Línia estratègica. Promoure la cultura de la transparència entre la ciutadania

2.1. Mesura. Sensibilització i difusió de la cultura de la transparència entre la ciutadania

2.1.33	
DEPARTAMENT	Educació, Investigació, Cultura i Esports
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Centres i Personal Docent**
NOM DE L'ACCIÓ	**Programa de formació del professorat en transparència i govern obert**
OBJECTIUS	• Oferir al professorat de la Comunitat Valenciana la formació suficient en govern obert per a poder traslladar aquests coneixements a l'alumnat i desenvolupar projectes de centres educatius oberts.
ACTUACIONS PREVISTES	• Disseny i implementació d'un pla formatiu específic orientat a la formació del professorat per part del Servei de Formació del Professorat a través del Centre de Formació, Innovació i Recursos per al Professorat (CEFIRE).
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Professorat al servei de la Generalitat.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre d'accions formatives desenvolupades. • Nombre de persones participants en la formació.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 421.60.- Formació del Professorat.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Sensibilitzar i formar al professorat en matèria de transparència i govern obert.

2.1.34	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**

NOM DE L'ACCIÓ	**Estratègia de comunicació i difusió del govern obert**
OBJECTIUS	• Difondre els principis i valors en matèria de transparència, accés a la informació pública, dades obertes i rendició de comptes a la ciutadania. • Integrar els principis de govern obert en les polítiques públiques de l'Administració del Consell. • Afavorir l'exercici dels drets en matèria de govern obert.

ACTUACIONS PREVISTES	• Campanya dirigida al personal empleat públic:
	  ○ Difusió dels principis del govern obert que impulsarà la Generalitat.
	  ○ Afavorir el coneixement i l'assumpció de bones pràctiques en transparència, participació i dades obertes.
	• campana dirigida a la ciutadania:
	  ○ Difondre i promocionar les polítiques de govern obert en la Comunitat Valenciana.
	  ○ Impulsar idees, iniciatives, projectes per a la participació ciutadana a través de la qual s'aconseguisca una Administració Pública més oberta.
	• Actuacions conjuntes de col·laboració entre la Generalitat i la ciutadania per a desenvolupar o impulsar polítiques de transparència, participació i dades obertes.
	• Creació d'infografies per al desenvolupament del coneixement del Portal de Transparència de la Generalitat.
	• Creació d'un butlletí de difusió de novetats del Portal de Transparència i del Portal de Dades Obertes que es remetrà periòdicament.

DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Personal al servei de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic instrumental. • Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Unitats de Transparència dels diferents departaments del Consell. • Direcció General de Relacions Informatives i Promoció Institucional.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de campanyes realitzades. • Impacte en xarxes socials i analítica web. • Nombre d'idees, iniciatives i projectes impulsats. • Nombre de participants de les accions formatives. • Nombre de visualitzacions de les infografies.
PRESSUPOST	• 26.000 euros

PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 462.20.- Promoció Institucional i Comunicació.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Sensibilitzar i difondre entre la ciutadania i el personal al servei de l'Administració i del sector públic instrumental la cultura de la transparència i el govern obert, així com donar a conèixer les línies d'actuació de la Generalitat en aquestes matèries. • Formar en matèria de transparència, accés a la informació pública, dades obertes i rendició de comptes.

2.1.35	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**

NOM DE L'ACCIÓ	**Estratègia de difusió del Pla Biennal de Transparència de la Generalitat**
OBJECTIUS	• Donar a conèixer la planificació estratègica de la Generalitat en matèria de transparència a través de la difusió del contingut del present Pla. • Fer partícip de les actuacions previstes a la ciutadania.
ACTUACIONS PREVISTES	• Campanya dirigida al personal empleat públic mitjançant els canals de comunicació digital de la Generalitat. • Campanya de comunicació dirigida a la ciutadania, donant rellevància a la utilitat del dret d'accés i al Portal de Transparència de la Generalitat, GVA Oberta. • Estratègia transversal per a integrar les campanyes anteriors dirigida a potenciar els principals objectius que tindrà el Pla.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Personal al servei de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic instrumental. • Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Unitats de Transparència. • Direcció General de Relacions Informatives i Promoció Institucional.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de campanyes realitzades. • Nombre de visualitzacions en xarxes socials i analítica web.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 462.20.- Promoció Institucional i Comunicació.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Necessitat de donar a conèixer el present Pla a la societat, així com les accions en matèria de transparència. • Implicar el personal empleat públic en la implementació del present Pla.

2.1.36	
DEPARTAMENT	Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives
ÒRGAN O ENTITAT	**IVAJ Institut Valencià de la Joventut**
NOM DE L'ACCIÓ	**Formació i difusió del govern obert entre la població juvenil**
OBJECTIUS	• Formació i sensibilització a la població juvenil (16 a 30 anys) de la Comunitat Valenciana en els principis i valors de la cultura de la transparència i el govern obert.

ACTUACIONS PREVISTES	• Disseny d'una estratègia que combine publicacions, accions formatives i de comunicació accessibles a la població jove de la Comunitat Valenciana.
	• Celebració de seminaris i tallers sobre:
	  ○ Transparència.
	  ○ Participació ciutadana.
	  ○ Dades obertes.

DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Població jove resident en la Comunitat Valenciana.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• 2020.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de persones inscrites en els tallers i seminaris. • Nombre de publicacions editades. • Nombre de persones receptores a través de campanyes digitals.
PRESSUPOST	• 13.000 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 00020. Institut Valencià de la Joventut. • 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana.
CAPACITEU	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• És necessari fomentar la cultura de la transparència i la rendició de comptes entre la població jove perquè aquest sector tinga una major implicació i visibilitat en aquestes matèries.

2.1.37	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Actuacions formatives, jornades, seminaris i tallers en matèria de govern obert**
OBJECTIUS	• Difondre els principis i valors en matèria de transparència, accés a la informació pública, dades obertes i rendició de comptes a la ciutadania. • Afavorir l'exercici dels drets en matèria de govern obert.
ACTUACIONS PREVISTES	• Realització de seminaris i tallers pràctics en transparència i participació ciutadana. • Creació d'infografies per al desenvolupament del coneixement del portal de transparència de la Generalitat, GVA Oberta.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Relacions Informatives i Promoció Institucional. • Unitats de Transparència.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de participants de les accions formatives. • Nombre de visualitzacions de les infografies.
PRESSUPOST	• 12.000 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Accions de sensibilització i promoció en matèria de transparència, accés a la informació pública, dades obertes i rendició de comptes.

2.1.38	
DEPARTAMENT	Educació, Investigació, Cultura i Esport
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Qualitat Educativa**
NOM DE L'ACCIÓ	**Centres educatius oberts**
OBJECTIUS	• Fomentar la transparència dels centres educatius, l'ús i aprofitament de les dades obertes i la participació del professorat i l'alumnat en el coneixement i difusió d'aquestes matèries.
ACTUACIONS PREVISTES	• Establir criteris comuns d'aplicació de publicitat activa en el conjunt dels centres escolars. • Implantar en els llocs webs dels centres docents una secció de transparència del centre. • Fomentar accions de participació entre la comunitat escolar. • Incentivar el coneixement i l'ús de les dades obertes entre la comunitat educativa.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Professorat i alumnat dels centres educatius de la Comunitat Valenciana. • Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Centres escolars d'educació primària i secundària de la Comunitat Valenciana. • Direcció General de Centres i Personal Docent. • Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• 2021
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de centres acollits a la iniciativa. • Nombre de portals de centres escolars amb secció de transparència. • Número processos participatius duts a terme pels centres educatius. • Nombre d'accions relacionades amb les dades obertes dutes a terme en els centres educatius.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 421.50.- Avaluació, Innovació i Qualitat Educativa.
CAPACITEU	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Afavorir la implantació de la cultura de la transparència i del govern obert en el sector infantil i juvenil de la població i de la comunitat educativa de la Comunitat Valenciana i incrementar la transparència del sector educatiu.

2.1.39	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Millorar la qualitat i l'experiència d'usuari del programa Palaus Transparents**
OBJECTIUS	• Consolidar el programa Palaus Transparents com un referent per a la societat civil valenciana, com a paradigma d'una nova forma de governança col·laborativa, democràtica i inspirada en el govern obert. • Millorar el coneixement del patrimoni cultural valencià i les institucions d'autogovern de la Generalitat. • Donar a conèixer l'APP GVA Palaus per a potenciar el seu dinamisme i maximitzar el nombre de descàrregues. • Incorporar nous palaus a la xarxa Palaus Transparents. • Augmentar el nombre de persones participants en les visites. • Millorar la implicació dels agents col·laboradors en la xarxa Palaus Transparents. • Millorar la coordinació d'horaris perquè siguen més uniformes.
ACTUACIONS PREVISTES	• Actualitzar l'APP GVA Palaus per a una major usabilitat i garantir l'actualització integrada de palaus i horaris. • Col·laborar amb els mitjans audiovisuals propis en la promoció i difusió del programa Palaus Transparents, en el marc dels convenis de la Generalitat amb les seues entitats del sector públic. • Coordinar els horaris dels diferents palaus de la xarxa Palaus Transparents perquè siguen més uniformes en els pròxims palaus. • Ampliar l'horari i oferir visites en horaris especials (com per exemple: Falles o el 9 d'octubre, entre altres).
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Palacios de la xarxa Palaus Transparents i institucions que els alberguen. • Direcció General de Tecnologies de la Informació (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Setembre de 2019-abril de 2021.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de visites. • Nombre de tríptics informatius consumits. • Nombre de descàrregues de l'APP. • Nombre de reunions celebrades de la xarxa de Palaus Transparents. • Nombre de campanyes realitzades (espots televisius, tascons de radi, entre altres accions). • Nombre d'horaris especials.
PRESSUPOST	• 15.000 euros – 2.019.

	• 50.000 euros- 2.020. • 23.520 euros (DGTIC).
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Facilitar un horari de portes obertes perquè la ciutadania puga accedir a les parts més destacades de les seus institucionals. Aquest horari haurà de ser el més ampli possible per a permetre l'accés a diversos sectors socials, propiciant també l'obertura els caps de setmana. • Facilitar a les persones visitants informació sobre el palau i la institució a través de l'APP i fullets informatius d'alta qualitat, tal com s'ha fet fins ara. • Comunicar de forma fluida a l'òrgan competent en matèria de transparència tota la informació relativa al desenvolupament del programa per a poder mantindre actualitzada la informació que s'ofereix a la ciutadania. • Difondre la iniciativa, en la mesura que siga possible, amb els mitjans propis de cada organisme.

