

Núm. d'expedient: GVAGIP/2022/161

RESOLUCIÓ DE DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA: ESTIMATÒRIA

I. Antecedents de fet

Primer. En resposta a la sol·licitud d'accés a la informació pública, amb número de registre GVRTE/2022/1088543, efectuada a l'empara de l'article 15 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana i el capítol II del títol II del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, de desplegament de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, en matèria de transparència i de regulació del Consell de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern sobre:

"Les Escoles Oficials d'Idiomes de la Comunitat Valenciana realizan cada año distintas pruebas de certificación de la lengua del valenciano en diferentes niveles.

Solicito el acceso a los modelos de examen que se han utilizado por les Escoles Oficials d'Idiomes de la Comunitat Valenciana de valencià del nivel C.1 en los años 2017, 2018, 2019, 2020 y 2021 para las pruebas de certificación de conocimientos de esta lengua."

Amb la següent motivació:
"Altres"

Segon. A partir del dia 07 d'abril de 2022, data en què la sol·licitud va tindre entrada en el registre electrònic de la Generalitat, va començar a comptar el termini màxim d'1 mes per a resoldre i notificar per l'òrgan competent de la CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT, d'acord amb el que s'estableix en l'article 17.1 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, i l'article 55.1 del Decret 105/2017, de 28 de juliol.

II. Fonaments de dret

Primer. L'article 11 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, i l'article 42.1 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, estableixen que qualsevol ciutadà o ciutadana, a títol individual o en representació de qualsevol organització legalment constituïda, té dret d'accés a la informació pública, mitjançant una sol·licitud prèvia i sense més limitacions que les contemplades en la llei. Per a l'exercici d'aquest dret, no cal motivar la sol·licitud ni invocar la llei.

Segon. Els articles 12, 13 i 16.1 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, així com els articles 44 a 49 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, estableixen els límits d'accés a la informació pública, el règim aplicable en el cas que la informació sol·licitada continga dades de caràcter personal i el règim sobre les causes d'inadmissió.

Tercer. L'article 18.1 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, estableix que en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat seran competents per a la resolució del procediment les persones titulars dels centres directius responsables funcionals de la informació sol·licitada. D'altra banda, l'article 11.a del DECRET 173/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT, estableix que l'òrgan competent per a resoldre és DIRECCIÓ GENERAL DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA I GESTIÓ DEL MULTILINGÜISME.

Per tot l'anteriorment exposat,

RESOLC

Primer. En atenció als antecedents de fet i els fonaments de dret descrits i vist que la sol·licitud no incorre en cap dels límits d'accés a la informació pública ni conté dades de caràcter personal que hagen de ser

protegits ni hi ha causa d'inadmissió, s'estima la sol·licitud, es concedeix l'accés a la informació pública sol·licitada i es posa a disposició de qui l'ha sol·licitat:

- Com annex a la present resolució. Addicionalment podrà accedir a la informació sol·licitada en el enllaç que pròximament se li comunicarà per correu electrònic.

Segon. La informació pública posada a disposició per la present resolució podrà ser reutilitzada segons el que es disposa en el capítol III del títol II del Decret 105/2017, de 28 de juliol.

No obstant això, de conformitat amb l'apartat 5 de l'article 15 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern "La normativa de protecció de dades personals serà aplicable al tractament posterior dels obtinguts a través de l'exercici del dret d'accés". D'acord amb això, la informació pública obtinguda en virtut del dret d'accés que continga dades de caràcter personal estarà sotmesa al Reglament General de Protecció de Dades i la resta de normativa en la matèria, havent de respectar especialment els principis de protecció de dades que exigeixen que les dades siguen tractades de manera legítima, proporcional, veraç i amb ple respecte als drets de les persones afectades.

Tercer. Notificar a la persona/entitat interessada la present resolució, amb la indicació que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu d'acord amb el que estableixen els articles 112, 114, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 8, 14.1 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de 2 mesos, comptats des de l'endemà de la notificació de la present resolució. No obstant això, amb caràcter potestatiu i prèviament a la seua impugnació davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, podrà interposar-se una reclamació davant el Consell de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern en el termini d'1 mes, comptat també des de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que disposa en l'article 24 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, i l'article 57 del Decret 105/2017, de 28 de juliol.