3. Línia estratègica. Gestió eficaç i eficient de la transparència

3.1. Mesura. Transformació digital amb impacte en la consolidació de la transparència

3.1.40	
DEPARTAMENT	Hisenda i Model Econòmic
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC)**
NOM DE L'ACCIÓ	**Millora de la informació sobre béns immobles de la Generalitat**
OBJECTIUS	• Millorar les condicions de transparència i de reutilització de la informació relacionada amb els béns immobles de la Generalitat.
ACTUACIONS PREVISTES	• Incorporar la perspectiva de la transparència i de la reutilització de la informació pública en la presa de requisits de la plataforma que gestione aquesta informació, d'acord amb el principi de transparència des del disseny. • Identificació de la informació sobre béns immobles objecte de publicitat activa. • Aplicació de criteris qualitatius a aquesta informació. • Obtenció de l'esmentada informació de l'aplicació competent en matèria de béns immobles. • Creació d'una consulta pública a GVA Oberta.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General del Sector Públic, Model Econòmic i Patrimoni. • Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de visites de la secció de béns immobles de la Generalitat a GVA Oberta.
PRESSUPOST	• 26.880 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 121.60.- Sistemes d'Informació. • 612.30.- Patrimoni de la Generalitat.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Articles 9.1.l) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat. • Articles 9.1, 9.7 i 17 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell. • Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic.

3.1.41	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Garantir la integritat dels continguts del Portal de Transparència de la Generalitat que enllacen a llocs externs**
OBJECTIUS	• Definir les condicions necessàries per a garantir la vigència dels continguts publicats al Portal de Transparència de la Generalitat, GVA Oberta, que enllacen a llocs web externs.
ACTUACIONS PREVISTES	• Identificació i marcat de tots els enllaços externs publicats a GVA Oberta. • Informar els responsables de les actualitzacions dels llocs web corporatius de la Generalitat de les implicacions de qualsevol modificació realitzada en el títol o en la ubicació de les pàgines web que conformen els seus portals i establir una via de comunicació per a alertar als administradors de GVA Oberta quan es produïsca algun canvi. • Anàlisi periòdica de GVA Oberta per a detectar enllaços trencats.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Generalitat. • Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre d'enllaços trencats detectats i reparats. • Nombre de queixes rebudes per l'existència d'enllaços trencats.
PRESSUPOST	• 10.080 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Els llocs web institucionals, com la pròpia *world wide web,* són organismes vius que poden experimentar modificacions significatives cada cert temps, especialment a començament d'una legislatura o després d'un reajustament governamental per això és necessari detectar i garantir la integritat dels enllaços externs a GVA Oberta.

3.1.42	
DEPARTAMENT	Hisenda i Model Econòmic
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC)**

NOM DE L'ACCIÓ	**Transparència des del disseny en l'elaboració de l'aplicació de gestió electrònica dels expedients de normativa en tràmit d'elaboració**
OBJECTIUS	• Incorporació dels principis de la transparència i de la reutilització de la informació pública en el disseny d'una aplicació per a la gestió dels expedients de normativa en tràmit d'elaboració.
ACTUACIONS PREVISTES	• Identificació de les obligacions de publicitat activa sobre la normativa en tràmit d'elaboració. • Analitzar el circuit que segueix la normativa en tràmit d'elaboració i els documents que es generen en cada fase. • Proposta de presa de requisits per a la futura aplicació de gestió.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania. • Sotssecretaries de tots els departaments de la Generalitat.
COL·LABORADORS	• Sotssecretària de Presidència. • Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Elaboració del circuit de documents.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Article 9.2.1 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat • Articles 9.1, 9.7, 25 i 27 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell. • Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic.

3.1.43	
DEPARTAMENT	Hisenda i Model Econòmic
ÒRGAN O ENTITAT	**Organismes Autònoms de la Generalitat / Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC)**
NOM DE L'ACCIÓ	**Interoperabilitat entre els sistemes d'informació de la Generalitat i els dels seus organismes autònoms**
OBJECTIUS	• Definir les condicions necessàries per a garantir l'adequat nivell d'interoperabilitat tècnica dels sistemes d'informació de la Generalitat i dels seus organismes autònoms.
ACTUACIONS PREVISTES	• Anàlisi dels àmbits prioritaris susceptibles de millora. • Identificació dels sistemes d'informació implicats i priorització. • Planificació de la implantació de la mesura.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Organismes autònoms.
COL·LABORADORS	• Responsables funcionals dels diferents sistemes d'informació que han de millorar-se.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de sistemes d'informació identificats que requereixen la revisió del seu nivell d'interoperabilitat.
PRESSUPOST	• 40.320 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat.

3.1.44	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Connexió de GVA Oberta i Dades Obertes amb el registre d'associacions de la Comunitat Valenciana per a la seua simplificació**
OBJECTIUS	• Donar publicitat al procediment d'inscripció i actualització de les dades en el registre d'associacions de la Comunitat Valenciana. • Donar accés a l'obtenció telemàtica dels certificats relacionats amb el registre. • Connectar el registre amb el Portal de Transparència de la Generalitat, GVA Oberta, i oferir els fitxers en format reutilitzable a GVA Oberta i al Portal de Dades Obertes.
ACTUACIONS PREVISTES	• Crear una secció sobre associacions de la Comunitat Valenciana a GVA Oberta. • Connectar el registre amb GVA Oberta a través d'un cercador. • Facilitar l'obtenció de llistats d'associacions registrades en format reutilitzable tant a GVA Oberta com al Portal de Dades Obertes.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania. • Associacions.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Justícia. • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Posada en marxa del cercador d'associacions de GVA Oberta. • Descàrrega dels fitxers en format reutilitzable com a resultat de la cerca a GVA Oberta. • Publicació al Portal de Dades Obertes dels fitxers del registre d'associacions.
PRESSUPOST	• 26.880 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 121.60.- Sistemes d'Informació. • 141.10.- Administració de Justícia. • 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Oferir a la ciutadania informació útil sobre totes les associacions de la Comunitat Valenciana.

3.2. Mesura. Capacitació dels recursos humans en administració electrònica en general i específicament en transparència, protecció de dades i reutilització

3.2.45	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Carpeta de la Unitat de Transparència**
OBJECTIUS	• Dotar a les unitats de transparència dels coneixements necessaris per a dur a terme la seua funció. • Coordinar el treball diari en matèria de transparència. • Establir un mecanisme intern per a resoldre qüestions sobre transparència activa i dret d'accés a la informació pública.
ACTUACIONS PREVISTES	• Redactar criteris uniformes i inequívocs de publicació per a tota l'administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental. • Classificar les obligacions de publicitat activa per òrgan competent per a elaborar la informació, pujar la informació directament a l'aplicació que corresponga o facilitar la informació al servei competent en matèria de transparència. • Aclarir el procediment per a complir amb el dret d'accés a la informació pública de manera correcta i en termini. • Disseny i redacció dels continguts de la carpeta. • Creació de la *Carpeta de la Unitat de Transparència*. • Difusió de la carpeta als integrants de les unitats de transparència. • Creació d'una bitàcola de transparència com a repositori documental i mecanisme de resolució de dubtes en la matèria. • Implantació de la bitàcola i formació als responsables.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Unitats de Transparència.
COL·LABORADORS	• Unitats de Transparència.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Identificació de continguts: últim trimestre de 2019. • Redacció, creació i difusió: 2020-2021.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de continguts inclosos en la carpeta. • Nombre de carpetes distribuïdes. • Creació de la bitàcola. • Nombre de continguts inclosos en la bitàcola.
PRESSUPOST	• 12.000 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació

	Ciutadana
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Garantir que les persones que formen part de les Unitats de transparència tinguen en el seu poder la documentació i informació necessària per al desenvolupament de les seues competències i com exercir-les. • Aquesta carpeta ha d'oferir continguts en matèria de publicitat activa, dret d'accés a la informació, protecció de dades de caràcter personal i dades obertes. • A l'article 60 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell.

3.2.46	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Delegat de Protecció de Dades de la Generalitat**
NOM DE L'ACCIÓ	**Elaboració d'una guia de protecció de dades**
OBJECTIUS	• Facilitar als empleats públics el compliment de les obligacions derivades del compliment de la normativa vigent en matèria de transparència quan aquestes afecten el dret a la protecció de dades.
ACTUACIONS PREVISTES	• Reunir i classificar els dubtes relacionats amb la protecció de dades en aplicació de la normativa de transparència i govern obert. • Anàlisi conjunta amb el Servei de Transparència. • Elaboració de la guia.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Personal empleat públic de la Generalitat i el seu sector públic instrumental, especialment personal de les unitats de transparència. • Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació. • Unitats de Transparència.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Recopilació de dubtes: 1r trimestre de 2019. • Anàlisi: 2n trimestre de 2019. • Elaboració de la guia: 2n semestre de 2019.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Evolució del nombre de consultes rebudes després de la publicació de la guia. • Nombre de guies impreses. • Nombre de guies distribuïdes.
PRESSUPOST	• 15.000 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 126.50.- Delegació de Protecció de Dades.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Complir amb la normativa vigent en matèria de transparència i en matèria de protecció de dades.

3.2.47	
DEPARTAMENT	Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques
ÒRGAN O ENTITAT	**Institut Valencià d'Administració Pública, IVAP**

NOM DE L'ACCIÓ	**Formació en matèria de govern obert**
OBJECTIUS	• Garantir la formació del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i dels seus organismes autònoms en matèria de transparència, dades obertes i govern obert en general.
ACTUACIONS PREVISTES	• Avaluació i actualització del pla formatiu en matèria de transparència, dades obertes, govern obert, producció documental, arxiu i redissenye funcional de processos clau per a la transparència. • Posada en marxa d'accions de formació presencials i en línia. • Disseny d'accions formatives eminentment pràctiques com, per exemple, els tallers. • Disseny de jornades específiques per a la sensibilització i difusió d'aquestes matèries.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Personal al servei de l'Administració de la Generalitat i dels seus organismes autònoms.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Segon semestre 2019.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre d'accions formatives desenvolupades. • Nombre de sol·licitants de les formacions disponibles.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 121.30. - Formació i Estudis.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Oferir al personal al servei de la Generalitat i dels seus organismes autònoms una formació específica en les matèries objecte del Pla Biennal, amb especial incidència en el vessant pràctic.

4. Línia estratègica. Crear un marc de planificació, avaluació i rendició de comptes de les polítiques públiques

4.1. Mesura. Garantir el compromís dels alts càrrecs de la Generalitat amb la integritat i el bon govern, d'acord amb el principi d'exemplaritat

4.1.48	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Actuacions formatives i de sensibilització en matèria de transparència, integritat i bon govern a les persones que exercisquen com a alt càrrec en la Generalitat i el seu sector públic instrumental per a facilitar el compliment de les seues obligacions i compromisos**
OBJECTIUS	• Millorar la formació de les persones que exerceixen funcions d'alt càrrec en la Generalitat en matèria de transparència en particular i govern obert en general. • Facilitar a les persones que exerceixen funcions d'alt càrrec el compliment de les seues obligacions i compromisos en matèria de transparència, integritat i bon govern. • Facilitar a les persones que exerceixen funcions d'alt càrrec el compliment de les seues obligacions amb el Registre de Conflictes d'Interessos (RECCI).
ACTUACIONS PREVISTES	• Elaboració de materials formatius. • Realització d'actuacions formatives. • Realització d'actuacions de sensibilització. • Seguiment del compliment de les obligacions i compromisos.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Persones que exerceixen funcions d'alt càrrec en els departaments de la Generalitat i les seues entitats del sector públic instrumental.
COL·LABORADORS	• Oficina de Control de Conflictes d'Interessos (OCCI).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Segon semestre 2019.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre d'accions formatives disponibles. • Nombre de persones formades.
PRESSUPOST	• 2.000 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 126.40.- Oficina de Control de Conflictes d'Interessos.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Garantir la sensibilització i coneixement de les persones que exerceixen funcions d'alts càrrecs en matèria de transparència i govern obert per a la correcta implementació de les polítiques públiques en aquestes matèries, donat el seu caràcter transversal.

4.1.49	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Ampliació de la carpeta de l'alt càrrec**
OBJECTIUS	• Donar a conèixer a les persones que exerceixen funcions d'alt càrrec en la Generalitat i el seu sector públic instrumental les seues obligacions en matèria de transparència en particular i govern obert en general.
ACTUACIONS PREVISTES	• Estudi dels actuals continguts de la *Carpeta de l'Alt Càrrec*. • Redissenye dels continguts. • Elaboració de nous continguts. • Publicació dels nous continguts en format electrònic.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Persones que exercisquen com a alt càrrec en la Generalitat i el seu sector públic instrumental.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Relacions Informatives i Promoció Institucional. • Oficina de Control de Conflictes d'Interessos (OCCI).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Segon semestre 2019.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de nous continguts introduïts en la carpeta. • Nombre de carpetes distribuïdes.
PRESSUPOST	• 6.000 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 126.40.- Oficina de Control de Conflictes d'Interessos.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Garantir el coneixement i compliment de les obligacions en matèria de transparència i govern obert per les persones que exercisquen com a alt càrrec.

4.2. Mesura. Posada en marxa d'un sistema de planificació i avaluació de les polítiques públiques.

4.2.50	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació.
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Responsabilitat Social i Foment de l'Autogovern**
NOM DE L'ACCIÓ	**Aplicació de clàusules de responsabilitat social i de transparència en contractació pública i en subvencions**
OBJECTIUS	• Garantir l'aplicació eficient en la contractació pública de les clàusules de responsabilitat social i de transparència per part de totes les Conselleries i les entitats integrants del sector públic de la Generalitat. • Aconseguir un nou sistema de contractació pública més eficient, transparent i íntegre.
ACTUACIONS PREVISTES	• Elaboració del reglament pel qual es desenvolupa de l'article 13.4 de la Llei 18/2018, de 13 de juliol, de la Generalitat, per al foment de la responsabilitat social. • Aprovació i publicació en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) de l'esmentat reglament. • Elaboració de guies per a l'adequada aplicació de les clàusules de responsabilitat social i de transparència. • Elaboració de guies per a l'aplicació de clàusules de responsabilitat social i de transparència en les convocatòries d'ajudes i subvencions. • Realització de jornades de difusió i sensibilització. • Realització de jornades formatives.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• L'administració de la Generalitat. • El Sector Públic Instrumental de la Generalitat. • Les entitats integrants de l'administració local de la Comunitat Valenciana i les entitats del seu sector públic vinculades o dependents. • Les universitats públiques valencianes i les entitats del seu sector públic vinculades o dependents.
COL·LABORADORS	• Junta Superior de Contractació Administrativa de la Generalitat (JSCA). • Tots els òrgans de contractació corresponents.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Segon semestre de 2019.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Elaboració del reglament. • Aprovació i publicació en *el DOGV* del reglament. • Elaboració de les guies. • Elaboració d'estadístiques sobre la inclusió de les clàusules de responsabilitat social i de transparència després de l'aprovació del reglament. • Nombre de jornades de difusió i sensibilització realitzades. • Nombre de jornades de formació realitzades. • Nombre de contractes que incloguen clàusules de responsabilitat social i de transparència.

PRESSUPOST	• 15.000 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 111.80.- Responsabilitat Social i Foment de l'Autogovern.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Article 13.4 de la Llei 18/2018, de 13 de juliol, de la Generalitat, per al foment de la responsabilitat social.

4.2.51	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Sotssecretaria - Subdirecció General d'Atenció a la Ciutadania, Qualitat i Inspecció de Serveis**
NOM DE L'ACCIÓ	**Creació i avaluació de noves Cartes de Servei en l'àmbit de la Generalitat**
OBJECTIUS	• Millorar les Cartes de Servei per a complir amb la seua finalitat, és a dir, informar sobre els serveis que ofereix la Generalitat, les condicions en què es presten, els drets d'usuàries i usuaris en relació amb aquests serveis i els compromisos de qualitat que s'ofereixen en relació amb la seua prestació. • Donar visibilitat a les Cartes de Servei entre la ciutadania.
ACTUACIONS PREVISTES	• Avaluar les Cartes de Servei existents. • Analitzar les possibilitats de millora. • Dissenyar les noves Cartes de Servei que milloren les actuals. • Posar en funcionament les noves Cartes de Servei. • Adaptar l'aplicació d'autoavaluació. • Difondre les Cartes de Servei entre la ciutadania.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Tots els departaments del Consell. • Sector públic instrumental de la Generalitat.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Últim trimestre de 2019.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de Cartes de Servei avaluades. • Nombre de millores introduïdes. • Nombre de Cartes de Servei modificades. • Nombre d'actuacions de difusió realitzades.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 121.10.- Atenció al Ciutadà, Qualitat i Inspecció de Serveis.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Decret 41/2016, de 15 d'abril, del Consell, pel qual s'estableix el sistema per a la millora de la qualitat dels serveis públics i l'avaluació dels plans i programes en l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental.

4.2.52	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Creació d'un projecte pilot per a l'avaluació de polítiques públiques en la Generalitat: seguiment de les actuacions de l'I Pla Biennal de Transparència de la Generalitat**
OBJECTIUS	• Avaluar els plans i polítiques públiques realitzades pels diferents departaments de la Generalitat. • Facilitar la rendició de comptes per part del Consell. • Conèixer, amb indicadors objectius, l'efectivitat de les polítiques públiques. • Contribuir a la millora global dels serveis públics que la Generalitat presta a la ciutadania. • Rendir comptes sobre l'execució del primer Pla Biennal de Transparència de la Generalitat.
ACTUACIONS PREVISTES	• Establiment d'una metodologia pilot per a l'avaluació de plans. • Realització del projecte pilot d'avaluació del Pla Biennal de Transparència de la Generalitat. • Implementació d'una aplicació informàtica per a l'avaluació del seguiment del compliment del Pla. • Publicació de tota la documentació generada a GVA Oberta.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Administració de la Generalitat. • Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Definició d'indicadors. • Elaboració de la metodologia. • Realització del seguiment del compliment i avaluació. • Publicació a GVA Oberta.
PRESSUPOST	• 2.020 - 30.000 euros. • 2.021 -30.000 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Article 33.2 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell. • Complir amb l'obligació d'oferir un servei públic de qualitat a la ciutadania. • Complir amb l'obligació de rendició de comptes.

4.2.53	
DEPARTAMENT	Presidència de la Generalitat
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Relacions amb les Corts**
NOM DE L'ACCIÓ	**Informe anual d'avaluació del Pla Anual Normatiu de la Generalitat**
OBJECTIUS	• Analitzar l'aplicació d'aquelles normes vigents que determina el Consell quan aprova el Pla Anual Normatiu de l'Administració de la Generalitat, per a dilucidar si cal modificar-les, refondre-les o derogar-les. • Conèixer amb indicadors objectius que les normes s'ajusten a les finalitats perseguides. • Contribuir a la millora del coneixement de les normes per la ciutadania.
ACTUACIONS PREVISTES	• Determinar la metodologia d'avaluació. • Dur a terme l'avaluació. • Publicació de l'avaluació a GVA Oberta.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Administració de la Generalitat. • Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Els departaments del Consell.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Primer trimestre de cada any.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Determinació de competències. • Elecció d'indicadors. • Elaboració de la metodologia. • Publicació a GVA Oberta
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.20.- Relacions amb les Corts.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Article 33.2 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell. • Article 12.5 del Decret 41/2016, de 15 d'abril, del Consell. • Complir amb l'obligació d'oferir un servei públic de qualitat a la ciutadania.

4.2.54	
DEPARTAMENT	Sanitat Universal i Salut Pública
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Salut Pública**
NOM DE L'ACCIÓ	**Avaluació de polítiques socials. Avaluació intermèdia del Pla de Salut de la Comunitat Valenciana (2016 - 2020)**
OBJECTIUS	• Posar a la disposició de la Ciutadania, del personal tècnic, directiu i dels qui prenen decisions sobre polítiques relacionades amb la salut, els resultats de l'avaluació del IV Pla de Salut després dels dos primers anys de recorregut.
ACTUACIONS PREVISTES	• Elaborar un informe de resultats amb les principals accions i indicadors d'avaluació. • Publicar aquest informe en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (CSUSP). • Enllaçar des del Portal de Transparència de la Generalitat, GVA Oberta.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Persones decisores, directives, tècniques i professionals de l'àmbit sanitari i ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• 2019.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Disponibilitat del document en el lloc web. • Nombre de consultes al document.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 413.10.- Salut pública.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Millora de la rendició de comptes en matèria sanitària. • Garantir l'accessibilitat i comprensibilitat de la informació. • La difusió de l'avaluació intermèdia és un compromís que va incorporar l'IV Pla de Salut com a element de transparència i rendició de comptes.