Signat per:

DIRECTOR GENERAL DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA I GESTIÓ DEL MULTILINGÜISME

RESOLUCIÓN DE DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA: ESTIMATORIA

I. Antecedentes de hecho

Primero. En respuesta a la solicitud de acceso a la información pública, con número de registro GVRTE/2022/1088543, efectuada al amparo del artículo 15 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana y el capítulo II del título II del Decreto 105/2017, de 28 de julio, del Consell, de desarrollo de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, en materia de transparencia y de regulación del Consejo de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, sobre:

"Les Escoles Oficials d'Idiomes de la Comunitat Valenciana realitzen cada any distintes proves de certificació de la llengua del valencià en diferents nivells.

Solicito el acceso a los modelos de examen que se han utilizado por les Escoles Oficials d'Idiomes de la Comunitat Valenciana de valencià del nivel C.1 en los años 2017, 2018, 2019, 2020 y 2021 para las pruebas de certificación de conocimientos de esta lengua."

Con la siguiente motivación:

"Otros"

Segundo. El día 07 de abril de 2022, fecha en que la solicitud tuvo entrada en el registro electrónico de la Generalitat, comenzó a contar el plazo máximo de un mes para resolver y notificar por el órgano competente de CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE, de acuerdo con lo establecido en el artículo 17.1 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, y el artículo 55.1 del Decreto 105/2017, de 28 de julio.

II. Fundamentos de derecho

Primero. El artículo 11 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, y el artículo 42.1 del Decreto 105/2017, de 28 de julio, establecen que cualquier ciudadano o ciudadana, a título individual o en representación de cualquier organización legalmente constituida, tiene derecho de acceso a la información pública mediante una solicitud previa y sin más limitaciones que las contempladas en la ley. Para el ejercicio de este derecho no es necesario motivar la solicitud ni invocar la ley.

Segundo. Los artículos 12, 13 y 16.1 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, así como los artículos 44 a 49 del Decreto 105/2017, de 28 de julio, establecen los límites de acceso a la información pública, el régimen aplicable en el caso de que la información solicitada contenga datos de carácter personal y el régimen sobre las causas de inadmisión.

Tercero. El artículo 18.1 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, establece que en el ámbito de la Administración de la Generalitat serán competentes para la resolución del procedimiento las personas titulares de los centros directivos responsables funcionales de la información solicitada. El artículo 11.a del Decreto DECRETO 173/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE, establece que el órgano competente para resolver es DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA Y GESTIÓN DEL MULTILINGÜISMO.

Por todo lo anteriormente expuesto,

RESUELVO

Primero. En atención a los antecedentes de hecho y los fundamentos de derecho descritos y visto que la solicitud no incurre en ninguno de los límites de acceso a la información pública ni contiene datos de carácter personal que hayan de ser protegidos ni existe causa de inadmisión, se estima la solicitud, se concede el acceso a la información pública solicitada y se pone a disposición de quien la ha solicitado:

- Como anexo a la presente resolución. Adicionalmente podrá acceder a la información solicitada en el enlace que próximamente se le comunicará por correo electrónico.

Segundo. La información pública puesta a disposición por la presente resolución podrá ser reutilizada según lo dispuesto en el capítulo III del título II del Decreto 105/2017, de 28 de julio.

No obstante, de conformidad con el apartado 5 del artículo 15 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno "La normativa de protección de datos personales será de aplicación al tratamiento posterior de los obtenidos a través del ejercicio del derecho de acceso". De acuerdo con esto, la información pública obtenida en virtud del derecho de acceso que contenga datos de carácter personal estará sometida al Reglamento General de Protección de Datos y el resto de normativa en la materia, debiendo respetar especialmente los principios de protección de datos que exigen que los datos sean tratados de forma legítima, proporcional, veraz y con pleno respecto a los derechos de las personas afectadas.