4.2.55	
DEPARTAMENT	Sanitat Universal i Salut Pública
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General d'Assistència Sanitària**
NOM DE L'ACCIÓ	**Planificació i elaboració de polítiques públiques a partir de l'anàlisi d'enquestes epidemiològiques**
OBJECTIUS	• Disposar d'informació epidemiològica sobre la incidència dels consums de les diferents substàncies addictives entre la població general i població escolar valenciana per a la formulació de línies d'actuació estratègiques en matèria de drogodependències.
ACTUACIONS PREVISTES	• Ampliació de la mostra estadística per a la Comunitat Valenciana de l'enquesta estatal sobre l'ús d'alcohol i altres drogues i l'enquesta sobre ús de drogues en ensenyaments secundaris.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Professionals de l'àmbit de les drogodependències i altres trastorns addictius. • Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Delegació del Govern per al Pla Nacional sobre Drogues. Ministeri de Sanitat, Consum i Benestar Social.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Enquestes realitzades.
PRESSUPOST	• 45.000 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 413.20.- Drogodependències i altres addiccions.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Aquesta acció, recollida en el Pla Valencià d'Estadística, resultant clau per a la formulació de línies d'actuació estratègiques en matèria de drogodependències.

4.3. Mesura. Creació d'un marc de rendició de comptes

4.3.56	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Creació d'una consulta pública a GVA Oberta sobre el Registre de Grups d'Interès**
OBJECTIUS	• Garantir la transparència en la participació dels grups d'interès en l'elaboració de polítiques públiques i projectes normatius de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental. • Donar publicitat a la petjada o empremta normativa.
ACTUACIONS PREVISTES	• Incorporar la perspectiva de la transparència i de la reutilització de la informació pública en la presa de requisits de la plataforma que gestione aquesta informació, d'acord amb el principi de transparència des del disseny. • Identificació de la informació sobre el registre de grups d'interès objecte de publicitat activa. • Creació d'una consulta pública a GVA Oberta sobre el Registre de Grups d'Interès de la Generalitat. • Connexió amb l'agenda de l'alt càrrec. • Connexió amb el Registre de Grups d'Interès.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Persones físiques i jurídiques, entitats, xarxes o plataformes, i càrrecs públics i empleats públics de l'administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació. • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre d'entitats registrades. • Reunions mantingudes. • Processos en els quals participen.
PRESSUPOST	• 26.880 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Llei 25/2018, de 10 de desembre, de la Generalitat, reguladora de l'activitat dels grups d'interès de la Comunitat Valenciana.

4.3.57	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**

NOM DE L'ACCIÓ	**Millora de la rendició de comptes de la Generalitat**
OBJECTIUS	• Posar en marxa una aplicació de rendició de comptes al Portal de Transparència de la Generalitat, GVA Oberta, perquè la ciutadania puga obtindre informació sobre l'execució i avaluació de les polítiques públiques posades en marxa per la Generalitat, a través d'un sistema gràfic i senzill que permeta la ràpida comprensió del seu estat d'execució i avaluació.
ACTUACIONS PREVISTES	• Establiment de la metodologia de treball. • Disseny de l'aplicació d'acord amb la metodologia establida. • Selecció i seguiment del pla de la Generalitat que s'utilitzarà per a confirmar la viabilitat de l'aplicació. • Reajustament de paràmetres si fora necessari. • Planificació de la seua incorporació a GVA Oberta. • Publicació a GVA Oberta.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania
COL·LABORADORS	• Tots els departaments de la Generalitat i els seus organismes autònoms. • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de visites a l'apartat de GVA Oberta en el qual es publica l'aplicació.
PRESSUPOST	• 0 euros (cost imputat a l'acció núm. 52).
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 121.60.- Sistemes d'Informació. • 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• La rendició de comptes fa efectiva la transparència de les administracions públiques, per això resulta necessari comptar amb una aplicació informàtica que done suport al seguiment i avaluació de les polítiques públiques dutes a terme.

4.3.58	
DEPARTAMENT	**Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació**
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Publicitat i rendició de comptes dels òrgans competents en matèria de transparència en la Generalitat**
OBJECTIU	• Garantir a la ciutadania l'exercici del dret de lliure accés a la informació pública mitjançant la rendició de comptes dels òrgans competents en matèria de transparència.
ACTUACIONS PREVISTES	• Publicar al Portal GVA Oberta la composició, convocatòria i actes de les reunions dels següents òrgans: ◦ Comissió tècnica de coordinació en matèria de transparència. ◦ Comissions de transparència dels diferents departaments del Consell. • Publicar una memòria anual d'activitats de la Direcció General de Transparència i Participació quant a centre directiu responsable de l'organització i coordinació dels programes i accions en matèria de transparència en l'activitat pública i d'impulsar l'execució de les polítiques de la Generalitat en aquesta matèria.
DESTINATARIS DEL´ ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Unitats de Transparència de la Generalitat.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Últim trimestre 2019.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Publicació d'informació sobre la composició dels òrgans. • Publicitat d'informació sobre les seues reunions: convocatòria, ordre del dia, actes. • Publicitat de la memòria d'activitats de la Direcció General de Transparència i Participació.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Exemplaritat en la transparència i rendició de comptes dels òrgans en matèria de transparència de la Generalitat.

4.3.59	
DEPARTAMENT	Sanitat Universal i Salut Pública
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General d'Investigació, Innovació, Tecnologia i Qualitat**
NOM DE L'ACCIÓ	**Accions de millora realitzades en els departaments de salut a partir dels suggeriments, queixes i agraïments de la ciutadania**
OBJECTIUS	• Mantindre informada a la ciutadania dels suggeriments, queixes i agraïments sanitaris realitzats en el seu departament de salut, així com de les accions de millora realitzades.
ACTUACIONS PREVISTES	• Ampliació de la memòria publicada en el lloc web del departament amb dades i anàlisis de les propostes de millora realitzades en els departaments de salut. • Publicació del document al Portal de Transparència.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Pacients de la Comunitat Valenciana.
COL·LABORADORS	• Els Serveis d'Atenció i Informació al Pacient dels departaments de salut, SAIP.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Anàlisi i definició de les mesures de millora: al llarg de 2019. • Avaluació de les primeres accions: al llarg de 2020.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• (Nombre d'accions de millora realitzades / nombre de mesures proposades) x 100.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 411.60.- Anàlisi i Avaluació de l'Atenció al Pacient i Investigació en Ciències de la Salut.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• La millora contínua és un dels pilars en els quals es basa la qualitat del sistema sanitari, valorant el compliment de les accions de millora realitzades es pot conèixer la millora en la qualitat assistencial.

5. Línia estratègica. Generar valor i coneixement a través del foment de l'ús de les dades obertes

5.1. Mesura. Estratègia de reutilització de la informació pública de la Comunitat Valenciana

5.1.60	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Estratègia autonòmica de dades obertes**
OBJECTIUS	• Aprovar una estratègia autonòmica de dades obertes per a afavorir el seu ús i difondre el seu coneixement i potencialitats entre el personal al servei de la Generalitat, el teixit empresarial i la ciutadania i afavorir que altres institucions públiques i privades se sumen a la iniciativa.
ACTUACIONS PREVISTES	• Disseny de l'estratègia autonòmica de dades obertes. • Detecció de possibles usuaris. • Detecció i ampliació dels catàlegs de dades disponibles. • Col·laboració amb altres administracions i societat. • Assessorament a altres administracions per a la posada en marxa de portals de dades obertes. • Aprovació de l'estratègia pel Consell.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Administració de la Generalitat i ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de nous usuaris del Portal de Dades Obertes. • Nombre de convenis de col·laboració. • Nombre de nous continguts al Portal de Dades Obertes. • Iniciatives i aplicacions sorgides de l'ús de les dades obertes.
PRESSUPOST	• 40.320 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Crear una cultura de les dades obertes, el seu coneixement i el seu ús en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

5.1.61	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**

NOM DE L'ACCIÓ	**Elaboració d'una Guia de dades obertes**
OBJECTIUS	• Donar a conèixer les dades obertes, la reutilització d'informació pública en general i les seues potencialitats. • Explicar de forma senzilla com identificar aquelles dades susceptibles de convertir-se en conjunts de dades disponibles per a la seua reutilització en els formats adequats.
ACTUACIONS PREVISTES	• Elaboració dels continguts de la Guia. • Publicació i difusió de la Guia.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Departaments de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental. • Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC). • Unitats de Transparència de la Generalitat.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de guies distribuïdes. • Nombre de visites a la secció que conté la Guia.
PRESSUPOST	• 20.160 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Necessitat de donar a conèixer les dades obertes, gestió, usos i potencialitats.

5.1.62	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació.
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**

NOM DE L'ACCIÓ	**Millora qualitativa del Portal de Dades Obertes**
OBJECTIUS	• Millorar i completar els textos, la informació gràfica de suport i els formats reutilitzables que es publiquen al Portal de Dades Obertes per a facilitar la seua comprensió.
ACTUACIONS PREVISTES	• Avaluació i identificació dels continguts del Portal que cal completar i il·lustrar amb exemples d'usos reals de les dades obertes. • Anàlisi dels formats reutilitzables que s'ofereixen per a determinar si cal ampliar-los.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania. • Agents reutilitzadors d'informació pública.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC). • Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Noves funcionalitats incloses. • Nombre de visites rebudes pel Portal. • Nombre de descàrregues realitzades.
PRESSUPOST	• 20.160 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Necessitat de revisar i millorar el Portal de Dades Obertes d'acord amb els avanços en aquesta matèria.

5.1.63	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**

NOM DE L'ACCIÓ	**Difusió i promoció de l'ús de dades obertes**
OBJECTIUS	• Promoure l'ús i aprofitament de les dades obertes en la Comunitat Valenciana, tant com font d'informació com per a la seua aplicació en la creació d'aplicacions informàtiques i altres iniciatives que generen valor afegit.
ACTUACIONS PREVISTES	• Campanya de difusió de les dades obertes. • Actuacions dirigides a identificar el conjunt de potencials usuaris o reutilitzadors dels conjunts de dades incloses al Portal de Dades Obertes. • Celebració d'un hackaton o trobada de programadors informàtics en matèria de dades obertes, promovent, en col·laboració amb altres associacions, la participació activa en esdeveniments per a la utilització de dades obertes.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Empreses i ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre d'actuacions celebrades per a la difusió de les dades obertes. • Nombre de convenis de col·laboració subscrits amb altres entitats. • Nombre de participants en el hackaton. • Iniciatives i aplicacions sorgides de l'ús de les dades obertes.
PRESSUPOST	• 20.160 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Afavorir i difondre les potencialitats de les dades obertes i el seu aprofitament per part de la societat i les empreses per a generar sinergies entre la societat i l'administració i noves eines útils per a la ciutadania.

5.1.64	
DEPARTAMENT	Hisenda i Model Econòmic
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC)**
NOM DE L'ACCIÓ	**Geoposicionament de dades publicables**
OBJECTIUS	• Potenciar la consulta i accés a dades geoposicionades al Portal de Transparència de la Generalitat, GVA Oberta, i en el de Dades Obertes. • Potenciar la consulta i l'accés a les dades presents en els portals mitjançant la inclusió de visors gràfics per a la representació de les dades geoposicionades. • Inclusió i estandardització de coordenades geogràfiques en els conjunts de dades. • Foment de la visualització geogràfica dels conjunts de dades.
ACTUACIONS PREVISTES	• Revisió dels conjunts de dades que puguen incloure referències geogràfiques. • Definir una nomenclatura i format estàndard de publicació de dades geoposicionades dins dels portals. • Inclusió de visors gràfics per a la representació de dades geoposicionades. • Contractació d'una aplicació corporativa per a la visualització mitjançant dispositius mòbils de dades geoposicionades.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de conjunts de dades amb referenciació geogràfica. • Nombre d'accessos als visors geogràfics del Portal de Dades Obertes.
PRESSUPOST	• 26.880 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Millorar la informació de les dades disponibles al Portal de Transparència de la Generalitat, GVA Oberta, i al Portal de Dades Obertes i fomentar el seu ús mitjançant la posada a la disposició de la ciutadania de noves tecnologies i aplicacions d'ús.

5.1.65	
DEPARTAMENT	Hisenda i Model Econòmic
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC)**
NOM DE L'ACCIÓ	**Identificació mínima i unívoca de les dades publicables**
OBJECTIUS	• Garantir l'homogeneïtat dels formats dels documents i dels conjunts de dades publicades als portals de transparència i dades obertes de la Generalitat. • Garantir la interoperabilitat i la integritat de la documentació i de les dades posades a la disposició de la ciutadania.
ACTUACIONS PREVISTES	• Elaboració d'un manual d'homogeneïtzació dels formats digitals de la informació pública de la Generalitat. • En aquest primer Pla se centrarà com a projecte pilot en dades sobre contractació pública. • En concret, caldrà centrar-se en: ◦ Gestió de la dada: ▪ Quines dades té l'organització? ▪ Valor de la dada. ▪ Quina utilitat té per al negoci? ▪ Quines dades s'oferiran? ▪ Qui ha de facilitar-los? ▪ D'on s'obtenen? ▪ Com s'obtenen? ▪ Quan s'obtenen? ▪ Qui la consumeix? ◦ Interoperabilitat: ▪ Semàntica consensuada amb l'Estat. ▪ Format de la dada. ▪ Metadades exigides en la legislació vigent. ▪ Traçabilitat. ◦ Integrar les dades públiques/ dades privades accessibles d'altres administracions públiques o organitzacions en les aplicacions que requerisca el responsable funcional. ▪ Identificar fonts de dades útils. ◦ Qualitat de les dades: ▪ Utilitzar/ completar/ homogeneïtzar la informació disponible en altres aplicacions, per a identificar duplicitats, inconsistències, sitges d'informació aïllada per a garantir la integritat de les dades. ▪ Arquitectura de la dada: disposar d'un catàleg de dades homogènies (semàntica, format...) de les dades no «estandarditzades» en l'Estat. ▪ Caducitat de la dada. ▪ Tractament històric de la dada. ▪ Requeriments en anonimització de la dada per a poder utilitzar-la posteriorment per a la seua explotació estadística. ▪ Seguretat de l'accés a la dada. ▪ Incloure atributs útils com georreferència per a les dades d'ubicació. ◦ Supervisió de la documentació disponible actualment.

DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de continguts oferits en formats accessibles i interoperables. • Nombre de descàrregues de documents i conjunts de dades.
PRESSUPOST	• 13.440 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Garantir l'accés a la informació pública de la Generalitat mitjançant l'ús de documentació i conjunts de dades en formats totalment interoperables i accessibles per part de la ciutadania. • Crear un model mínim de dades a alliberar per disseny i el seu model de reutilització.

5.2 Mesura. Ampliació dels conjunts de dades disponibles al Portal de Dades Obertes i afavoriment de la interoperabilitat i dels formats reutilitzables

5.2.66	
DEPARTAMENT	Hisenda i Model Econòmic
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC)**
NOM DE L'ACCIÓ	**Identificació de les dades publicades a GVA Oberta que poden incorporar-se al Portal de Dades Obertes**
OBJECTIUS	• Incrementar els conjunts de dades disponibles al Portal de Dades Obertes de la Generalitat.
ACTUACIONS PREVISTES	• Revisió de les dades publicades a GVA Oberta i identificació dels quals provenen de bases de dades automatitzades. • Extracció de les dades d'acord amb les condicions establides en la normativa. • Adequació dels continguts als estàndards de reutilització d'informació pública i foment dels formats oberts. • Catalogació dels nous conjunts de dades identificades. • Comunicació als responsables funcionals dels períodes d'actualització dels conjunts, així com de la resta de continguts de la *Guia de dades obertes de la Generalitat*. • Publicació al Portal de Dades Obertes dels conjunts de dades que provenen de sistemes d'informació automatitzats.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania. • Sectors econòmics interessats. • Agents reutilitzadors d'informació pública.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de nous conjunts de dades del Portal de Dades Obertes. • Nombre de consultes i/o descàrregues dels nous conjunts de dades i dels actualitzats.
PRESSUPOST	• 26.880 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 121.60.- Sistemes d'Informació. • 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Complir amb la normativa en matèria de transparència i reutilització de la informació pública de la Generalitat.

5.2.67	
DEPARTAMENT	Hisenda i Model Econòmic
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC)**
NOM DE L'ACCIÓ	**Ampliació dels continguts del Portal de Dades Obertes de la Generalitat**
OBJECTIUS	• Identificar, catalogar i ampliar els conjunts d'informació pública de la Generalitat que es posen a la disposició de la ciutadania a través del Portal de Dades Obertes. • Identificar aquells conjunts ja publicats que cal actualitzar.
ACTUACIONS PREVISTES	• Revisió dels conjunts de dades publicades al Portal i detecció de les pendents d'actualització. • Identificació de nous continguts reutilitzables en tots els departaments de la Generalitat i les entitats del seu sector públic instrumental. Entre ells: ◦ Cartografia descarregable en prevenció d'incendis forestals: oferir a la ciutadania la possibilitat de descarregar la cartografia de les infraestructures planificades per la Generalitat en matèria de prevenció d'incendis forestals. ◦ Estadístiques d'incendis forestals: publicar les estadístiques d'incendis forestals en infografies, i en formats descarregables per al seu tractament estadístic extern, amb informació cartogràfica de zones incendiades i detall de grans incendis forestals (més de 500 hectàrees). ◦ Informes d'anàlisis d'incendis forestals: anàlisi del comportament del foc i la reconstrucció de l'evolució de l'incendi en les seues diferents fases, en conjunció amb l'anàlisi de factors com la meteorologia, l'orografia, etc., i la seua influència en aquesta evolució. ◦ Informació estadística sobre ocupació i gènere: publicar dades actualitzades sobre demandants actius desocupats per municipi, comarca i província, desagregat per gènere, edat, i gènere i sector d'activitat. ◦ Conjunts de dades en matèria tributària: publicar les estadístiques dels impostos gestionats per l'Agència Tributària Valenciana (ATV). ◦ Estadístiques de gestió de polítiques socials amb enfocament de gènere: publicar dades estadístiques de la gestió en polítiques socials amb el seu respectiu impacte diferencial de gènere i millorar la visualització d'aquestes dades. ◦ Vigilància sanitària de les aigües de consum humà: publicar els resultats de les anàlisis de control oficial d'aigües de consum humà en la Comunitat Valenciana en el Sistema d'Informació Nacional de Qualitat de les Aigües de Consum Humà (SINAC). ◦ Vigilància sanitària dels aliments: posar a la disposició de la població general i de la comunitat científica els resultats de les analítiques derivades dels programes de vigilància i control dels aliments en la Comunitat Valenciana. ◦ Nombre de trams aforats en la xarxa viària de la Generalitat: publicació de les sèries de dades i els mapes

	dels trams aforats en la xarxa viària de la Generalitat. ◦ Vies no motoritzades projectades i licitades i/o en execució: difusió de dades sobre maneres de transport no motoritzats en la Comunitat Valenciana. ◦ Publicar els resultats de les eleccions celebrades en la Comunitat Valenciana per als següents àmbits geogràfics: autonòmic, provincial, comarcal i municipal. ◦ Publicar tots els fitxers de resultats electorals en termes de mesa electoral. ◦ Dades sobre la garantia d'accés i cobertura sanitària universal. • Adequació dels continguts als estàndards de reutilització d'informació pública i foment dels formats oberts. • Catalogació dels nous conjunts de dades identificades. • Comunicació als responsables funcionals dels períodes d'actualització dels conjunts, així com de la resta de continguts de la *Guia de dades obertes de la Generalitat*. • Publicació al Portal de Dades Obertes.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania. • Agents reutilitzadors d'informació pública.
COL·LABORADORS	• Tots els departaments i les entitats del sector públic.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de nous conjunts de dades del Portal de Dades Obertes. • Nombre de consultes i/o descàrregues dels nous conjunts de dades i dels conjunts actualitzats.
PRESSUPOST	• 40.320 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 121.60.- Sistemes d'Informació. • 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• La Generalitat i el seu sector públic instrumental generen i posseeixen una quantitat ingent de dades de gran interès per a un ampli grup de destinataris amb diferents nivells d'interacció respecte a aquestes dades. Des de la simple consulta fins a la detecció de noves fonts d'oportunitats econòmiques i socials en aquestes dades.

5.2.68	
DEPARTAMENT	Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General d'Economia, Emprenedoria i Cooperativisme**
NOM DE L'ACCIÓ	**Incorporació de les estadístiques elaborades per l'òrgan central d'estadística de la Generalitat als portals GVA Oberta i Dades Obertes**
OBJECTIUS	• Millorar l'accés a la informació estadística elaborada per la Generalitat.
ACTUACIONS PREVISTES	• Incorporació progressiva de tota l'oferta estadística elaborada per l'òrgan central d'estadística de la Generalitat, als portals GVA Oberta i Dades Obertes en formats accessibles, reutilitzables i concordes als estàndards d'intercanvi de dades i microdades.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació. • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre d'operacions estadístiques incorporades a GVA Oberta i Dades Obertes. • Nombre de visites a aquest conjunt de recursos.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 551.10.- Elaboració i difusió estadística. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Garantir l'accés a tota la informació estadística elaborada per la Generalitat, facilitant-la de manera comprensible, contextualitzada i en formats accessibles, reutilitzables i en línia amb els estàndards de l'àmbit estadístic.