Tercero. Notificar a la persona/entidad interesada la presente resolución, con la indicación de que contra esta, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse un recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la notificación de la presente resolución, conforme a lo establecido en los artículos 112, 114, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.1 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. No obstante, con carácter potestativo y previo a su impugnación ante la jurisdicción contencioso-administrativa, podrá interponerse una reclamación ante el Consejo de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno en el plazo de un mes, contado también desde el día siguiente al de la notificación de la presente resolución, según lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, y el artículo 57 del Decreto 105/2017, de 28 de julio.

Firmado por:

DIRECTOR GENERAL DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA Y GESTIÓN DEL MULTILINGÜISMO

Annex

La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, en compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, publica i actualitza anualment en la seua pàgina web la "Guia de la persona candidata" en cada convocatòria de proves de certificació, tal i com estableix la normativa estatal en el Reial decret 1/2019, d'11 de gener, pel qual s'estableixen els principis bàsics comuns d'avaluació aplicables a les proves de certificació oficial dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1, i Avançat C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial, en l'Article 3. Principis generals d'avaluació de certificació, punt 3: "Les administracions educatives recolliran en una guia informativa tots els aspectes sobre les proves de certificació que puguen concernir els candidats a certificació o a qualsevol altres interessats en el procés d'avaluació de certificació de què es tracte. En aquesta guia s'inclouran, entre altres aspectes, els drets i obligacions dels candidats a certificació, i la normativa aplicable al procés d'avaluació", En aquesta guia es troba la descripció de cada activitat de llengua de la qual consta la prova, els objectius generals i específics per nivells (B1, B2, C1 i C2) i tipus de tasques, característiques, tipus de text i nombre de paraules en la producció i coproducció escrita i mediació escrita, d'acord amb l'article 4. Disseny de proves de certificació, punt 6: "Les administracions educatives elaboraran un document d'especificacions d'examen per als processos d'avaluació de certificació que convoquen. Aquest document inclourà la normativa bàsica i la normativa autonòmica aplicables a l'avaluació de certificació i l'especificació de les característiques de les proves corresponents"

En el lloc web <https://eoi.gva.es/proves-de-certificacio> es troben publicats els models de proves de certificació, així com exemples de tasques de l'activitat de llengua de mediació escrita i oral. També es troben publicades en el mateix enllaç de la pàgina web les fitxes d'avaluació (rúbriques) de les activitats de llengua de producció i expressió escrita i oral i mediació escrita i oral.

La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport en cumplimiento de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, publica y actualiza anualmente en su página web la "Guía de la persona candidata" en cada convocatoria de pruebas de certificación, tal y como establece la normativa estatal en el Real Decreto 1/2019, de 11 de enero, por el que se establecen los principios básicos comunes de evaluación aplicables a las pruebas de certificación oficial de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1, y Avanzado C2 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial, en el Artículo 3. Principios generales de evaluación de certificación, punto 3: "Las administraciones educativas recogerán en una guía informativa todos los aspectos sobre las pruebas de certificación que puedan concernir a los candidatos a certificación o a cualesquiera otros interesados en el proceso de evaluación de certificación de que se trate. En esta guía se incluirán, entre otros aspectos, los derechos y obligaciones de los candidatos a certificación, y la normativa aplicable al proceso de evaluación"

En dicha guía se encuentra la descripción de cada actividad de lengua de la que consta la prueba, los objetivos generales y específicos por niveles (B1, B2, C1 y C2) tipos de tareas, características, tipo de texto y número de palabras en la producción y coproducción escrita y mediación escrita, de acuerdo con el Artículo 4. Diseño de pruebas de certificación, punto 6: "Las administraciones educativas elaborarán un documento de especificaciones de examen para los procesos de evaluación de certificación que convoquen. Dicho documento incluirá la normativa básica y la normativa autonómica aplicables a la evaluación de certificación y la especificación de las características de las pruebas correspondientes".

En la página web <https://eoi.gva.es/proves-de-certificacio> se encuentran publicados los modelos de pruebas de certificación, así como ejemplos de tareas de la actividad de lengua de mediación escrita y oral. También se encuentran publicadas en el mismo enlace de la página web las fichas de evaluación (rúbricas) de las actividades de lengua de producción y expresión escrita y oral y mediación escrita y oral.