6. Línia estratègica. Fomentar la innovació en la Generalitat a través de la col·laboració i la participació social i interna

6.1. Mesura. Foment de la participació ciutadana

6.1.69	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	Direcció General de Transparència i Participació
NOM DE L'ACCIÓ	**Organització dels processos participatius en l'elaboració normativa**
OBJECTIUS	• Facilitar i millorar la participació ciutadana en l'elaboració normativa.
ACTUACIONS PREVISTES	• Millorar l'organització i visibilitat dels processos de participació en l'elaboració normativa: • Atès el tràmit de Consulta Pública Prèvia: a) Organitzar els fòrums de participació *on-line* segons quatre apartats de la norma en qüestió: problemes que pretén resoldre la iniciativa, necessitat i oportunitat de la seua aprovació, objectius de la norma i possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores. b) Redactar un informe amb els resultats del tràmit de consulta pública prèvia (n. de participants, n. d'opinions i aportacions, sentit i motivació de l'acceptació o desestimació). • Atès el tràmit d'Audiència i informació pública. Per a recollir les aportacions dels ciutadans i organitzacions, aquest apartat es dividirà en 3 fases diferenciades: fase informativa, fase de debat i fase de retorn. a) Fase informativa: exposició de text del projecte, presentació del projecte i mapa d'actors afectats). b) Fase de debat. Fòrum en línia per a debat. c) Fase de retorn. S'exposarà un informe amb els resultats i decisions del procés de participació, motivant aquestes últimes.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Departaments implicats en processos participatius d'elaboració normativa. • Ciutadania.
COL·LABORADORS	
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Adequació dels processos participació d'elaboració normativa al disseny previst ací.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• La planificació dels processos participatius és fonamental per al

	seu èxit. Així, la transparència en tot el procediment facilita la seua publicitat i les aportacions de la ciutadania. Per a promoure la participació ciutadana s'han de proposar processos clars, fàcils d'entendre i amb sentiment de retroalimentació per part dels i les participants.

6.1.70	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Cooperació i Solidaritat**
NOM DE L'ACCIÓ	**Millora de la transparència i la participació de la cooperació al desenvolupament de la Comunitat Valenciana**
OBJECTIUS	• La transparència i la rendició de comptes són dos elements centrals de la cooperació valenciana, segons es recull en l'IV Pla Director de la Cooperació Valenciana 2017-2020. • Les memòries anuals són instruments clau de transparència sobre les activitats i els resultats per cooperació al desenvolupament cada any, i faciliten informació precisa sobre els recursos gestionats per la Generalitat. • Consultar les dades de l'ajuda oficial al desenvolupament de la Generalitat, segons el *creditor reporting system*, té com a objectiu principal facilitar la consulta sobre AOD més accessible a la població. • Els plans d'acció anuals presenten la planificació anual de la cooperació valenciana definint les línies d'actuació i els objectius en els àmbits intern i extern.
ACTUACIONS PREVISTES	• Elaboració de la Memòria Anual de la Cooperació Valenciana. • Realització de l'avaluació intermèdia del pla director de la cooperació valenciana. • Realització de l'avaluació final del pla director de la cooperació valenciana. • A través del portal de transparència de la Generalitat es garantirà l'accés i disponibilitat d'informació, actualitzada i comparable, sobre els desemborsaments de l'ajuda oficial al desenvolupament, a través de l'adequada rendició de comptes, en una lògica de comunicació per al desenvolupament. • Aprovació dels plans d'acció anuals pel Consell Valencià de Cooperació al Desenvolupament.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Consell. • Agents de la Cooperació Valenciana. • Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Agents de la Cooperació Valenciana.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• A la finalització dels corresponents exercicis pressupostaris.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Els establits per l'OCDE i el IV Pla Director de la Cooperació Valenciana.
PRESSUPOST	• Sense cost.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 134.10.- Cooperació Internacional al Desenvolupament.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Llei 18/2017, de 14 de desembre, de la Generalitat, de cooperació i desenvolupament sostenible.

6.1.71	
DEPARTAMENT	Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Prevenció d'Incendis Forestals**
NOM DE L'ACCIÓ	**Foment de la participació ciutadana després dels incendis forestals. Taules de Concertació**
OBJECTIUS	• Fomentar la participació ciutadana després dels incendis forestals de més de 500 hectàrees per a treballar la restauració post-incendi conjuntament amb els actors del territori afectat, per a definir de forma conjunta què és la muntanya que volem i quines són les actuacions que dur a terme per a evitar que es torne a cremar.
ACTUACIONS PREVISTES	• Creació de les Taules de Concertació com a espais per a identificar problemes comuns i estimular equips de treball que faciliten l'intercanvi d'informació per a la presa de decisions.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Tots els actors del territori afectat per un incendi de més de 500 hectàrees.
COL·LABORADORS	• Centre d'Estudis Ambientals del Mediterrani (CEAM).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre d'informes sobre l'impacte de l'incendi forestal publicats. • Nombre de Taules de Concertació celebrades. • Nombre de participants en aquestes.
PRESSUPOST	• Sense cost.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 442.90.- Prevenció Incendis Forestals.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• És una nova manera d'afrontar la regeneració de les àrees cremades de forma participada, en la qual les primeres qüestions que es plantegen en el debat són: ○ Quin model de bosc volem per al territori afectat. ○ Quines mesures cal dur a terme per a la seua restauració. ○ Quines mesures hem de prendre perquè no torne a ocórrer un incendi similar.

6.1.72	
DEPARTAMENT	Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Prevenció d'Incendis Forestals**

NOM DE L'ACCIÓ	**Foment del Voluntariat Forestal**
OBJECTIUS	• Fomentar el voluntariat ambiental-forestal de la Comunitat Valenciana. • Potenciar el voluntariat que es presta a través del servei del Pla de Vigilància Preventiva.
ACTUACIONS PREVISTES	• Creació d'una Xarxa de Voluntariat ambiental-forestal de la Comunitat Valenciana. • Creació d'una plataforma activa on s'informe de les activitats dels diferents actors perquè els voluntaris puguen participar.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Voluntaris ambientals-forestals.
COL·LABORADORS	• Ajuntaments, ONG i ciutadania. • Altres centres directius i altres centres gestors amb competències en matèria ambiental.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• 2019.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de participants en les accions. • Nombre d'accions incloses en la plataforma.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 442.90.- Prevenció Incendis Forestals.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Moltes vegades personal voluntari o famílies volen participar en accions de voluntariat i no saben on buscar. Això facilitarà la integració de persones amb voluntat d'actuar amb les accions que es realitzen.

6.1.73	
DEPARTAMENT	Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Canvi Climàtic i Qualitat Ambiental**
NOM DE L'ACCIÓ	**Participació pública en els expedients d'autorització ambiental integrada**
OBJECTIUS	• Facilitar la participació de la ciutadania en els procediments iniciats i no resolts de tramitació de les autoritzacions ambientals integrades (AAI).
ACTUACIONS PREVISTES	• Crear una consulta al Portal de Transparència, GVA Oberta, que connecte amb l'aplicació que gestiona els expedients d'autorització ambiental integrada per a facilitar la participació del públic, propiciant l'accés als aspectes més rellevants relacionats amb els procediments oberts.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de visites a la secció.
PRESSUPOST	• 26.880 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 442.50.- Canvi Climàtic i Qualitat Ambiental. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Llei 27/2006, de 18 de juliol, per la qual es regulen els drets d'accés a la informació, de participació pública i d'accés a la justícia en matèria de medi ambient (Directives 2003/4/CE i 2003/35/CE). • Article 8 i Annex IV del Reial decret legislatiu 1/2016, de 16 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de prevenció i control integrats de la contaminació. • Article 31 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol de la Generalitat, de prevenció, qualitat i control ambiental d'activitats en la Comunitat Valenciana.

6.1.74	
DEPARTAMENT	Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball
ÒRGAN O ENTITAT	**LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Accions de comunicació a les persones desocupades**
OBJECTIUS	• Augmentar els canals de comunicació entre LABORA i la ciutadania. • Acostar els serveis públics d'ocupació i formació a les persones, fonamentalment als quals estan en situació de desocupació i altres col·lectius. • Fomentar la participació de la ciutadania amb els serveis públics d'ocupació.
ACTUACIONS PREVISTES	• Oferir a través de les xarxes socials eines d'orientació bàsiques per a afavorir la cerca de treball. • Utilitzar els nous canals per a passar d'una comunicació unidireccional a una altra multidireccional i participativa (WhatsApp, correu, Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram i YouTube). • Fer accessibles a la ciutadania a través de vídeos o infografies els tràmits necessaris per a accedir a les ofertes, renovació, cursos i la resta dels serveis que ofereix Labora. • Casos d'èxit. Oferir testimoniatges reals de persones que han rebut accions de formació i orientació o subvencions de foment de l'ocupació per a acostar els serveis públics a la ciutadania.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Tota la ciutadania, especialment, les persones desocupades
COL·LABORADORS	
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• 2019.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de canals utilitzats. • Tràmits posats a la disposició de la ciutadania a través d'aquests canals. • Nombre d'usuaris dels diferents canals.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 322.50.- Servei Valencià d'Ocupació i Formació.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Possibilitar la participació activa de les persones desocupades i les empreses en la cerca i cobertura de llocs de treball. • Orientar a la ciutadania en la seua cerca d'ocupació i proporcionar-li formació per a millorar el seu perfil professional.

6.1.75	
DEPARTAMENT	Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori
ÒRGAN O ENTITAT	**Subdirecció General de Mobilitat**

NOM DE L'ACCIÓ	**Fòrum Ciutadà de Mobilitat de la Comunitat Valenciana**
OBJECTIUS	• Apoderament ciutadà en les decisions en matèria de mobilitat.
ACTUACIONS PREVISTES	• Publicació d'informació sobre les reunions del Fòrum de Mobilitat de la Comunitat Valenciana, al Portal de Transparència de la Generalitat, GVA Oberta.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Universitat Politècnica de València (Observatori de la Mobilitat de la Comunitat Valenciana).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• 2019 – 2021.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre d'iniciatives i actes realitzats i publicats.
PRESSUPOST	• Sense cost.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 513.10.- Infraestructures públiques.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Necessitat de consensuar amb els agents socials les estratègies de mobilitat d'acord amb l'article 20 de la Llei 6/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat, de Mobilitat de la Comunitat Valenciana.

6.1.76	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**

NOM DE L'ACCIÓ	**Formació i assessorament a les entitats ciutadanes**
OBJECTIUS	• Fomentar la participació ciutadana, la cultura participativa i la transparència en les entitats ciutadanes.
ACTUACIONS PREVISTES	• Crear una plataforma d'assessorament i formació a entitats ciutadanes en matèria de participació ciutadana, associacionisme i transparència.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania. • Entitats ciutadanes.
COL·LABORADORS	
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• 2020.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Licitació del contracte. • Posada en funcionament de la plataforma d'assessorament i formació. • Nombre de visites rebudes en la plataforma. • Nombre de consultes rebudes. • Nombre d'accions formatives realitzades.
PRESSUPOST	• 95.000,00 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Una manera d'augmentar les garanties de transparència en les administracions públiques és enfortir les relacions amb la societat civil i fer-la part dels assumptes públics, potenciar així el paper de la ciutadania com a supervisor. Per això és tan important per a la transparència fomentar l'associacionisme i la participació ciutadana. • Una plataforma d'assessorament i formació de la ciutadania en matèria de participació i associacionisme afavoreix la consciència de corresponsabilitat i govern obert entre la població.

6.1.77	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Delegació de Protecció de Dades**
NOM DE L'ACCIÓ	**Elaboració d'una guia de protecció de dades dirigida a les entitats ciutadanes de la Comunitat Valenciana**
OBJECTIUS	• Que les entitats ciutadanes de la Comunitat Valenciana compten amb un suport per a poder complir amb les seues obligacions en matèria de protecció de dades.
ACTUACIONS PREVISTES	• Anàlisi de les obligacions en matèria de protecció de dades que tenen les entitats ciutadanes. • Elaboració d'una guia de protecció de dades amb orientacions basada en l'anàlisi prèvia. • Publicació de la guia a GVA Oberta.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Entitats ciutadanes amb domicili en la Comunitat Valenciana.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Últim trimestre de 2020.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• S'ha realitzat l'anàlisi prèvia. • S'ha elaborat la guia. • S'ha publicat a GVA Oberta. • Nombre de descàrregues de la guia.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 126.50.- Delegació de Protecció de Dades.
CAPACITEU	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Complir amb la normativa vigent en matèria de transparència i en matèria de protecció de dades.

6.1.78	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**

NOM DE L'ACCIÓ	**Posada en marxa d'un portal de participació ciutadana de la Generalitat**
OBJECTIUS	• Afavorir la participació en i des de la Generalitat i enfortir els recursos i les competències del teixit associatiu, així com fer públics els processos participatius vigents o passats.

ACTUACIONS PREVISTES	• Posada en marxa d'un portal de participació ciutadana.
	• Dotar al portal dels següents continguts:
	  ○ Fer públics els processos participatius oberts i tancats sobre elaboració normativa.
	  ○ Fer públic el seguiment de les diferents línies de subvencions (tramitació, informes estadístics, etc.).
	  ○ Difondre l'existència dels Centres de Valencians en l'Exterior (CEVEX), així com fer un seguiment del Consell de Centres de Valencians en l'Exterior (composició, sessions i actes) com a òrgan de participació dels i les valencianes en l'exterior.
	  ○ Difusió dels òrgans de participació institucionals de la Generalitat i del Consell de Participació Ciutadana (CPC) de la Comunitat Valenciana.

DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania. • Entitats ciutadanes. • Entitats locals. • Cases regionals. • Centres de Valencians en l'Exterior.
COL·LABORADORS	• Altres departaments que obrin processos participatius. • Centres de Valencians en l'Exterior. • Entitats ciutadanes.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Últim trimestre de 2019.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Posada en funcionament del portal. • Nombre de processos participatius exposats i nombre de participants en aquests. • Línies de subvenció per a fomentar la participació ciutadana publicades; actualització del seguiment de cada línia; publicació d'informes estadístics sobre cada línia. • Publicació de les sessions celebrades; publicació de les actes de cada sessió, actualització de la composició del Consell de CEVEX. • Actualització de les actes i sessions del CPC. • Exposició dels òrgans de participació institucional de la Generalitat.

PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• El futur Portal de Participació Ciutadana s'erigirà com a punt de referència en aquesta matèria per a totes les entitats esmentades. Perquè la participació siga eficaç i democràtica s'ha de garantir la transparència, difusió i exposició dels processos participatius així com la difusió de la formació, subvencions o qualsevol informació rellevant per al seu exercici.

6.1.79	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Responsabilitat Social i Foment de l'Autogovern**
NOM DE L'ACCIÓ	**Foment de la responsabilitat social, econòmica i ambiental en el territori valencià**
OBJECTIUS	• Facilitar un espai de diàleg i de treball amb els grups d'interès per a promocionar la responsabilitat social entre tots ells, incloent a les mateixes administracions públiques. • Generar espais de bones pràctiques on participar, compartir i intercanviar experiències entre els territoris de la Comunitat Valenciana. • Definir, articular i integrar models i estratègies per al desenvolupament de territoris socialment responsables, amb el propòsit de millorar la qualitat de vida dels seus habitants.
ACTUACIONS PREVISTES	• Creació de la xarxa de territoris socialment responsables de l'article 20 de la Llei 18/2018, de 13 de juliol, de la Generalitat, per al foment de la responsabilitat social (DOGV núm. 8339, de 16.07.2018).
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Entitats locals, que conjuntament amb empreses, organitzacions empresarials i sindicals, entitats del tercer sector que integren en el territori aspectes socials, ambientals i ètics, amb la finalitat de fomentar la innovació i la competitivitat.
COL·LABORADORS	• Federació Valenciana de Municipis i Províncies. • Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers (COSITAL).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Maig 2019.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de territoris adherits a la xarxa.
PRESSUPOST	• Sense cost.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 111.80.- Responsabilitat Social i Foment de l'Autogovern.
CAPACITEU	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Informar i conscienciar per a promoure actituds socialment responsables entre la ciutadania i les entitats.

6.1.80	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Establiment d'elements comuns i difusió dels òrgans de participació institucional de la Generalitat**
OBJECTIUS	• Definir els elements comuns mínims dels òrgans de participació institucional de la Generalitat. • Donar a conèixer els òrgans de participació institucional de la Generalitat existents.
ACTUACIONS PREVISTES	• Aprovar la Llei de Govern Obert, on es defineixen els elements comuns mínims que han de complir els òrgans de participació institucional. • Difondre els òrgans de participació institucionals de la Generalitat al Portal de Participació Ciutadana de la Generalitat.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Departaments del Consell on existisquen òrgans de participació. • Entitats ciutadanes.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Aprovació de la Llei de Govern Obert. • Nombre d'òrgans de participació publicats a GVA Participa. • Nombre de visites a l'apartat.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Els òrgans de participació institucional fan efectiva la participació institucional com a òrgans d'assessorament i consulta en el seu sector. En tant que òrgans de representació ciutadana amb influència sobre les polítiques públiques, és important per a la democràcia que la ciutadania conega tant aquests òrgans com la seua composició. La definició per llei dels elements comuns mínims al fet que han d'ajustar-se els òrgans de participació i representació afavoreix la transparència perquè garanteix un coneixement públic bàsic sobre com han de ser i com han de funcionar, fent pública la seua existència i activitat.

6.2. Mesura. Col·laboració interadministrativa

6.2.81	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Estratègia de transparència del sector públic instrumental**
OBJECTIUS	• Homogeneïtzar la informació pública que ofereixen les entitats del sector públic instrumental de la Generalitat mitjançant un model unificat i estandarditzat similar al de l'administració del Consell.
ACTUACIONS PREVISTES	• Disseny d'un sistema d'indicadors-continguts en matèria de publicitat activa. • Elaboració d'una guia de continguts de publicitat activa. • Elaboració d'una guia de dret d'accés específic per al sector públic.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Entitats del sector públic instrumental de la Generalitat.
COL·LABORADORS	• Direcció General del Sector Públic, Model Econòmic i Patrimoni.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• 2020-2021.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre d'entitats entre les quals s'ha difós la guia de continguts de publicitat activa. • Nombre d'entitats entre les quals s'ha difós la guia de dret d'accés. • Nombre d'entitats que implanten el model dissenyat en publicitat activa.
PRESSUPOST	• 15.000 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Necessitat d'oferir una informació homogènia i estandarditzada per totes les entitats que formen part del sector públic instrumental de la Generalitat.

6.2.82	
DEPARTAMENT	Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Institut Valencià d'Administració Pública (IVAP)** **Direcció General de Transparència i Participació**

NOM DE L'ACCIÓ	**Estratègia de formació de les persones empleades en el sector públic instrumental de la Generalitat en matèria de govern obert**
OBJECTIUS	• Formar al personal al servei de les entitats del sector públic instrumental de la Generalitat en matèria de publicitat activa, dret d'accés a la informació pública i dades obertes.
ACTUACIONS PREVISTES	• Detecció de les necessitats formatives del sector públic instrumental. • Posar a la disposició del personal del sector públic instrumental de la Generalitat actuacions formatives i de sensibilització en matèria de publicitat activa, dret d'accés a la informació pública i dades obertes.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Personal al servei de les entitats del sector públic instrumental de la Generalitat.
COL·LABORADORS	• Direcció General del Sector Públic, Model Econòmic i Patrimoni. • Entitats del sector públic instrumental de la Generalitat
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• A partir del segon semestre de 2019 i durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre d'entitats del sector públic instrumental que han sol·licitat la formació. • Nombre de cursos posats a la disposició de les entitats del sector públic instrumental de la Generalitat. • Nombre de persones formades.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 121.30.- Formació i Estudis. • Pressupostos de cada entitat del sector públic instrumental que s'adherisca a les activitats de formació.
CAPACITAT	• 121.30: mitjans propis. • Entitats de sector públic instrumental: mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Impossibilitat de formar al personal de les entitats del sector públic instrumental de la Generalitat que fins a la recent modificació de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, ja que quedaven fora de l'àmbit de competències de l'IVAP.

	• Disposició addicional cinquena de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat. • L'apartat 2, lletra d), de l'article 95. Institut Valencià d'Administració Pública, de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana.

6.2.83	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**

NOM DE L'ACCIÓ	**Elaboració d'un mapa i un cercador d'entitats locals transparents**
OBJECTIUS	• Identificar les vies de compliment de les entitats locals de la Comunitat Valenciana en relació amb la transparència i les dades obertes. • Donar visibilitat les polítiques de transparència de les entitats locals. • Crear vincles de col·laboració amb l'administració autonòmica més enllà de la concessió de subvencions en aquesta matèria.
ACTUACIONS PREVISTES	• Identificació i anàlisi dels portals de transparència i de dades obertes de les entitats locals i ubicació en un mapa interactiu. • Creació d'un cercador d'entitats locals transparents que permeta recuperar fàcilment les iniciatives que han dut a terme: portals, ordenances, informació sobre les resolucions de dret d'accés, plans de transparència, codis, formació a la ciutadania, etc. • La informació publicada es podrà descarregar en formats reutilitzables i s'actualitzarà anualment.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Entitats locals de la Comunitat Valenciana. • Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General d'Administració Local. • Federació Valenciana de Municipis i Províncies (FVMP). • Institut Cartogràfic Valencià (ICV). • Direcció General de Tecnologies de la Informació (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Abril 2020.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Increment de les sol·licituds de subvencions de transparència per part dels municipis de la Comunitat Valenciana.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 00023 - Institut Cartogràfic Valencià.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Actualment no es disposa d'informació suficient i actualitzada per a avaluar el grau d'implantació de les polítiques de transparència i reutilització de la informació pública en l'àmbit local.

6.2.84	
DEPARTAMENT	Educació, Investigació, Cultura i Esport
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General d'Esport**
NOM DE L'ACCIÓ	**Edició de la guia de transparència i sistema d'autoavaluació per a les federacions esportives de la Comunitat Valenciana**
OBJECTIUS	• Que les federacions esportives de la Comunitat Valenciana complisquen amb les seues obligacions en matèria de transparència. • Que les federacions esportives de la Comunitat Valenciana disposen d'una eina d'autoavaluació per a poder comprovar elles mateixes el compliment de les seues obligacions en matèria de transparència.
ACTUACIONS PREVISTES	• Anàlisi de la normativa d'aplicació en matèria de transparència a les federacions esportives • Anàlisi de les obligacions en matèria de transparència que tenen les federacions esportives. • Elaboració d'una guia d'obligacions en matèria de transparència amb orientacions basada en l'anàlisi prèvia. • Publicació de la guia a GVA Oberta. • Elaboració d'una eina d'autoavaluació perquè les federacions esportives puguen saber d'una manera senzilla si compleixen amb les seues obligacions transparència.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Federacions esportives.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació. • Confederació de Federacions esportives de la Comunitat Valenciana (CONFEDECOM).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• 2019.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• S'ha realitzat l'anàlisi prèvia. • S'ha elaborat la guia. • S'ha publicat a GVA Oberta. • Nombre de descàrregues de la guia. • S'ha elaborat l'eina d'autoavaluació. • Nombre de vegades que s'ha descarregat/usat l'eina.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 457.10.- Foment de l'Activitat Esportiva.
CAPACITEU	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat. • Decret 2/2018, de 12 de gener, del Consell.

6.2.85	
DEPARTAMENT	Presidència
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Relacions amb la Unió Europea i l'Estat i la Fundació Comunitat Valenciana Regió Europea**
NOM DE L'ACCIÓ	**Comunicació de les propostes de la Unió Europea en matèria de publicitat activa, dret d'accés a la informació pública, bon govern, rendició de comptes i reutilització de la informació pública**
OBJECTIUS	• Informar els departaments competents de les iniciatives que proposa la Unió Europea en l'àmbit de la publicitat activa, bon govern, rendició de comptes, dret d'accés i reutilització de la informació pública. • Fomentar i coordinar la participació de la Comunitat Valenciana en la formulació de les propostes des de l'inici de la seua tramitació (fulls de ruta). • Afavorir l'adequació de les propostes estratègiques de la Comunitat Valenciana a la realitat de la Unió Europea. • Concertació de trobades dels departaments competents amb els representants de les institucions europees.
ACTUACIONS PREVISTES	• Seguiment de l'actualitat europea en l'àmbit de publicitat activa, bon govern, rendició de comptes, dret d'accés i reutilització de la informació pública. • Remissió de la informació al departament competent per a la seua publicació al Portal de Transparència de la Generalitat, GVA Oberta. • Suport de les posicions de la Comunitat Valenciana.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Transparència i Participació.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Actualització d'informació relativa a aquesta mesura a GVA Oberta. • Assistència a reunions convocades dins en el marc d'aquesta iniciativa.
PRESSUPOSTOS	• 500 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.40.- Relacions Externes.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• La Comunitat Valenciana ha de conèixer i opinar i rendir comptes a la seua ciutadania sobre les iniciatives europees en matèria de publicitat activa, bon govern, rendició de comptes, dret d'accés i reutilització de la informació pública.

6.2.86	
DEPARTAMENT	Presidència
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Relacions amb la Unió Europea i l'Estat**
NOM DE L'ACCIÓ	**Col·laboració amb altres institucions i regions europees per a l'intercanvi de bones pràctiques**
OBJECTIUS	• Intercanvi d'experiències i bones pràctiques amb altres institucions i regions europees.
ACTUACIONS PREVISTES	• Detecció i trasllat de les oportunitats d'intercanvi de bones pràctiques, de manera especial en el marc d'organitzacions regionals Conferència de Regions Perifèriques i Marítimes d'Europa (CRPM), Assemblea de Regions d'Europa (ARE), com a projectes i reunions interregionals. • Publicar a GVA Oberta el resultat d'aquestes accions.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Administració de la Generalitat. • Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Organitzacions europees de cooperació regional.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de reunions. • Nombre de propostes analitzades.
PRESSUPOST	• 500 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.40.- Relacions Externes.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• L'intercanvi de bones pràctiques és una eina fonamental per al disseny de noves polítiques, així com per a donar visibilitat a les actuacions innovadores desenvolupades en la Comunitat Valenciana.

6.3. Mesura. Foment de la innovació interna pública

6.3.87	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**
NOM DE L'ACCIÓ	**Convocatòria de premis a la innovació i les bones pràctiques en transparència i govern obert en la Generalitat**
OBJECTIUS	• Reconèixer honoríficament la iniciativa i l'esforç del personal empleat públic que proposa actuacions destacades en l'àmbit de la transparència, el bon govern i la innovació pública. • Impulsar i fer seguiment de l'execució de la iniciativa premiada.
ACTUACIONS PREVISTES	• Redacció de les bases reguladores dels premis i la seua corresponent resolució de convocatòria.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Personal empleat públic de l'Administració de la Generalitat.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Funció Pública.
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Primer trimestre 2021.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Publicació de la resolució de creació del premi i de la primera convocatòria. • Constitució del jurat que avaluarà les propostes.
PRESSUPOST	• Sense estimar.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana.
CAPACITAT	• Mitjans propis.
JUSTIFICACIÓ	• Reconèixer i fer visibles les acciones dutes a terme pel personal empleat públic en la millora de la transparència i el bon govern de la Generalitat.

6.3.88	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació**

NOM DE L'ACCIÓ	**Aplicació d'instruments de participació per a la innovació interna**
OBJECTIUS	• Incentivar la innovació dins de la Generalitat per a afavorir la millora en el disseny i funcionament dels serveis.
ACTUACIONS PREVISTES	• Realització de consultes de participació interna per a recaptar opinions i aportacions qualificades entre les persones al servei de l'Administració de la Generalitat per al disseny de les polítiques públiques. • Posada en marxa de grups de treball especialitzats en govern obert. • Creació de bancs d'experiència. • Col·laboració amb el sector privat i altres administracions públiques. • Participació en fòrums d'innovació per al govern obert.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Personal al servei de l'Administració de la Generalitat.
COL·LABORADORS	• Direcció General de Funció Pública. • Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DGTIC).
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant la vigència del Pla.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Nombre de consultes realitzades. • Nombre d'aportacions rebudes. • Nombre de grups de treball iniciats. • Nombre de participacions en fòrums.
PRESSUPOST	• 20.160 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 112.90.- Transparència en l'Activitat Pública i Participació Ciutadana. • 121.60.- Sistemes d'Informació.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.
JUSTIFICACIÓ	• Buscar la innovació dins de la Generalitat per a afavorir la millora dels serveis i el disseny de polítiques públiques que es desenvolupen, optimitzant els recursos tècnics i humans i modernitzant el funcionament de l'administració pública.

6.3.89	
DEPARTAMENT	Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació Entitat Pública de Sanejament d'Aigües residuals de la C.V. (EPSAR)
ÒRGAN O ENTITAT	**Direcció General de Transparència i Participació** **Entitat Pública de Sanejament d'Aigües residuals de la C.V. (EPSAR)**

NOM DE L'ACCIÓ	**Auditoria ciutadana en el sector públic instrumental de la Generalitat**
OBJECTIUS	• La incorporació de la ciutadania en la supervisió i seguiment d'una contractació específica, de forma voluntària i pactada. Donats els especials coneixements necessaris per a això, s'instrumentalitza a través d'una empresa externa que prestarà el servei d'assessorament integral per a aquesta auditoria, i que actuarà d'intermediària entre monitors experts en la matèria i independents, i l'entitat que tramita el contracte.
ACTUACIONS PREVISTES	• Selecció de l'empresa intermediària i dels monitors. • Aprovació de l'àmbit i normes internes de funcionament. • Posada a la disposició dels monitors de la documentació pertinent per part de l'auditada. • Aprovació dels indicadors a aplicar. • Aplicació dels indicadors. • Presentació i difusió de conclusions.
DESTINATARIS DE L'ACCIÓ	• Sector públic instrumental de la Generalitat. • Ciutadania.
COL·LABORADORS	• Direcció General del Sector Públic, Model Econòmic i Patrimoni
CALENDARI D'IMPLANTACIÓ	• Durant 2020.
INDICADORS D'AVALUACIÓ	• Fases de la contractació sobre les quals s'ha desenvolupat l'auditoria. • Percentatge de la documentació aportada respecte de la sol·licitada. • Nombre d'indicadors d'avaluació de la contractació supervisada. • Grau de compliment dels indicadors d'avaluació de la contractació supervisada.
PRESSUPOST	• 15.000 euros.
PROGRAMA PRESSUPOSTARI	• 00010. Entitat Pública de Sanejament d'Aigües residuals de la C.V.
CAPACITAT	• Mitjans propis. • Mitjans externs.

JUSTIFICACIÓ	• La transparència és una eina per a aconseguir una gestió eficient dels recursos públics, preservar la igualtat efectiva entre els potencials licitadors, i permetre reforçar el principi d'integritat en la contractació. La participació de la ciutadania garanteix la seua adequada supervisió i efectivitat.